

# **KICK OFF MEETING AZIONE CHIAVE 1 INTERNATIONAL CREDIT MOBILITY (KA107)**

# Erasmus+

**SEMINARIO ONLINE, 22 OTTOBRE 2020**

**Michela Bucci**



AGENZIA  
NAZIONALE  
INDIRE



**INDIRE** ISTITUTO  
NAZIONALE  
DOCUMENTAZIONE  
INNOVAZIONE  
RICERCA EDUCATIVA

# LA DOCUMENTAZIONE UFFICIALE ICM a supporto

- Comunicazioni
- Note
- Erasmus+ Nota 5 KA103-KA107\_09.09.2020-signed
  - Allegato I - Nota 5 - Ulteriori chiarimenti linee Guida\_09.09.2020
  - Allegato II - Modulo richiesta Addendum mobilità virtuali
- Erasmus+ NOTA04 - Emergenza Coronavirus - Nuove disposizioni per la gestione delle mobilità studenti e staff - Azioni KA103 e KA107
  - Allegato I - Nota 4 - Nuove disposizioni linee guida aggiornate
- NOTA 3\_2020\_emergenza COVID-19\_aggiornamento Linee guida KA103-KA107-signed
  - Allegato I Linee Guida COVID-19 aggiornate
  - Allegato II Procedure per la rendicontazione aggiornate al 03.04.20
- NOTA COVID-19\_KA103 e KA107
  - Allegato I\_Richiesta autorizzazione CFM\_KA103\_COVID-19
  - Allegato II\_Procedure per la rendicontazione agli Istituti sul visto per studenti outgoing verso Israele e Procedure cause di forza maggiore STA SIT KA103 KA107

**ERASMUS CHARTER FOR HIGHER EDUCATION**  
The European Commission hereby awards this CHARTER to:  
**ISTITUT SABADELL**

Accept the following principles:

- Respect all activities, be they academic or non-academic, and ensure equal access and opportunities for all participants, regardless of their background.
- Respect the activities of staff mobility and, where possible, support or facilitate systems that ensure the inclusion of staff mobility activities in the final record of student achievements (diplomas).
- Ensure that the mobility activities are well prepared for the mobility, including having obtained the necessary visas and other documents.
- Ensure that staff are (or will be) properly trained and equipped for the mobility, based on a needs analysis.
- Ensure that cooperation is maintained throughout the mobility.
- Ensure that the results of the mobility are shared and disseminated.
- Ensure that the mobility is based on a learning agreement, which is signed in advance between the home and host institutions.
- Ensure that the mobility is based on a learning agreement, which is signed in advance between the home and host institutions.
- Ensure that the mobility is based on a learning agreement, which is signed in advance between the home and host institutions.

**Erasmus+**  
**Key Action 1**  
**Mobility for learners and staff - Higher Education Student and Staff Mobility**

**Inter-institutional<sup>1</sup> agreement 2014-20[21]<sup>2</sup> between institutions from Programme and Partner Countries<sup>3</sup>**

**[Minimum requirements]<sup>4</sup>**

The institutions named below agree to cooperate for the exchange of students and/or staff in the context of the Erasmus+ programme. They commit to respect the quality requirements of the Erasmus Charter for Higher Education in all aspects of the organisation and management of the mobility, in particular the recognition of the credits (or equivalent) awarded to students by the partner institution. The institutions also commit to sound and transparent management of funds allocated to them through Erasmus+.

**A. Information about higher education institutions**

Full name of the institution / country	Erasmus code or city <sup>5</sup>	Contact details <sup>6</sup> (email, phone)	Website (url of the access webpage)

<sup>1</sup> Inter-institutional agreements can be signed by two or more higher education institutions (HEIs), at least one of them must be located in a Programme Country of Co-operation.  
<sup>2</sup> Higher Education Institutions have to agree on the period of validity of this agreement.  
<sup>3</sup> Co-operation Programme Countries are the 28 EU countries, the EFTA countries and other European countries as defined in the Call for proposals. Eligible Partner Countries are listed in the Programme Guide.  
<sup>4</sup> See also the additional information on the Erasmus+ website.  
<sup>5</sup> See Country file should mention the city where they are located.  
<sup>6</sup> Visits to reach the contact flow in change of this agreement.

**Erasmus+**  
*Programme Guide*

European Commission

**Erasmus+ International Credit Mobility**  
Handbook for Participating Organisations

# GLI ESITI DELL'INDAGINE CE



- La Commissione Europea a fine aprile ha lanciato un SURVEY, a tutti i partecipanti alle mobilità Erasmus ed alle mobilità effettuate nell'ambito del Corpo Europeo di Solidarietà, volto a comprendere in che modo l'epidemia COVID-19 ha impattato sul normale svolgimento delle mobilità

## Partecipanti al sondaggio

### 40% dei partecipanti alla mobilità Erasmus+ e al Corpo Europeo di Solidarietà in mobilità al momento dell'emergenza

- Gli studenti hanno apprezzato il buon funzionamento delle piattaforme virtuali, pur risentendo dell'assenza di corsi dedicati in lingua inglese e delle difficoltà connesse linguisticamente ad un mancato approccio "ad personam".
- Analogamente, hanno manifestato, salvo che per le difficoltà connesse al rientro, di aver ricevuto un supporto adeguato.

## Spiccata preferenza per la mobilità in loco

# GLI ESITI DELL'INDAGINE CE



- La tendenza di una **metà degli studenti** è quella di iniziare la **mobilità in loco in** attesa di un ritorno alla normalità (55%). Tra loro, anche quanti non rientrano in nessuna categoria evidenziata in questo elenco.
- Un 31% degli studenti preferirebbe dare avvio al periodo di mobilità
- La **maggior parte** di essi (5%), opterebbe per **una modalità totalmente virtuale** e, in numero lievemente superiore (9%) per una **cancellazione della mobilità stessa**.

# GLI ESITI DELL'INDAGINE CE

## In quanto ai **Fondi Comunitari**



- Il 74% degli studenti intervistati la cui mobilità ha impattato con il Covid-19 ha totalmente o parzialmente percepito l'importo della borsa loro assegnata.
- in percentuali minori risultano **beneficiari di fondi aggiuntivi** e/o informati dell'**imminenza di riceverli** (6%)
- un 8% dichiara di non aver ricevuto il finanziamento previsto.

# PANDEMIA e BUONE PRASSI

## #iorestoerasmus

<http://www.erasmusplus.it/storie/erasmus-con-clausura-per-una-studentessa-fiorentina-a-granada/>

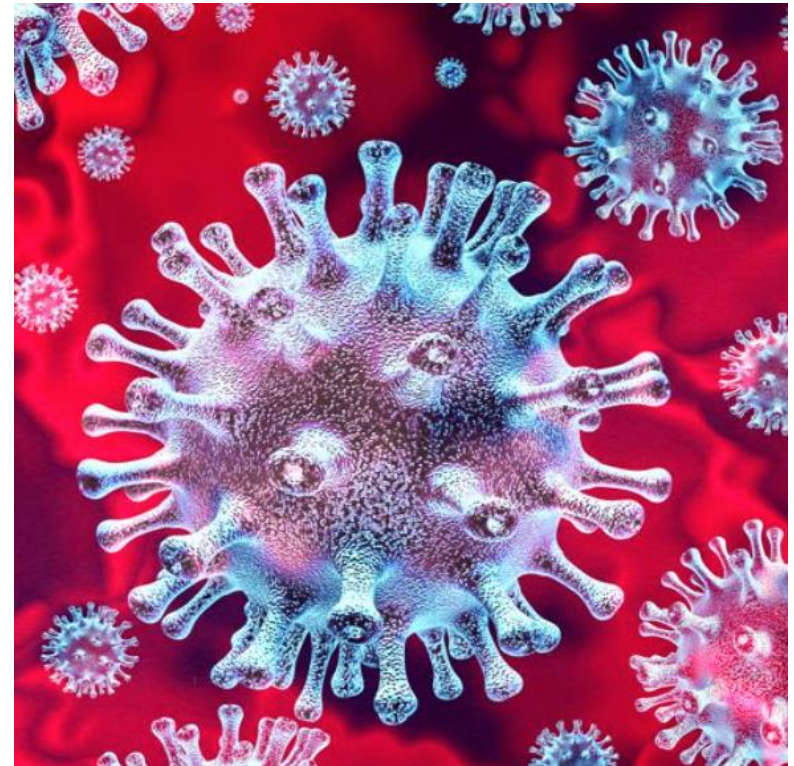


<http://www.erasmusplus.it/storie/ior-estoerasmus-laura-medico-specializzando-in-triage-a-bruxelles-convinta-di-aver-fatto-la-scelta-giusta/>

# LA PAROLA AI NEOs

## Questione Covid-19

- Gli Uffici Relazioni Internazionali si sono tenuti in costante contatto con i propri studenti ***attivandosi per il loro rimpatrio attraverso il ricorso alla diplomazia locale.***
- La situazione COVID ha determinato una serie di ***difficoltà connesse anche al posticipo delle mobilità e alla difficoltà di sapere in anticipo quale formula sarebbe stata adottata,*** se in presenza o a distanza, con gli ovvi ***problemi organizzativi connessi*** anche al rilascio del visto etc.
- **Cancelazione** di una mobilità staff per mancato rilascio del visto.
- **Ritardi nei pagamenti delle borse.**



# LA PAROLA AI NEOs

## Encomi

### ESN

- Servizio di Prima Accoglienza agli studenti.
- Facilitazione all'integrazione sociale.
- Aiuto nella ricerca di un alloggio.

### Sistema Universitario italiano

- Sistema E-Library
- Partecipazione a Fiere di orientamento al lavoro (come da monitoraggi pre-Covid effettuati presso i NEOs).
- Derivazione di diversi progetti da preesistenti cooperazioni internazionali.



### Istituti di Istruzione Superiore Italiani

- Messa a punto di un progetto di **Capacity Building ed uso di nuovi macchinari nel settore farmacologico.**
- Cooperazione nella **equiparazione di diversi sistemi di riconoscimento crediti dei due paesi** per garantire la carriera accademica dello studente.



# Vademecum per Atenei

- **Uffici dedicati**

Questa azione richiede una sinergia di forze all'interno dell'Istituto che coinvolga le figure apicali, in termini di strategia di internazionalizzazione, e il resto dei docenti coinvolti nella stesura del progetto, oltre a risorse amministrative/gestionali dedicate esclusivamente ad essa.

- **Questione riconoscimento:**

Adottare le indicazioni riportate nella Guida ECTS (o sistemi analoghi).

- **Questione dei corsi in lingua inglese.**

Attivazione di quanti più corsi possibili.

- **Stipula di una assicurazione aggiuntiva**

Copertura Situazioni Eccezionali.

- **Questione alloggio**

Dotarsi di strutture di prima accoglienza.

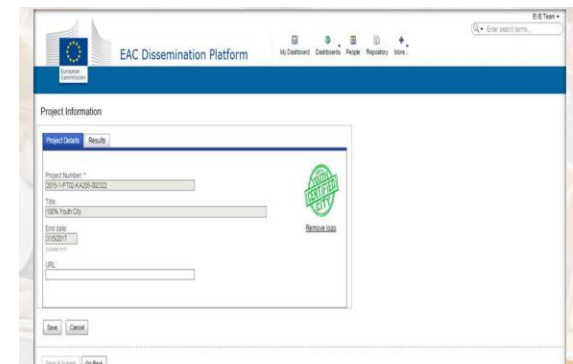


# DISSEMINATION PLATFORM

<http://www.erasmusplus.it/wp-content/uploads/2016/06/EProject-results-presentazione-IT.pdf>

A conclusione del progetto:

- Riceverai un messaggio email automatico con l'invito a effettuare l'upload dei risultati per la validazione da parte dell'Agente nazionale e la pubblicazione online sulla piattaforma
- Segui le istruzioni nel messaggio di notifica
- Accedi alla schermata di aggiornamento dati e carica il logo, il sito del progetto e i risultati.



**Contatta  
l' helpdesk!**

[EAC-PROJECTSPLATFORM-HELPDESK@ec.europa.eu](mailto:EAC-PROJECTSPLATFORM-HELPDESK@ec.europa.eu)

# Contatti e Ringraziamenti

AGENZIA  
NAZIONALE  
INDIRE

## Contatti Ufficio Gestionale

- Clara Grano
- Michela Bucci
- Lara Faroni
- [icm@indire.it](mailto:icm@indire.it) [mtool@indire.it](mailto:mtool@indire.it)



(+39) 06 542 104 83

