

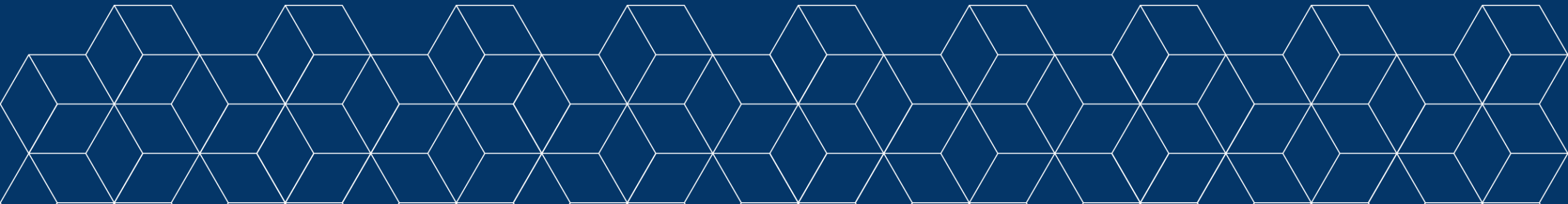
Infoday KA120 - VET

L'Accreditamento Erasmus per la Mobilità nell'istruzione professionale

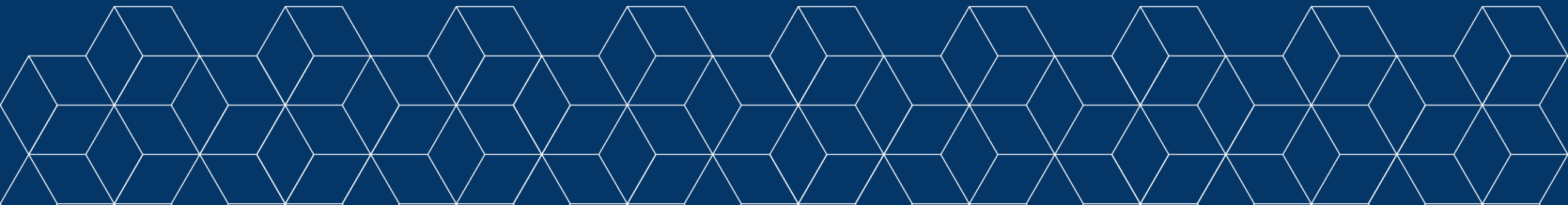
Invito a presentare proposte 2024

Franca Fiacco - Inclusion Officer AN Erasmus+ Inapp

12 settembre 2024



INCLUSIONE E DIVERSITÀ NELLA PROGETTAZIONE KA1



Regolamento (UE) n. 2021/817
del Parlamento europeo e del Consiglio del 20/05/21 che istituisce
**Erasmus+: il programma dell'Unione per l'istruzione,
la formazione, la gioventù e lo sport**

*Il Programma si propone di assicurare il pieno rispetto del diritto alla parità tra
donne e uomini e del diritto alla non discriminazione fondata sul sesso, la razza o
l'origine etnica, la religione o le convinzioni personali, la disabilità, l'età o
l'orientamento sessuale*



QUADRO DI MISURE PER L'INCLUSIONE 2021-2027

«Le persone con minori opportunità dovrebbero essere raggiunte nei rispettivi ambienti personali, adattando l'approccio alle loro esigenze specifiche di informazione e accessibilità»



I principi di eguaglianza e inclusività sono valori fondanti dell'Unione europea, sanciti dai trattati dell'UE e da sempre costituiscono un aspetto importante nel programma Erasmus.



OBIETTIVO DEL PROGRAMMA E+

“Il programma intende promuovere le pari opportunità e la parità di accesso, l'inclusione, la diversità e l'equità in tutte le sue azioni.

Le **organizzazioni e i partecipanti** che beneficiano di minori opportunità **sono al centro** di tali obiettivi e, tenendo conto di questi, il programma mette **a loro disposizione meccanismi e risorse**.

Le organizzazioni sono invitate ad adottare un approccio inclusivo nella concezione di progetti e attività, al fine di renderli accessibili a una vasta gamma di partecipanti”.



ERASMUS+ 2021-2027: PRIORITA TRASVERSALE

Con la nuova Programmazione, **l'Inclusione e la Diversità** diventa una **Priorità Europea trasversale** a tutti i **settori** del Programma (Scuola, Formazione professionale, Università, Educazione degli Adulti, Gioventù e Sport) e una priorità trasversale a tutte le **Azioni Chiave**.

Anche a livello **nazionale** la priorità europea **sull'Inclusione e la Diversità** è stata ritenuta, dall'Autorità Nazionale, **particolarmente rilevante** per il **contesto nazionale**.

.



COSA DEVONO SAPERE GLI APPLICANT

1. **Le organizzazioni sono invitate ad affrontare l'inclusione e la diversità in modo funzionale alle loro esigenze e a quelle della loro comunità** attraverso: sessioni di formazione, esperienze di apprendimento tra pari e opportunità di affiancamento lavorativo.
2. Il Programma offre un forte **sostegno ai partecipanti con minori opportunità** per contribuire ad **eliminare gli ostacoli** ne impediscono la piena partecipazione ai programmi.
3. **L'inclusione e la diversità come criteri di selezione delle domande di finanziamento e di assegnazione del sostegno finanziario (es: sono considerati prioritari i progetti di qualità che affrontano l'inclusione e la diversità e che coinvolgono partecipanti con minori opportunità)**



KA1 – STANDARD DI QUALITÀ

Principi di base - Inclusione e diversità:

- 1.** le organizzazioni beneficiarie devono rispettare i principi di inclusione e diversità **in tutti gli aspetti** delle proprie attività;
- 2.** le organizzazioni beneficiarie devono **garantire condizioni eque e paritarie** a tutti i partecipanti;
- 3.** le organizzazioni beneficiarie, ogniqualevolta sia possibile, dovrebbero **impegnarsi attivamente per coinvolgere i partecipanti con minori opportunità** nelle loro attività;
- 4.** le organizzazioni beneficiarie dovrebbero **utilizzare al massimo gli strumenti e i finanziamenti previsti a tal fine** dal Programma.



RILEVANZA: INCLUSIONE E DIVERSITÀ

Grande rilevanza alla dimensione dell'inclusione e della diversità:

1. sia dal punto di vista **tematico** (per tutte le proposte che scelgono di lavorare sul tema dell'Inclusione e della Diversità)
2. sia in termini di **progettazione** della proposta e attuazione delle attività (tutte le candidature presentate devono includere fra i partecipanti individui con minori opportunità, prevedere azioni concrete e misurabili in grado di garantire l'inclusione e la diversità)



RILEVANZA: INCLUSIONE E DIVERSITÀ

Nell'elaborare i loro progetti e le loro attività, le **organizzazioni proponenti (Applicant)** devono adottare un **approccio inclusivo**, affrontando gli **ostacoli** che impediscono la partecipazione di una vasta gamma di partecipanti, comprese le persone con **disabilità** e le persone provenienti da un **contesto migratorio**, nonché le persone che vivono in **zone rurali e remote**, le persone che affrontano **difficoltà socioeconomiche** o **qualsiasi** altra potenziale fonte di **discriminazione** basata sul sesso, origine razziale o etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale.

I progetti devono **contribuire alla creazione di ambienti inclusivi** che promuovano **l'equità e l'uguaglianza** e che rispondano alle esigenze della comunità più ampia.



CHI SONO I SOGGETTI DESTINATARI

- ✓ i **discenti** siano essi giovani che adulti
- ✓ il **personale degli enti** che erogano Istruzione e Formazione Professionale (staff)

con minori opportunità:

tutti coloro “che, per motivi economici, sociali, culturali, geografici o di salute, oppure a causa della provenienza da un contesto migratorio o per motivi quali disabilità o difficoltà di apprendimento o di qualsiasi altra natura, **incontrano ostacoli che impediscono** loro di avere effettivo accesso alle opportunità nell’ambito del programma”. Costoro necessitano di un sostegno finanziario aggiuntivo a causa delle loro condizioni personali, fisiche, mentali o di salute.



COSA OFFRE IL PROGRAMMA A DISCENTI E STAFF

Le attività sostenute dal programma comprendono:

- periodi di studio
- insegnamento e formazione all'estero
- corsi
- tirocini
- scambi
- job shadowing
- ecc.

Queste attività offrono ai partecipanti provenienti da contesti diversi l'opportunità di imparare, crescere e scambiare esperienze



COSA POTETE CHIEDERE AL PROGRAMMA

I **partecipanti con minori opportunità**, potrebbero avere diritto a **un'assistenza finanziaria aggiuntiva** per sostenere costi supplementari necessari alla partecipazione.

Gli organismi **applicant** possono anche richiedere un **sostegno finanziario aggiuntivo** (sostegno all'inclusione) per ciascuno dei **partecipanti con minori opportunità** che partecipano alla mobilità (100 € per partecipante).

Sono inoltre disponibili **ulteriori finanziamenti per finanziare le visite preparatorie** e prendere tutte le disposizioni necessarie a garantire la mobilità.

Per le organizzazioni che non hanno mai partecipato al programma o con meno esperienza (**newcomer**) e che mirano a realizzare progetti inclusivi, **sono disponibili formati di progetto più piccoli e semplici**, come mobilità ibride/online o più brevi, pensate per coloro che non possono o sono riluttanti a trascorrere un periodo più lungo all'estero.



COSA POTETE CHIEDERE AL PROGRAMMA KA1 (ESEMPI)

- ✓ **Accompagnatori personali** (anche un genitore), **inclusi i professionisti** (es: logopedista, fisioterapista, interprete LIS)
- ✓ **Materiale necessario al viaggio e al soggiorno** (valigia, uso del taxi o altro mezzo di trasporto necessario)
- ✓ **Materiali per il tirocinio in azienda** (divisa da cuoco, scarpe antinfortunistica o altro abbigliamento necessario)
- ✓ **Dispositivi ed ausili didattici per eliminare le difficoltà di accesso e fruizione** (software specifici, altri strumenti ad hoc)

Costi ammissibili e rimborsabili al 100% supportati da giustificativi



COSA LO STAFF DELL'AN PUO FARE PER VOI

- ✓ **Supporto consulenziale in fase di progettazione e per meglio conoscere e comprendere gli aspetti che danno valore aggiunto ad una proposta (azioni concrete ed indicatori misurabili)**
- ✓ **Supporto consulenziale per il corretto utilizzo dei fondi aggiuntivi (quali le spese ammissibili e come giustificarle)**
- ✓ **Supporto consulenziale durante il ciclo di vita del progetto per garantire il raggiungimento degli obiettivi e dei risultati attesi anche in una logica di miglioramento continuo (nessuna modifica che comporti un ridimensionamento degli obiettivi su I&D)**
- ✓ **Follow up e controllo** nella realizzazione dei progetti per rimuovere ostacoli o criticità in corso d'opera **(suggerimenti per assicurare il raggiungimento di obiettivi e risultati attesi)**



AN INAPP LA STRATEGIA PLURIENNALE

Alle Agenzie Nazionali è stato chiesto di nominare un **Inclusion Officer** a cui affidare la pianificazione e l'implementazione di una **Strategia pluriennale** finalizzata a:

1. **aumentare significativamente il numero di ragazzi e operatori dell'ambito leFP che partecipano alle iniziative finanziate dal Programma (KA1 - Tirocini e Mobilità all'estero)**
2. **progettare e sviluppare strumenti e percorsi didattici destinati a ragazzi ed operatori fragili e con minori opportunità (KA2 - Partenariati di Cooperazione e Partenariati Strategici)**



LA STRATEGIA PLURIENNALE – COSA PREVEDE

1. Una più efficace e pervasiva strategia di comunicazione

2. Un maggiore dialogo, scambio e collaborazione con esperti (gruppo di Consultazione)

3. Una sempre più mirata assistenza tecnica e consulenza



AN INAPP - COSA CI PROPONIAMO DI FARE - 1

1. Una più efficace e pervasiva strategia di comunicazione basata su:

- ✓ iniziative di sensibilizzazione
- ✓ una campagna di comunicazione *easy to read*
- ✓ coinvolgimento di testimonial ed esperti;
- ✓ giornate informative dedicate a Inclusione e Diversità
- ✓ organizzazione e partecipazione alle attività di formazione e cooperazione a livello europeo (LTA/TCA)



AN INAPP - COSA CI PROPONIAMO DI FARE - 2

2. Un maggiore dialogo, scambio e collaborazione con esperti (gruppo di Consultazione) che coinvolga:

- ✓ Le **organizzazioni beneficiarie** che lavorano con persone con minori opportunità
- ✓ gli **Inclusion Officer di tutte le agenzie** nazionali Erasmus+ (Inapp, Indire e AIG)
- ✓ I **dipartimenti INAPP** che si vantano una pluridecennale esperienza su queste tematiche



AN INAPP - COSA CI PROPONIAMO DI FARE - 3

3. Una sempre più mirata assistenza tecnica e consulenza per garantire:

- ✓ Il sostegno ai beneficiari sia in fase di progettazione che durante il ciclo di vita del progetto
- ✓ Attività di formazione rivolta agli esperti valutatori
- ✓ La **valutazione dell'efficacia** della Strategia di Inclusione e Diversità
- ✓ La **raccolta di criticità** nella struttura e negli strumenti del Programma dedicati



!ATTENZIONE AL LINGUAGGIO!



Redigere documenti con linguaggio semplice, non stigmatizzante e attento al genere



Evitare termini come: portatore di handicap, disabile, diversamente abile, studente immigrato (spesso sono nati in Italia)



Preferire termini come: studente/essa con disabilità, di origine straniera, ecc.



PER SAPERNE DI PIU

È stato pubblicato il sito ufficiale di **SALTO Inclusion and Diversity** (Education and Training)!

Il sito web contiene tutte le informazioni pertinenti in materia di inclusione e diversità in quanto priorità del programma, comprese le sezioni dedicate alle informazioni generali sul programma, alle risorse disponibili, alle storie di successo e alle opportunità di apprendimento e networking.

Dai un'occhiata!  www.saltoinclusion.eu



PER SAPERNE DI PIU

È stata pubblicata sul nostro sito una **guida per i proponenti**
per progettare e presentare proposte di mobilità
che affrontino in modo efficace l'inclusione e la diversità.

Vi invitiamo a prenderne visione nella sezione del sito in cui si trovano
temporaneamente:

➔ <https://www.erasmusplus.it/formazione/risorse-e-strumenti/>



LETTURE CONSIGLIATE

Alcuni documenti per approfondire:

- Implementation guidelines Erasmus+ and European Solidarity Corps Inclusion and Diversity Strategy
- Establishment of the new Inclusion and Diversity (Education and Training) Resource Centre for Erasmus+ and Digital Resource Centre for Erasmus+ and European Solidarity Corps
- DECISIONE DI ESECUZIONE (UE) DELLA COMMISSIONE del 22.10.2021 relativa al Quadro di misure per l'inclusione dei programmi Erasmus+ e "corpo europeo di solidarietà" per il periodo 2021-2027 e suoi allegati
- Orientamenti per l'attuazione - La strategia per l'inclusione e la diversità di Erasmus+ e del Corpo europeo di solidarietà, Versione 1 – 29.4.2021
- Piano Strategico per l'Inclusione e la Diversità – AN E+ Inapp:
https://www.erasmusplus.it/wp-content/uploads/2021/06/Strategia_ID_DEF.pdf



***«La diversità è invitata alla festa;
all’Inclusione viene chiesto di ballare»***

GRAZIE PER L’ATTENZIONE!

f.fiacco@inapp.gov.it

