

***ERASMUS CHARTER FOR HIGHER EDUCATION
(ECHE)
SEMINARIO DI MONITORAGGIO***

Roma, 24 ottobre 2017

Clara Grano

**Agenzia Erasmus+ INDIRE Settore
Istruzione Superiore**



AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE



INDIRE ISTITUTO
NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA

Monitoraggio della ECHE RIFERIMENTI

ECHE Monitoring Guide
for Erasmus+ National Agencies

<http://www.erasmusplus.it/universita/qualita-della-mobilita/#>

LA ECHE



CARTA ERASMUS PER L'ISTRUZIONE SUPERIORE 2014-2020

La Commissione europea rilascia la presente Carta a:

ISTITUZIONE D'ISTRUZIONE SUPERIORE

L'istituzione s'impegna a rispettare i seguenti principi:

- + Rispettare appieno i principi di non discriminazione enunciati nel programma e assicurare la parità d'accesso e di opportunità ai partecipanti in mobilità provenienti da tutti i contesti socioeconomici.
- + Assicurare il pieno riconoscimento delle attività di mobilità per studio completate in modo soddisfacente, e, se possibile, dei tirocini per quanto concerne i crediti attribuiti (ECTS o sistema comparabile). Assicurare l'inclusione degli studi completati in modo soddisfacente e / o delle attività di mobilità per tirocinio nel documento finale in cui sono registrati i risultati conseguiti dallo studente (Supplemento al Diploma o equivalente).
- + Nell'ambito della mobilità per crediti in entrata, esentare gli studenti in mobilità dalle tasse per l'istruzione, l'iscrizione, gli esami o l'accesso a laboratori e biblioteche.

L'istituzione s'impegna inoltre a:

- Allorché partecipa ad attività di mobilità -

Prima della mobilità

- + Pubblicare e aggiornare regolarmente il catalogo dei corsi sul sito web dell'istituzione con buon anticipo rispetto ai periodi di mobilità in modo da assicurare la trasparenza per tutte le parti interessate e di consentire agli studenti in mobilità di fare scelte informate sui corsi da seguire.
- + Assicurare la mobilità soltanto nel quadro di accordi previ tra istituzioni. Tali accordi devono stabilire i ruoli e le responsabilità rispettivi delle diverse parti nonché il loro impegno a usare criteri qualitativi comuni nella selezione, preparazione, accoglienza e integrazione dei partecipanti in mobilità.
- + Assicurare che i partecipanti alla mobilità in uscita siano adeguatamente preparati alla mobilità, e quindi che abbiano anche raggiunto il livello necessario di competenza linguistica.
- + Assicurare che la mobilità di studenti e personale a fini di istruzione o formazione si basi su un accordo di studi per gli studenti e su un accordo di mobilità per il personale concordato anticipatamente tra le istituzioni o le imprese d'origine e ospitanti e i partecipanti alla mobilità.
- + Fornire assistenza per l'ottenimento di visti, se del caso, per i partecipanti alla mobilità in entrata e in uscita.
- + Fornire assistenza per l'ottenimento di un'assicurazione, se del caso, per i partecipanti alla mobilità in entrata e in uscita.
- + Fornire orientamenti ai partecipanti alla mobilità in entrata per aiutarli a trovare un alloggio.

Durante la mobilità

- + Assicurare la parità di trattamento tra gli studenti e il personale dell'istituzione ospitante e i partecipanti alla mobilità in entrata per quanto concerne l'offerta accademica e di servizi.
- + Integrare i partecipanti alla mobilità in entrata nella vita quotidiana dell'istituzione.
- + Garantire sistemi di tutoraggio e sostegno per i partecipanti in mobilità.
- + Fornire un adeguato supporto linguistico ai partecipanti alla mobilità in entrata.

Dopo la mobilità

- + Riconoscere tutte le attività indicate nel Learning Agreement e valide ai fini dell'ottenimento del diploma, a patto che tali attività siano state completate in modo soddisfacente dagli studenti in mobilità.
- + Fornire ai partecipanti alla mobilità in entrata e alle loro istituzioni d'origine un documento che certifichi in modo completo, accurato e tempestivo i risultati raggiunti alla fine del loro periodo di mobilità.
- + Sostenere la reintegrazione dei partecipanti alla mobilità e dare loro l'opportunità, una volta rientrati, di valorizzare le loro esperienze a vantaggio dell'istituzione e dei loro pari.
- + Assicurare che il personale riceva il riconoscimento delle attività d'insegnamento e formazione espletate durante i periodi di mobilità basati su un Accordo di Mobilità.

- Allorché partecipa a progetti di cooperazione europea e internazionale -

- + Assicurare che la cooperazione assicuri risultati sostenibili ed equilibrati per tutti i partner.
- + Fornire un adeguato sostegno al personale e agli studenti che partecipano a tali attività.
- + Valorizzare i risultati dei progetti in modo da massimizzarne l'impatto sulle singole persone e sulle istituzioni partecipanti e incoraggiare l'apprendimento inter pares all'interno della comunità accademica nel senso più ampio.

- A fini di visibilità -

- + Esibire la presente Carta e la correlata Erasmus Policy Statement (EPS) in posizione prominente sul sito web dell'istituzione.
- + Promuovere coerentemente le attività sostenute dal Programma e i loro risultati.

A nome dell'istituzione prendo atto che l'attuazione della Carta sarà sottoposta a monitoraggio e che l'eventuale violazione dei principi e degli impegni in essa enunciati comporterà il suo ritiro da parte della Commissione europea.

- Firmato -

NOME
Rappresentante legale
Codice Erasmus

UN EVENTO *AD HOC*

L'Agenzia intende sostenere quegli IIS che, in occasione del Rapporto finale dello scorso anno (2015/2016), hanno ricevuto una valutazione compresa tra 50 e 60 punti su un totale di 100

QUALI ISTITUTI?

Si tratta di un totale di **46** Istituti di cui:

- 37 Istituti del Settore AFAM
- 3 Scuole per Mediatori Linguistici
- 2 ITS
- 2 Università telematiche
- 2 Università

LE 10 PRINCIPALI CARENZE

1. Mancata pubblicazione della ECHE sul sito dell'Istituto (in un caso è erroneamente pubblicata l'intera e-form per ottenere la ECHE)
2. Mancata pubblicazione sul sito della EPS (in un caso è erroneamente pubblicata l'intera e-form per ottenere la ECHE)
3. Poca pertinenza tra le risposte date e le domande
4. Mancanza/assenza di commenti nei box descrittivi
5. Informazioni scarse e confuse che rendono complessa la valutazione
6. Sito internet non aggiornato e spesso disponibile solo in versione italiana (anche per studenti in ingresso)
7. Mancata realizzazione (totale o parziale) delle attività richieste e finanziate
8. Riferimenti ad attività superate (Programma LLP, Corsi EILC, ecc.)
9. Giudizi negativi degli studenti (non commentati dall'Istituto)
10. Mancata o debole descrizione dell'IMPATTO e della DISSEMINAZIONE dei risultati raggiunti

CARENZE QUALITATIVE

1. Assenza sul sito dell'Istituto del Catalogo dei Corsi (per studenti in entrata)
2. Mancato (o ritardato) riconoscimento delle attività svolte durante la mobilità
3. Mancata (o errata) elaborazione delle tabelle di distribuzione dei voti

CONCLUDENDO...

1. Dedicare maggiore attenzione alla stesura del Rapporto
2. Formulare risposte coerenti alle domande
3. Commentare negli appositi box i risultati soprattutto se «negativi»
4. Spiegare al valutatore le attività svolte e le modalità utilizzate
5. Non confondere l'IMPATTO CON LA DISSEMINAZIONE



GRAZIE!

Clara Grano

c.grano@indire.it