



KA1: MOBILITA' PER ALUNNI E STAFF NELL'ISTRUZIONE SCOLASTICA

ATTIVITA'

Il Programma Erasmus+ finanzia all'interno della KA1 settore istruzione scolastica sia i progetti di mobilità di breve durata che la richiesta di finanziamento per le mobilità delle scuole e dei coordinatori di consorzio che hanno ricevuto l'Accreditamento Erasmus+.

A differenza del precedente Erasmus+ 2014-2020, anche la **mobilità degli alunni** è adesso compresa nell'**Azione Chiave1**.

Per ogni attività, un ulteriore finanziamento è previsto per le persone che accompagnano gli alunni o i partecipanti con minori opportunità.

Si riportano di seguito le tipologie di mobilità per lo staff e per gli alunni che possono essere svolte sia nei progetti di mobilità di breve durata che nei progetti di mobilità delle scuole che hanno ricevuto l'Accreditamento:

Mobilità dello staff

Attività eleggibili	<ul style="list-style-type: none">• Job Shadowing (da 2 a 60 giorni)• Attività di insegnamento (da 2 a 365 giorni)• Corsi strutturati ed eventi di formazione (da 2 a 30 giorni) <p>In caso di Corsi strutturati ed eventi di formazione, i costi ammissibili del corso saranno limitati a un totale di 10 giorni per ogni partecipante. La scelta dei corsi strutturati e degli eventi di formazione è una responsabilità della scuola.</p> <p>Oltre alla mobilità fisica, tutte le attività di mobilità dello staff possono essere alternate (<i>blended</i>) con attività virtuali. La durata minima e massima specificata sopra si riferisce alla mobilità fisica.</p>
Partecipanti eleggibili	I partecipanti eleggibili includono insegnanti, dirigenti scolastici e tutto il resto del personale scolastico non docente in servizio presso l'Istituto.
Sedi eleggibili	Le attività dovranno svolgersi all'estero, in un Paese del Programma.



Mobilità degli alunni

Attività eleggibili	<ul style="list-style-type: none">• Mobilità di gruppo per alunni (da 2 a 30 giorni, almeno due alunni per gruppo)• Mobilità per l'apprendimento di breve termine per alunni (da 10 a 29 giorni)• Mobilità per l'apprendimento di lungo termine per alunni (da 30 a 365 giorni) <p>Oltre alla mobilità fisica, tutte le attività di mobilità degli alunni possono essere alternate (<i>blended</i>) con attività virtuali. La durata minima e massima specificata sopra si riferisce alla mobilità fisica.</p> <p>Mobilità di gruppo per alunni: un gruppo di alunni dalla scuola di invio può trascorrere del tempo imparando con i propri coetanei in un altro Paese. Insegnanti o altre persone autorizzate dalla scuola di invio devono accompagnare gli alunni per l'intera durata dell'attività.</p> <p>Mobilità per l'apprendimento di breve termine per alunni: gli alunni possono trascorrere un periodo di tempo in un paese del Programma per studiare in una scuola partner oppure svolgere un tirocinio presso un'altra Organizzazione pertinente. Deve essere definito un programma di apprendimento individuale per ogni alunno. Per alunni con minori opportunità, la mobilità può essere organizzata per una durata minima di 2 giorni, se giustificata.</p> <p>Mobilità per l'apprendimento di lungo termine per alunni: gli alunni possono trascorrere un periodo di tempo in un paese partecipante al programma per studiare in una scuola partner oppure svolgere un tirocinio presso un'altra Organizzazione pertinente. Deve essere definito un programma di apprendimento individuale per ogni alunno. A tutti gli alunni sarà fornita dall'Agenzia Nazionale una formazione obbligatoria prima della partenza.</p>
Partecipanti eleggibili	Gli alunni partecipanti devono essere iscritti presso la scuola di invio
Sedi eleggibili	<p>Le attività dovranno svolgersi all'estero, in un Paese del Programma.</p> <p>La mobilità di gruppo per alunni deve svolgersi in una scuola ospitante, a meno che un'altra sede non sia ritenuta più opportuna per il contenuto e la qualità dell'attività. In questo caso, le attività si possono eccezionalmente svolgere in un'altra sede nel Paese della scuola ospitante oppure presso la sede di un'Istituzione dell'Unione Europea. A prescindere dalla sede, l'attività deve coinvolgere alunni di almeno due paesi del Programma.</p>



Altre attività supportate

<p>Attività eleggibili</p>	<ul style="list-style-type: none">• Invitare esperti (da 2 a 60 giorni)• Ospitare insegnanti ed educatori in formazione (da 10 a 365 giorni)• Visite preparatorie <p>Invitare esperti: le scuole possono invitare dall'estero formatori, insegnanti, esperti politici o altri professionisti qualificati che possono aiutare a migliorare l'insegnamento e l'apprendimento nella scuola ospitante. Per esempio: invitare esperti può fornire una formazione al personale scolastico, mostrare nuovi metodi di insegnamento oppure aiutare a trasferire delle buone pratiche di organizzazione e di gestione.</p> <p>Ospitare insegnanti ed educatori in formazione: gli Istituti possono ospitare insegnanti in formazione che vogliono svolgere un periodo di tirocinio all'estero. L'Istituto ospitante riceverà un finanziamento per la realizzazione dell'attività, mentre il supporto individuale e quello di viaggio per il partecipante dovranno essere forniti dall'Organizzazione di invio (che può richiedere i finanziamenti Erasmus+ per questo scopo).</p> <p>Visite preparatorie: le Organizzazioni possono fare una visita preparatoria presso i loro partner ospitanti prima che si svolga la mobilità. Le visite preparatorie non sono attività fini a se stesse, ma sono attività a sostegno per la mobilità dello staff o degli alunni. Ogni visita preparatoria deve avere una chiara motivazione e deve servire per migliorare l'inclusività, gli obiettivi e la qualità delle attività di mobilità. Per esempio: le visite preparatorie possono essere organizzate per preparare al meglio la mobilità dei partecipanti con minori opportunità, per iniziare a lavorare con una nuova Organizzazione ospitante, oppure per preparare attività di mobilità più lunghe. Le visite preparatorie non possono essere organizzate per preparare un corso strutturato o un evento di formazione per lo staff.</p>
<p>Partecipanti eleggibili</p>	<p>Invitare esperti: per esperto si intende una qualsiasi persona proveniente da un altro Paese del Programma con esperienza significativa.</p> <p>Ospitare insegnanti ed educatori in formazione: quest'opportunità è rivolta a partecipanti che sono iscritti o si sono laureati nei dodici mesi precedenti (periodo che può essere esteso in caso di servizio militare o civile obbligatorio) in un corso di studi per la formazione dei docenti (o un simile corso di studi per formatori o educatori) in un altro Paese del Programma.</p> <p>Visite preparatorie: può prendere parte alla visita preparatoria qualsiasi persona eleggibile per le attività di mobilità dello staff e coinvolta nell'organizzazione del progetto. Eccezionalmente, gli alunni che parteciperanno a mobilità di apprendimento di lungo termine e i Partecipanti con minori opportunità che parteciperanno a qualsiasi tipo di attività possono prendere parte alle visite preparatorie per le loro attività.</p>



Sedi eleggibili	<p>Le visite preparatorie possono aver luogo nei Paesi del Programma.</p> <p>La sede presso cui invitare esperti e ospitare insegnanti in formazione deve sempre essere l'Istituto beneficiario (incluso i membri del consorzio).</p>
------------------------	---

PROGETTI DI BREVE DURATA PER LA MOBILITA' DI ALUNNI E STAFF NELL'ISTRUZIONE SCOLASTICA

I progetti di breve durata per la mobilità di alunni e staff sono un modo diretto e semplice per beneficiare del Programma Erasmus+. Il loro scopo è di permettere alle scuole di pianificare poche attività in modo semplice e per acquisire esperienza all'interno del Programma.

I progetti a breve termine hanno delle limitazioni sul numero di partecipanti e la durata del progetto e prevedono la candidatura come singola Organizzazione e non come coordinatore di Consorzio. Le Organizzazioni accreditate non possono candidarsi per i progetti di breve termine dal momento che hanno già un accesso ai finanziamenti Erasmus+.

Nel modulo di candidatura, l'Istituto dovrà riportare la lista e la descrizione delle attività che intende realizzare.

CRITERI DI ELEGGIBILITA'

Organizzazioni eleggibili: Chi può candidarsi?	<p>Le seguenti organizzazioni sono eleggibili per la candidatura: Vedi le disposizioni nazionali per l'Istruzione scolastica alla voce Documenti ufficiali del sito</p> <p>Le Organizzazioni che ottengono l'Accreditamento Erasmus nell'istruzione scolastica non possono candidarsi per un progetto a breve termine.</p>
Paesi eleggibili	<p>I candidati devono trovarsi all'interno di un Paese del Programma.</p>
Dove presentare la candidatura?	<p>Le candidature devono essere inviate all'Agenzia Nazionale del Paese di appartenenza dell'Organizzazione candidata.</p> <p>In Italia, per il settore Scuola, l'Agenzia di riferimento è "IT02", INDIRE</p>
Scadenza per la presentazione della candidatura	<p>11 Maggio alle ore 12:00 (mezzogiorno secondo il fuso orario di Bruxelles)</p>
Data di inizio dei progetti	<p>I candidati possono scegliere la data di inizio progetto tra il 1 Settembre e il 31 Dicembre dello stesso anno</p>
Durata del Progetto	<p>Da 6 a 18 mesi</p>



Numero di candidature	Un istituto può candidarsi per un solo progetto di breve periodo nel settore dell'istruzione scolastica per Call, e può ricevere un massimo di tre convenzioni finanziarie per i progetti di breve durata all'interno del periodo di 5 Call annuali consecutive. I finanziamenti ricevuti nel periodo 2014-2020 non rientrano nel conteggio.
Attività eleggibili	Tutti i tipi di attività eleggibili del settore dell'Istruzione scolastica. Per una lista dettagliata e regole, vedi sezione sopra "Attività eleggibili" per la Mobilità dello staff e per la Mobilità degli alunni.
Numero di mobilità possibili	Una candidatura per un progetto di breve termine può includere un massimo di 30 mobilità. Le visite preparatorie e la partecipazione delle persone di accompagnamento non contano al fine di questo limite.

CRITERI DI VALUTAZIONE

È di fondamentale importanza tenere presenti i criteri qualitativi con i quali verrà valutato il progetto: con i fondi a disposizione per l'Azione, generalmente non riusciamo a finanziare tutte le candidature e la selezione è a volte molto serrata. Si consiglia quindi di prendere visione nella Guida dei criteri e delle specifiche indicate per ciascun criterio, al fine di porre attenzione agli elementi qualitativamente rilevanti nella stesura del progetto.

Le candidature inviate saranno valutate assegnando un punteggio fino ad un massimo di 100, sulla base dei seguenti criteri:

- **Rilevanza** (massimo 30 punti)
- **Qualità dell'elaborazione e attuazione del progetto** (massimo 40 punti)
- **Qualità delle azioni di follow-up** (massimo 30 punti)

Per la selezione è necessario ottenere un punteggio minimo di 60 punti e almeno la metà dei punti disponibili in ciascuno dei tre criteri di valutazione.

Per maggiori dettagli sui criteri consultare la Guida a pag. 100 della versione in inglese
https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/programme-guide_en



RICHIESTA DI FINANZIAMENTO DEGLI ISTITUTI ACCREDITATI PER LA MOBILITA' DEGLI ALUNNI E STAFF NELL'ISTRUZIONE SCOLASTICA

Le scuole e i coordinatori di consorzio che hanno ottenuto l'Accreditamento Erasmus nel settore dell'istruzione scolastica possono candidarsi per il finanziamento attraverso una procedura di candidatura riservata. **Le candidature devono essere coerenti con il Piano Erasmus precedentemente approvato**, quindi non è richiesta una lista dettagliata né una descrizione delle attività pianificate. Le candidature si basano sulla stima del budget necessario per realizzare le attività richieste.

CRITERI DI ELEGGIBILITA'

Organizzazioni eleggibili: chi può candidarsi?	Le Organizzazioni che hanno ottenuto un Accreditamento Erasmus nel settore Istruzione scolastica sono eleggibili per la candidatura.
Consorzio di mobilità	<p>Le Organizzazioni accreditate come coordinatori di Consorzio devono candidarsi per il Consorzio di mobilità.</p> <p>La lista dei membri di Consorzio di mobilità deve essere fornita come parte della candidatura e deve includere almeno un'altra Organizzazione in aggiunta al coordinatore.</p> <p>Qualsiasi Organizzazione che rispetti i criteri di eleggibilità per l'Accreditamento può diventare un membro del Consorzio disposizioni nazionali per l'Istruzione scolastica alla voce Documenti ufficiali del sito</p> <p>Per i membri del Consorzio non è richiesto l'Accreditamento Erasmus.</p> <p>Le Organizzazioni che sono membri di Consorzio di mobilità possono ricevere massimo due finanziamenti KA1 nel settore dell'Istruzione scolastica sotto la stessa Call.</p> <p>Quindi, le Organizzazioni scolastiche che ricevono un finanziamento per un progetto di breve termine o un progetto accreditato possono prendere parte come membro in un solo Consorzio di mobilità nel settore dell'istruzione scolastica.</p> <p>Le altre Organizzazioni possono far parte fino ad un massimo di due Consorzi di mobilità.</p>
Dove presentare la candidatura?	<p><i>Le candidature devono essere inviate all'Agenzia Nazionale del Paese di appartenenza dell'Organizzazione candidata.</i></p> <p><i>In Italia, per il settore Scuola, l'Agenzia di riferimento è "IT02".</i></p>
Scadenza per la presentazione della candidatura	11 Maggio alle 12:00 <i>(mezzogiorno secondo il fuso orario di Bruxelles)</i>



<i>Inizio del Progetto</i>	1 Settembre dello stesso anno
<i>Durata del Progetto</i>	Tutti i progetti accreditati avranno una durata iniziale di 15 mesi. Dopo 12 mesi, tutti i beneficiari avranno la possibilità di prorogare la durata dei loro progetti per una durata totale di 24 mesi.
<i>Numero di candidature</i>	Le Organizzazioni accreditate possono candidarsi solo una volta per Call annuale.
<i>Attività eleggibili</i>	Tutti i tipi di attività eleggibili per il settore dell'Istruzione scolastica. Per una lista dettagliata e le relative regole, vedi sezione dedicata sopra "Attività eleggibili" per la Mobilità dello staff e per la Mobilità degli alunni.
<i>Numero di mobilità possibili</i>	Il numero di partecipanti che può essere incluso nei progetti delle Organizzazioni accreditate non ha limite, salvo eventuali limiti definiti in fase di distribuzione del budget.

DISTRIBUZIONE DEL BUDGET

La qualità del Piano Erasmus dell'Organizzazione candidata è stata valutata in fase di candidatura per l'Accreditamento e pertanto nessuna valutazione qualitativa avrà luogo nella fase della distribuzione del budget. Ogni candidatura eleggibile per il finanziamento riceverà i fondi.

Il finanziamento da attribuire dipenderà da un numero di elementi:

- Il budget totale a disposizione dell'AN da distribuire fra i candidati accreditati;
- Le attività richieste;
- Sovvenzione di base e sovvenzione massima
- I seguenti criteri di distribuzione: performance finanziaria, performance qualitativa, priorità politiche, e distribuzione geografica (se previsto dall'Agenzia Nazionale).

Le regole dettagliate sulla sovvenzione di base e sovvenzione massima, il punteggio dei criteri di distribuzione, il peso di ogni criterio, il metodo di distribuzione, e il budget disponibile per i progetti accreditati saranno pubblicati dall'Agenzia Nazionale INDIRE prima della scadenza della Call.



QUALI SONO LE REGOLE DI FINANZIAMENTO?

Le voci di costo previste ed il relativo modello di finanziamento, applicabili sia ai Progetti di breve durata che a quelli degli enti Accreditati, sono:

Supporto organizzativo Viaggio Supporto individuale Costo del corso Supporto linguistico Visite preparatorie	Costi unitari
Costi eccezionali	Costi reali
Supporto all'inclusione	Costi unitari
	Costi reali

Per maggiori dettagli consultare la Guida al Programma a pag. 102 della versione in inglese: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/programme-guide_en