

**Settore Istruzione Superiore
Seminario on line
dedicato alla
ECHE
2021-2027**

- Selezione 2022 -

ECHE ed EPS

a cura di **Clara Grano**

4 aprile 2022

COS'È LA ECHE

La **Carta Erasmus per l'istruzione superiore (ECHE)** è un passaggio preliminare e obbligatorio per la partecipazione degli Istituti di istruzione superiore alle varie azioni del programma Erasmus+ per il periodo 2021-2027.

Una volta ottenuta, la Carta Erasmus per l'istruzione superiore (ECHE) sarà valida per l'intero periodo di programmazione del nuovo programma Erasmus+ 2021-2027.

In Italia possono richiedere la carta Erasmus per l'istruzione superiore:

- **Università e Politecnici**
- **Istituti del Settore AFAM**
- **Scuole Superiori per Mediatori Linguistici**
- **ITS (short Cycle)**

Questo invito a presentare candidature è pubblicato e gestito dall'Agenzia esecutiva per l'istruzione, gli audiovisivi e la cultura (EACEA) a Bruxelles.

CANDIDATURA DELLA ECHE

- Il modulo di domanda per richiedere la **ECHE** deve essere presentato tramite il portale ***EU Funding & Tenders*** prima della scadenza del bando (**h. 17,00 del 3 maggio 2022**).
- Il modulo è composto da **2 parti** :
- La **parte A** contiene informazioni amministrative strutturate
- La parte A è generata dal sistema IT. Si basa sulle informazioni immesse nelle schermate del sistema di invio del portale.
- **La parte B** è una descrizione tecnica narrativa del progetto.
- La parte B deve essere caricata come PDF (+ allegati) nel sistema di presentazione.

OBIETTIVO QUALITÀ

Sottoscrivendo la Carta Europea per l'Istruzione Superiore (ECHE) per il periodo 2021-2027, l'Istituzione

- **conferma** che la partecipazione al programma E+ è parte integrante della sua strategia di modernizzazione e di internazionalizzazione;
- **riconosce** il contributo sostanziale della mobilità e della partecipazione a progetti di cooperazione **alla qualità** della sua offerta didattica e dell'esperienza formativa dei suoi studenti.



Erasmus+ Programme (ERASMUS)

Application Form

Technical Description (Part B)

Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) 2021-2027

Version 1.0
15 April 2021

ERASMUS POLICY STATEMENT (EPS)

Nel documento che Vi aiuterà alla Compilazione della Vostra Candidatura, dovrà essere data molta attenzione a quanto descritto nella **EPS** che costituirà la parte principale della Vostra Politica di Internazionalizzazione!!

La **EPS** dovrà essere pubblicata sul sito dell'Istituto insieme alla ECHE.

PRIMO CRITERIO DELLA VALUTAZIONE

Pertinenza della dichiarazione di Politica europea

- ❖ La dichiarazione deve riflettere la pertinenza del Programma Erasmus+ nella strategia di internazionalizzazione dell'Istituto candidato per il periodo di riferimento;
- ❖ La dichiarazione deve riflettere la capacità di realizzare le azioni previste dal Programma* in modo da contribuire alla realizzazione degli obiettivi che l'ISTITUTO si è prefissato di raggiungere;
- ❖ Devono essere descritti gli obiettivi e gli indicatori per spiegare l'impatto derivante dalla partecipazione.

***Base Legale**

REGOLAMENTO (UE) 2021/817 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 20 maggio 2021 che istituisce Erasmus+: il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013 (Testo rilevante ai fini del SEE)

https://www.erasmusplus.it/wp-content/uploads/2021/06/REGOLAMENTO-E-2021_2027.pdf

PRINCIPI DELLA ECHE

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/it/document/erasmus-charter-for-higher-education-sample-certificate>



CARTA ERASMUS PER L'ISTRUZIONE SUPERIORE 2021-2027

La Commissione Europea rilascia la presente Carta a:

[nome dell'istituzione]

L'istituzione si impegna a

- Ripetere apertamente i principi di non discriminazione, trasparenza e inclusione enunciati nel programma Erasmus+.
- Assicurare la parità e l'equità in termini di accesso e di opportunità per i partecipanti attuali e futuri provenienti da tutti i contesti socioeconomici, prestando particolare attenzione all'inclusione di coloro che beneficiano di minori opportunità.
- Assicurare il pieno riconoscimento automatico di tutti i crediti (in base al sistema europeo di accumulazione e trasferimento dei crediti - ECTS) ottenuti per i risultati dell'apprendimento conseguiti in modo soddisfacente durante un periodo di studio/formazione all'estero, anche nel quadro della mobilità mista (blended).
- Nell'ambito della mobilità per crediti, esentare gli studenti in mobilità in entrata dalle tasse per l'istruzione, l'istruzione, gli usanti e l'accesso a laboratori e biblioteche.

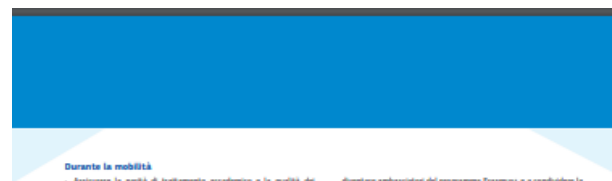
- Garantire la qualità delle attività di mobilità e dei progetti di cooperazione durante le fasi di presentazione delle candidature e di attuazione.
- Attuare le priorità del programma Erasmus+.
- adottando le misure necessarie per realizzare la gestione digitale della mobilità in linea con gli standard tecnici dell'iniziativa riguardante la Carta europea dello studente;
- promuovendo pratiche rispettose dell'ambiente in tutte le attività correlate al programma;
- incoraggiando la partecipazione al programma delle persone che beneficiano di minori opportunità;
- promuovendo l'impiego civico e incoraggiando il coinvolgimento in qualità di cittadini attivi degli studenti e del personale prima, durante e dopo la loro partecipazione ad un'attività di mobilità o ad un progetto di cooperazione.

ALLORCHÉ PARTECIPA AD ATTIVITÀ DI MOBILITÀ

Prima della mobilità

- Garantire che le procedure di selezione per le attività di mobilità siano equie, trasparenti, coerenti e documentate.
- Pubblicare e aggiornare regolarmente il Catalogo dei Corsi sul sito web con congruo anticipo rispetto ai periodi di mobilità in modo da assicurare la trasparenza per tutte le parti interessate e consentire agli studenti in mobilità di compiere scelte consapevoli sui corsi da seguire.
- Pubblicare e aggiornare regolarmente informazioni relative al sistema di votazione utilizzato alle tabelle di distribuzione dei voti per tutti i programmi di studio. Garantire che gli studenti ricevano informazioni chiare e trasparenti sulle procedure di riconoscimento e di conversione dei voti.
- Assicurare la mobilità a fini di studio e insegnamento soltanto nel quadro di accordi precisi tra istituzioni che stabiliscono i rispettivi ruoli e le responsabilità delle parti nonché il loro impegno a usare criteri qualitativi comuni per la selezione, la preparazione, l'accoglienza, il sostegno e l'istituzione dei partecipanti alla mobilità.

- Assicurare che i partecipanti alla mobilità in uscita siano adeguatamente preparati per le attività all'estero, compresa la mobilità mista (blended), prevedendo attività volte al conseguimento del livello necessario di competenza linguistica e alla sviluppo delle competenze interculturali.
- Assicurare che la mobilità di studenti e del personale si basi su un contratto di apprendimento per gli studenti e su un accordo di mobilità per il personale concordati anticipatamente tra le istituzioni o le imprese d'origine e quelle ospitanti e i partecipanti alla mobilità.
- Fornire un sostegno attivo ai partecipanti alla mobilità in entrata durante l'intero processo di ricerca di un alloggio.
- Fornire assistenza per l'ottenimento di visti, ove necessari, per i partecipanti alla mobilità in entrata e in uscita.
- Fornire assistenza per l'ottenimento di un'assicurazione, ove necessaria, per i partecipanti alla mobilità in entrata e in uscita.
- Assicurare che gli studenti siano consapevoli dei loro diritti e obblighi definiti nella Carta dello studente Erasmus.



Durante la mobilità

- Assicurare la parità di trattamento accademico e la qualità dei servizi per gli studenti in entrata.
- Promuovere misure che garantiscano la sicurezza dei partecipanti alla mobilità in entrata e in uscita.
- Integre i partecipanti alla mobilità in entrata nella comunità degli studenti e nella vita quotidiana dell'istituzione. Incoraggiarli e

- diventare ambasciatori del programma Erasmus+ e a condividere la loro esperienza di mobilità.
- Prevedere adeguati sistemi di tutoring e sostegno per i partecipanti alla mobilità, compresi coloro che partecipano ad attività di mobilità mista (blended).
- Fornire un adeguato supporto linguistico ai partecipanti alla mobilità in entrata.

Dopo la mobilità

- Fornire agli studenti in mobilità in entrata e alle loro istituzioni d'origine un certificato degli studi che attesti in modo completo, accurato e tempestivo i risultati raggiunti alla fine del periodo di mobilità.
- Garantire che tutti i crediti ECTS ottenuti per i risultati dell'apprendimento conseguiti in modo soddisfacente durante un periodo di studio/formazione all'estero, anche nel quadro della mobilità mista (blended), siano pienamente e automaticamente riconosciuti come convenuto nel contratto di apprendimento e confermato dal certificato degli studi/diplomato di laurea; trasferire tali crediti senza indugio nella carriera dello studente, riconoscendo ai fini dell'ottenimento del titolo senza ulteriori attività e valutazioni dello studente e rendendoli riconoscibili nella carriera dello studente e nel Supplemento al Diploma.

- Assicurare l'inclusione delle attività di mobilità per studio sia facilmente completate in modo soddisfacente nel documento finale in cui sono registrati i risultati conseguiti dallo studente (Supplemento al Diploma).
- Incoraggiare e sostenere i partecipanti alla mobilità affinché diventino, al loro ritorno, ambasciatori del programma Erasmus+, promuovendo i benefici della mobilità e si impegnano attivamente nella creazione di comunità di ex studenti Erasmus+.
- Assicurare che al personale siano riconosciute le attività di insegnamento e formazione svolte durante il periodo di mobilità in base a un accordo di mobilità e in linea con la strategia istituzionale.

ALLORCHÉ PARTECIPA A PROGETTI DI COOPERAZIONE EUROPEA E INTERNAZIONALE

- Garantire che le attività di cooperazione contribuiscano alla realizzazione della strategia istituzionale.
- Promuovere la parità offerta dai progetti di cooperazione e fornire un adeguato sostegno al personale e agli studenti interessati a partecipare a tali attività durante le fasi di presentazione delle candidature e di attuazione.

- Fare in modo che le attività di cooperazione assicurino risultati sostenibili e che i loro effetti siano benefici per tutti i partner.
- Incoraggiare le attività di apprendimento tra pari e valorizzare i risultati dei progetti in modo da massimizzare l'impatto sulle singole persone, sulle altre istituzioni partecipanti e sulla comunità accademica nel senso più ampio.

AI FINI DELL'ATTUAZIONE E DEL MONITORAGGIO

- Garantire che la strategia istituzionale a lungo termine e la sua pertinenza rispetto agli obiettivi e alle priorità del programma Erasmus+ siano descritte nell'Erasmus Policy Statement.
- Garantire che i principi della Carta siano adeguatamente comunicati e siano applicati dal personale a tutti i livelli dell'istituzione.
- Utilizzare le Linee Guida sulla ECHE e l'Autovalutazione sulla ECHE per assicurare la piena attuazione dei principi della presente Carta.

- Promuovere regolarmente le attività sostenute dal programma Erasmus+ e i relativi risultati.
- Pubblicare la presente Carta e l'Erasmus Policy Statement ed essa consultata in modo visibile sul sito web dell'istituzione e su tutti gli altri canali pertinenti.

L'istituzione riconosce che l'attuazione della Carta sarà monitorata dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ e che la violazione di uno qualsiasi dei principi e degli impegni di cui sopra potrà comportare il ritiro da parte della Commissione europea.



SECONDO CRITERIO

Adesione ai Principi della Carta e messa in opera pratica nell'Istituto di Istruzione Superiore

Il candidato si impegna ad un riconoscimento automatico delle attività svolte all'estero, durante la mobilità.

- ❖ Per tale motivo l'Istituto dovrà sottoscrivere dei LA prima delle mobilità, adeguandosi anche ai nuovi strumenti di **dematerializzazione**;
- ❖ Definire negli accordi bilaterali informazioni chiare sul sistema di votazione del proprio istituto;
- ❖ Fornire le tabelle di distribuzione dei voti;
- ❖ Pubblicare il **catalogo dell'offerta formativa** anche in un'altra lingua veicolare (es, Inglese) in tempi utili;
- ❖ Il Catalogo deve essere chiaro e seguire quanto indicato nella Guida ECTS 2015 (**IMPORTANTE**);
- ❖ L'Istituto deve dimostrare e provvedere ad un riconoscimento formale della mobilità per docenza o per formazione anche per il personale tecnico amministrativo;
- ❖ L'Istituto dimostra di aderire ai principi della ECHE (riportati nella candidatura);
- ❖ Il candidato assicura un accesso al Programma anche a coloro che hanno più difficoltà e possono trovarsi in una situazione di svantaggio;
- ❖ L'Istituto dimostra l'adozione del sistema **ECTS** (o sistema simile). In caso contrario ne deve spiegare la motivazione (**IMPORTANTE**);
- ❖ Realizzare iniziative riguardanti l'adozione della **Carta Europea dello studente***,
- ❖ Promuovere iniziative rispettose per l'ambiente e la cittadinanza attiva sia in entrata che in uscita.

[*https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/european-student-card-initiative_it](https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/european-student-card-initiative_it)

TERZO CRITERIO

Qualità della struttura che gestirà il Programma	<p>L'Istituto descrive la struttura che gestirà il Programma nel sino al 2027, non solo dal punto di vista amministrativo!!</p> <p>Andrà descritta la gestione anche dal punto delle risorse umane dedicate e le caratteristiche che avranno.</p> <ul style="list-style-type: none">• Ci sarà un ufficio ad hoc?• Da quante persone sarà costituito?• Quali caratteristiche avranno?• Si occuperanno di quali attività?• Qual struttura si occuperà del riconoscimento?• Chi si occuperà di promozione?• Chi del sito internet dedicato o degli altri canali di diffusione??• Chi degli aspetti accademici?• Ci sarà una Commissione Erasmus?• Chi si occuperà anche della progettazione delle altre azioni Erasmus?• Chi del monitoraggio?• Chi si occuperà della qualità?
---	--

Guida ECTS

ECTS users' guide 2015 -
Publications Office of the
EU (europa.eu)

BUON LAVORO!!
mobilitahe@indire.it