Erasmus+ 2021-2027

Azione Chiave 1 – Mobilità per l'apprendimento settore Educazione degli Adulti

«Come presentare una candidatura per l'Accreditamento: webform»

Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire
FRANCESCO DEL BROCCO

INFODAY KA120 ADU, Call 2024

Firenze, 18 Giugno 2024

UNIONE EUROPEA

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ministero dell'Università e della Ricerca

erasmusplus.it

UNIONE EUROPEA

Erasmus+ *INFODAY* 2024

Martedì 18 giugno, ore 14.00 - online

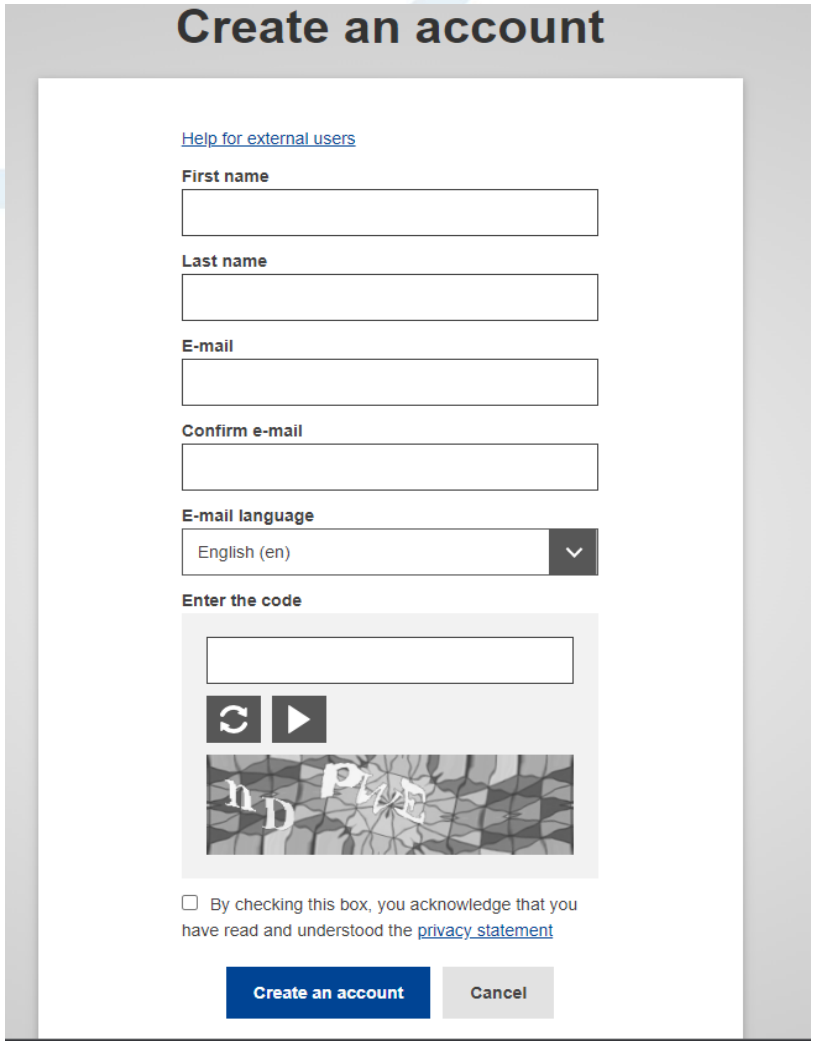
Educazione degli Adulti

Accreditamento Erasmus+ per la Mobilità EDA

(Azione chiave KA120)

AGENZIA NAZIONALE ERASMUS+ INDIRE

Accesso al Modulo - Primo Passo - Account EU Login



Per registrare la vostra Organizzazione ed accedere al Modulo di Candidatura, **il richiedente deve disporre di un account EU-Login:**

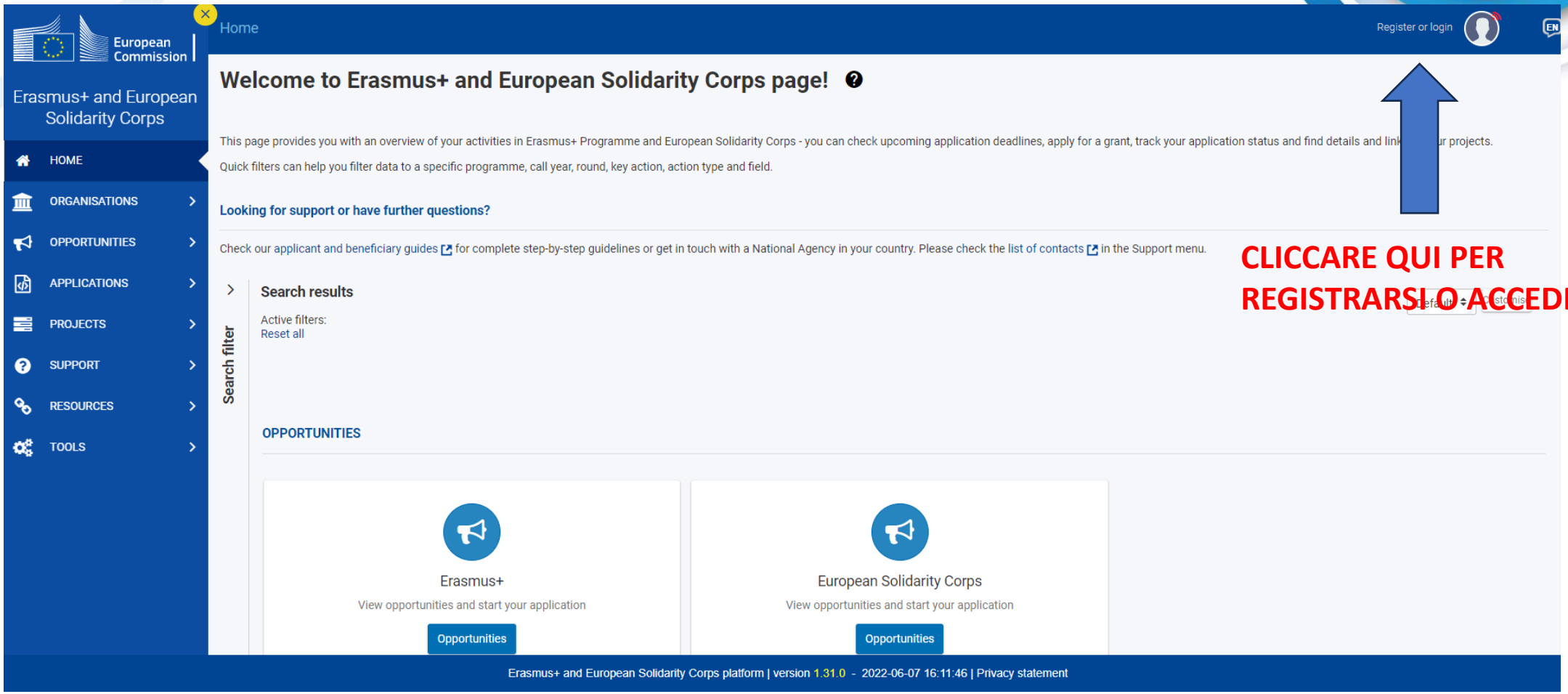
- **Se si è già in possesso di un account EU Login non occorre creare un nuovo account e le credenziali rimangono invariate.**
- **Gli utenti che non possiedono un account EU Login devono crearlo accedendo al seguente sito:**

https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi

N.B.: Il richiedente deve essere una persona interna all'Organizzazione, individuata per la gestione del Progetto. E' fondamentale che le informazioni di accesso siano custodite e disponibili presso l'Organizzazione e non in disponibilità di una singola risorsa specifica, parliamo di un Account Istituzionale.

Secondo Passo
Erasmus+ and European Solidarity Corps Platform

https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/



CLICCARE QUI PER REGISTRARSI O ACCEDERE!

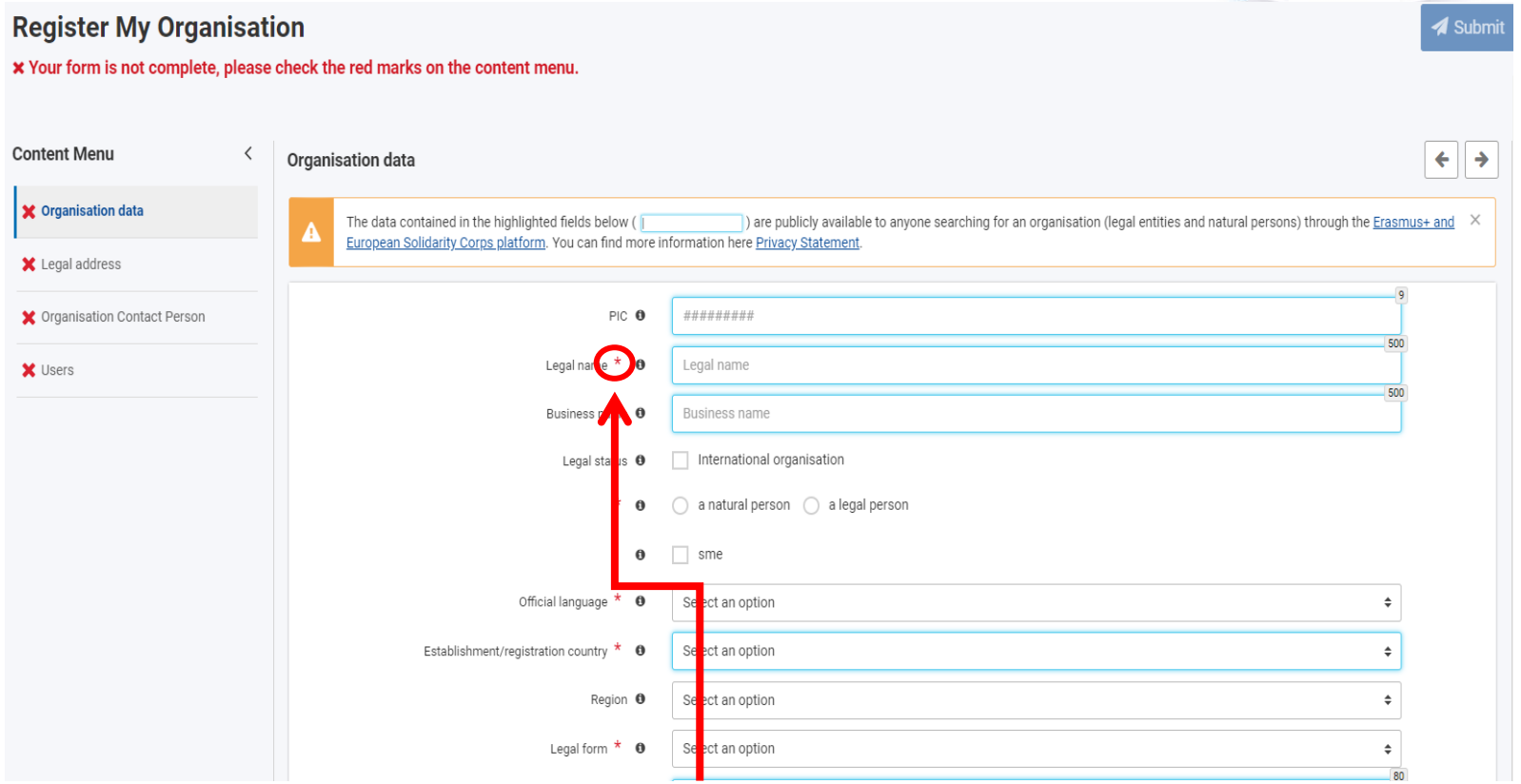
La piattaforma è l'unico punto di accesso (entry point) al Programma Erasmus+ 2021-2027

Terzo Passo – Registrazione dell'Organizzazione (OID)

L'**OID** (**O**rganisation **ID**) è un codice identificativo univoco che serve ad individuare l'Organizzazione e tutti i suoi dati ai fini della partecipazione al Programma Erasmus+

Le Organizzazioni che hanno partecipato in passato al Programma Erasmus+ possiedono il codice OID, quindi non deve essere effettuata un'altra registrazione.

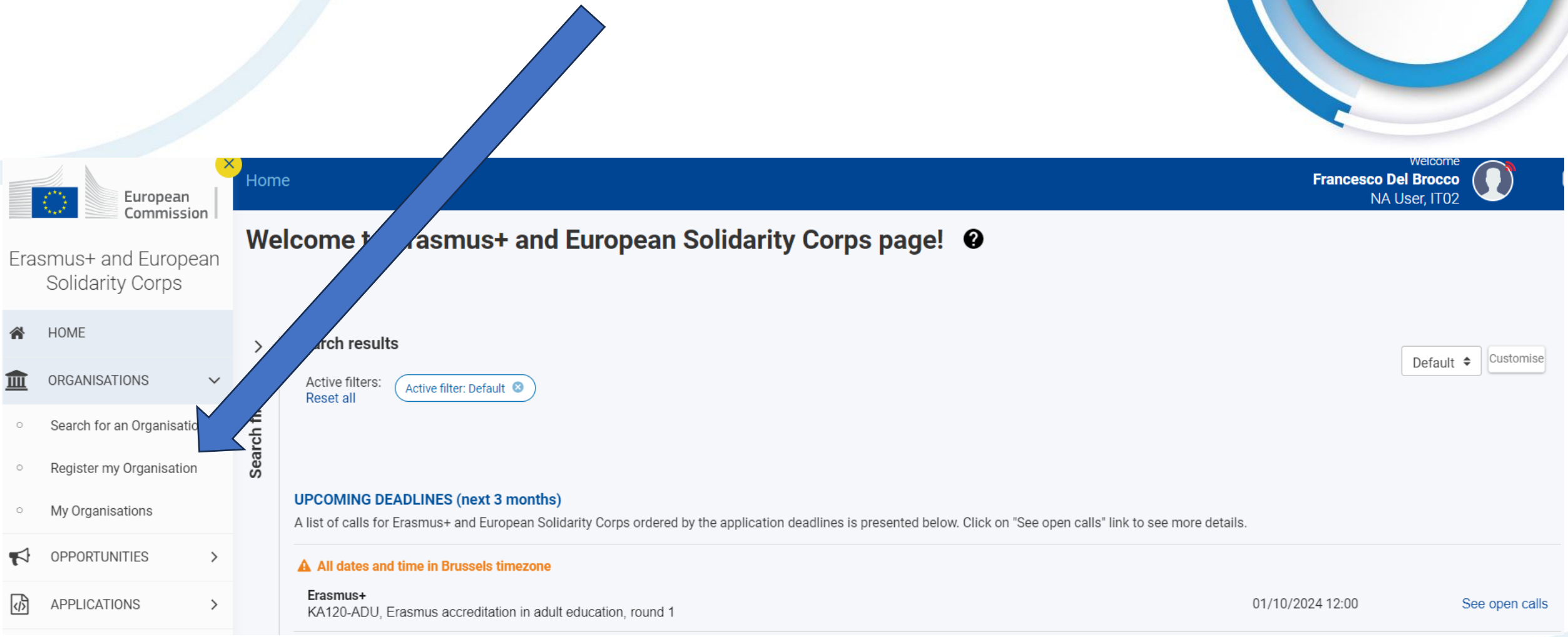
Le **Organizzazioni che partecipano per la prima volta al Programma Erasmus+** devono creare il codice OID collegandosi al seguente sito: **(E' richiesto l'accesso all'account EU Login).**



I CAMPI CONTRASSEGNATI CON L'ASTERISCO SONO OBBLIGATORI!

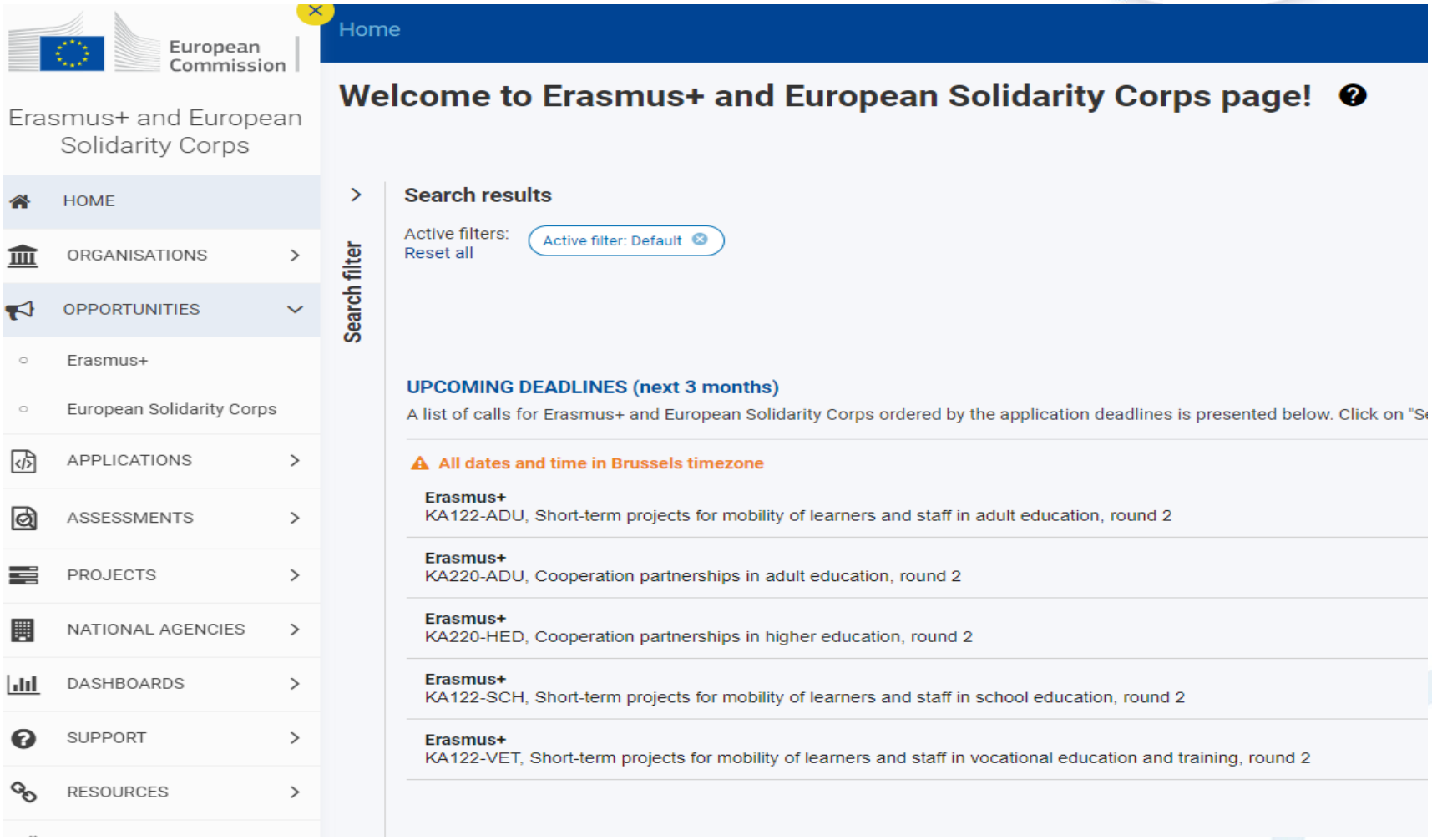
https://webgate.ec.europa.eu/organisation-registration/register/screen/home/organisation/organisationData

Registrazione dell'Organizzazione – Parte 2



Quarto Passo - Erasmus+ and European Solidarity Corps Platform

Cliccare su **«Opportunities»**, quindi su **«Erasmus+»** per accedere alle opportunità offerte dal Programma Erasmus+.

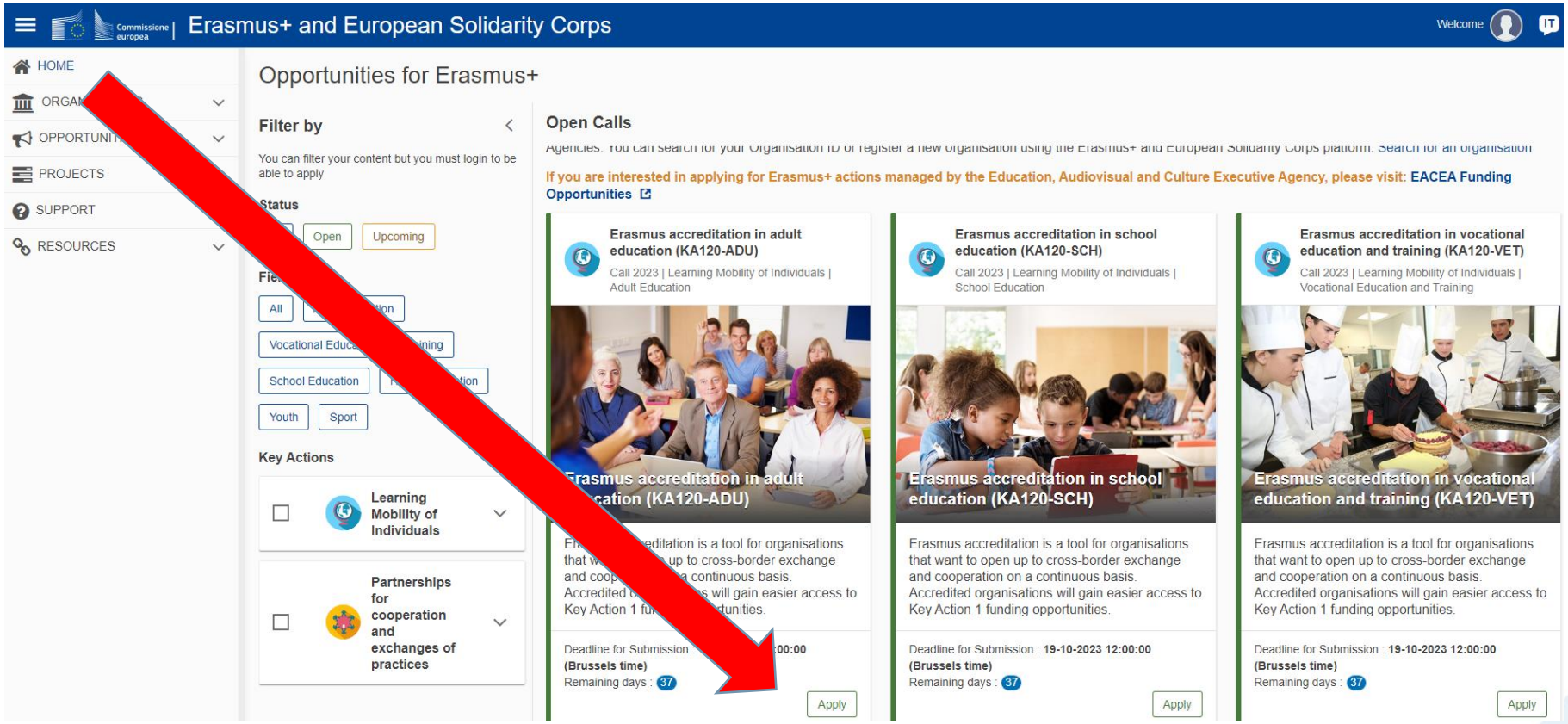


Quinto Passo - Erasmus+ and European Solidarity Corps Platform

Candidarsi per un Accreditamento KA120-ADU

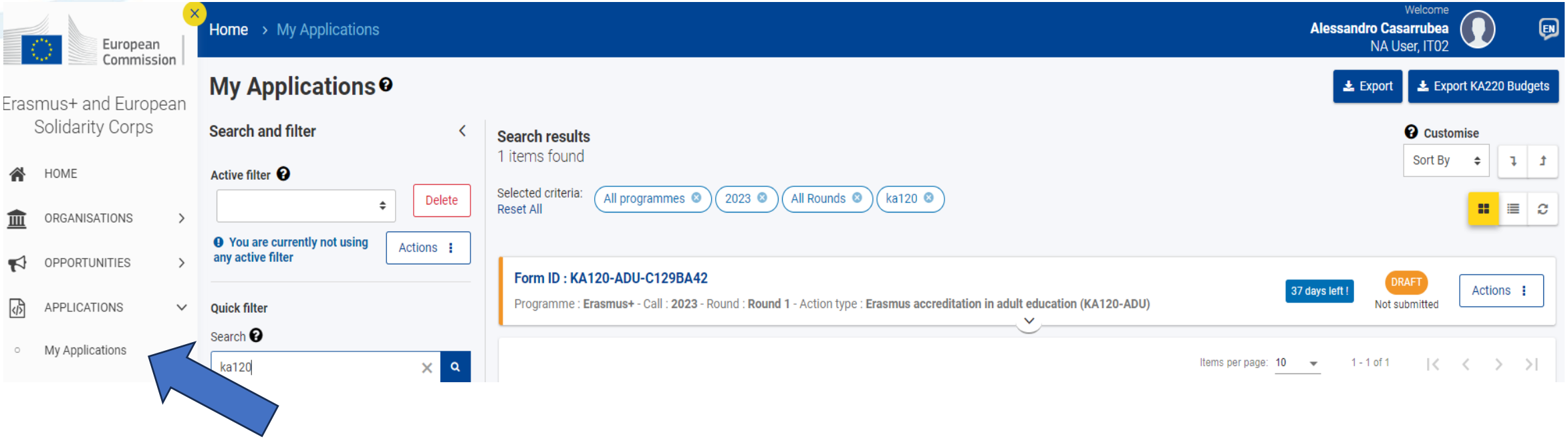
Cliccare su **«Apply»** in corrispondenza del campo **«Erasmus Accreditation in adult education (KA120-ADU)».**
(Scadenza del 01-10-2024 h.12.00 ora di Bruxelles) per aprire il **Modulo di Candidatura KA120-ADU. Dura fino al 2027 (Aggiornamento nell'arco dei 5 anni). Ricordiamoci sempre di inoltrare la candidatura prima del giorno di scadenza.**

IMPORTANTE!!!!!!!
Ogni specifico Accreditamento copre 1 sola Candidatura per Settore.
Per inoltrare candidature per più di un Settore, occorre presentare una specifica richiesta per CIASCUNO!



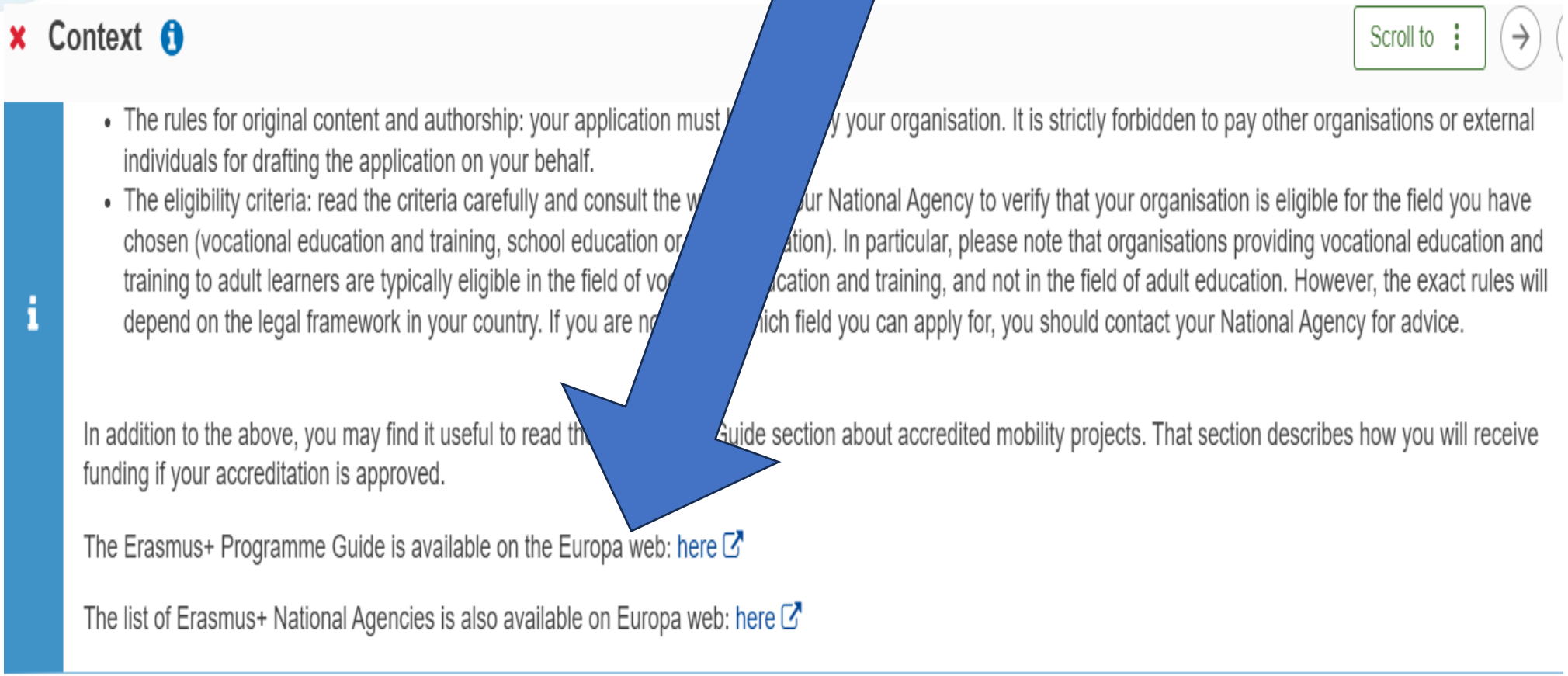
Erasmus+ and European Solidarity Corps Platform

Menu «Applications» - Accedere alle Candidature già aperte

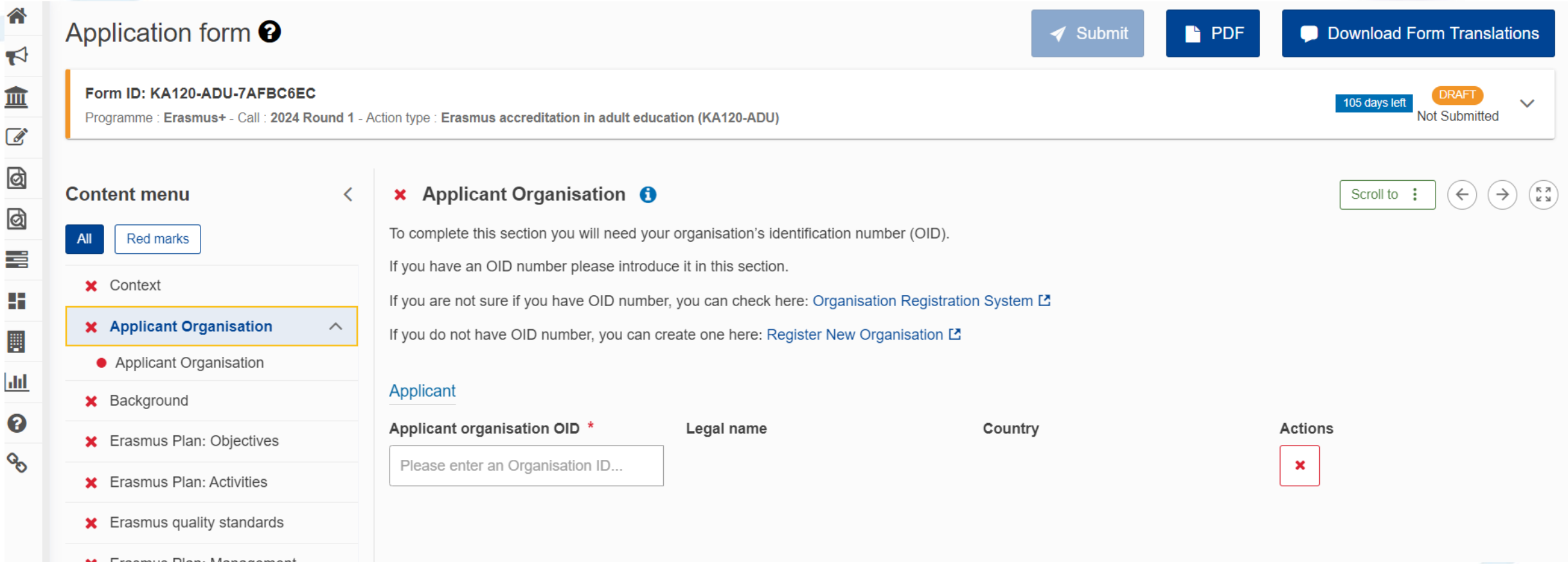


Dal Menu a tendina di Sinistra, cliccare su «Applications», quindi su «My Applications, per visualizzare le proprie Candidature già aperte.

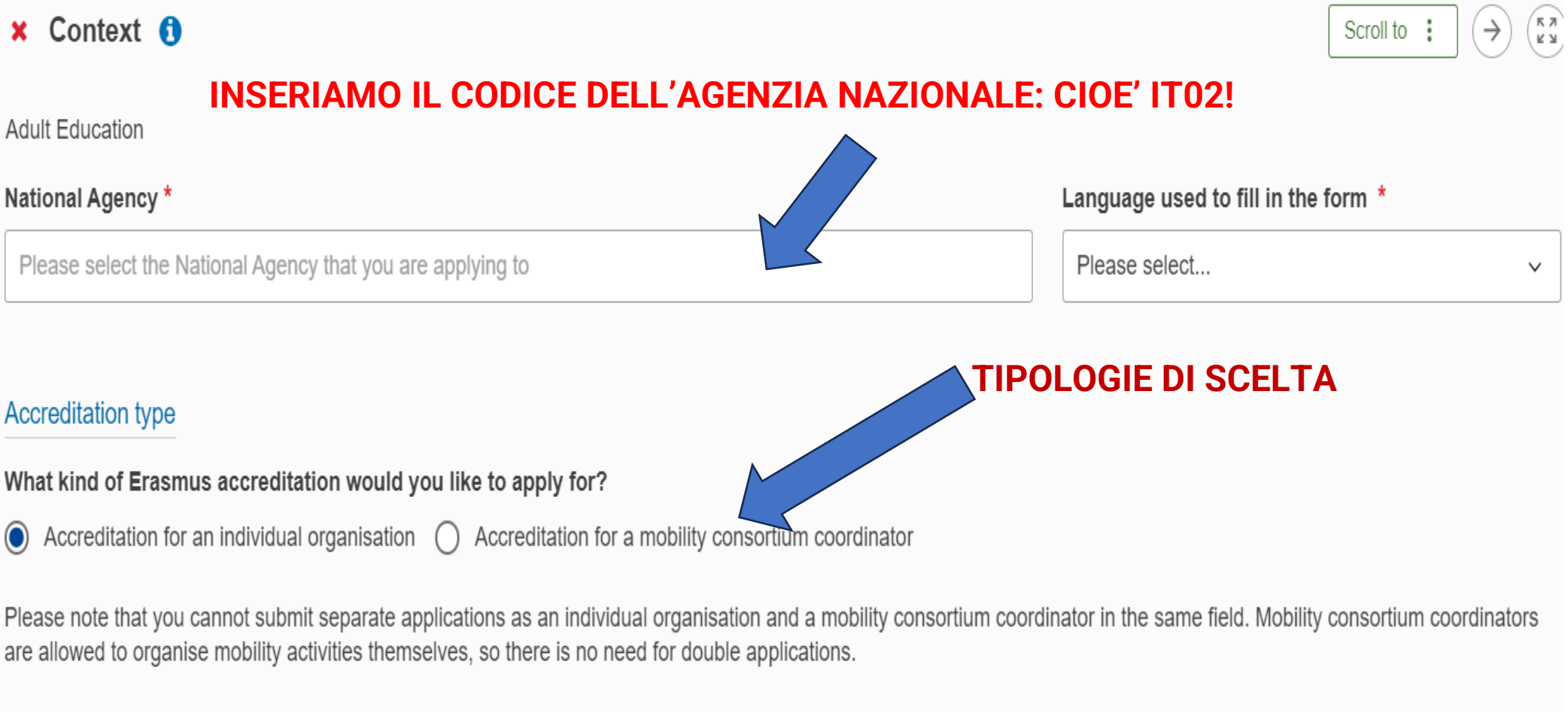
LINK UTILI NEL WEB FORM:



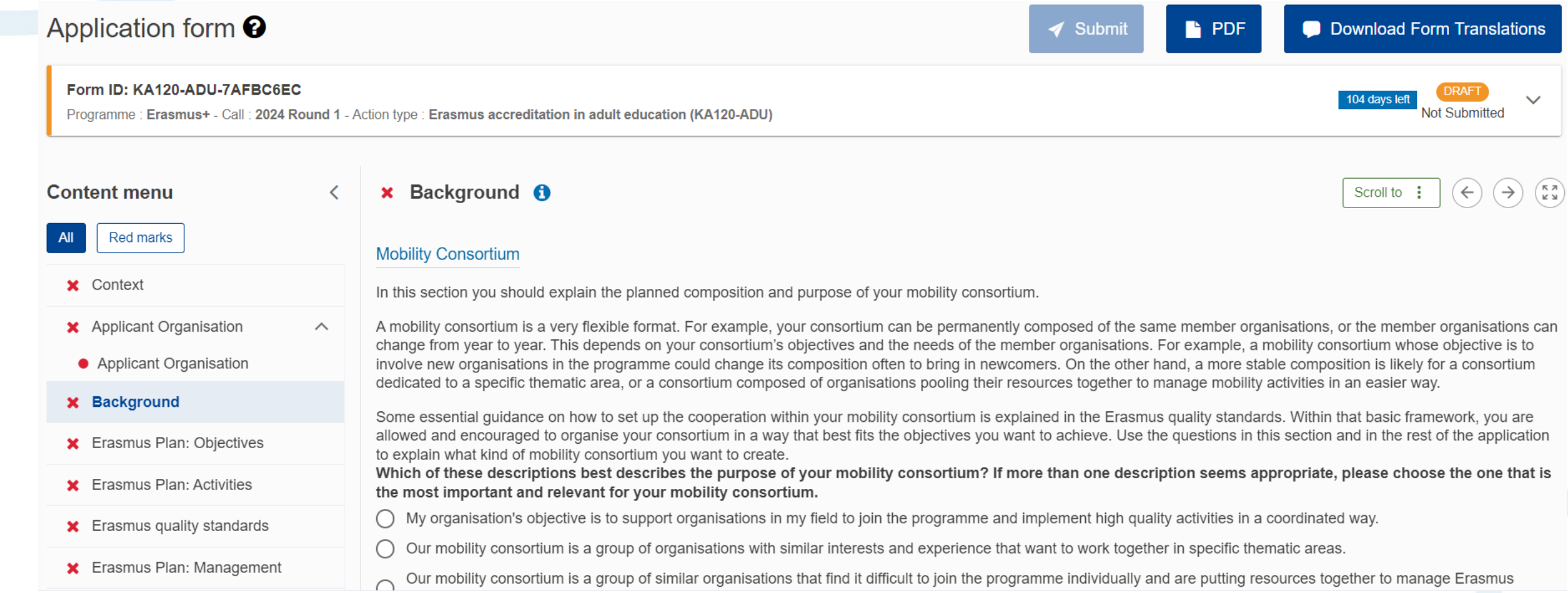
Inserimento dell'Organisation ID (OID):



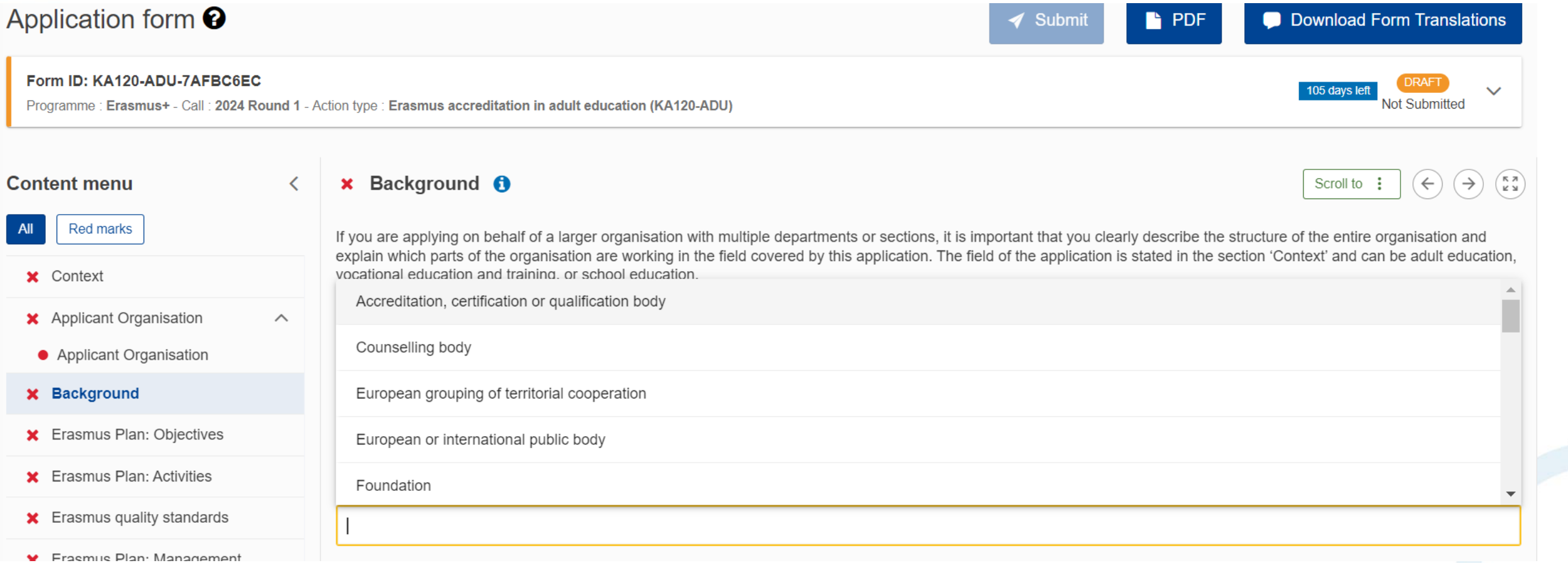
PRIMO ACCESSO AL WEB FORM, CAMPI DA RIEMPIRE NELLA VOCE «CONTEXT»:



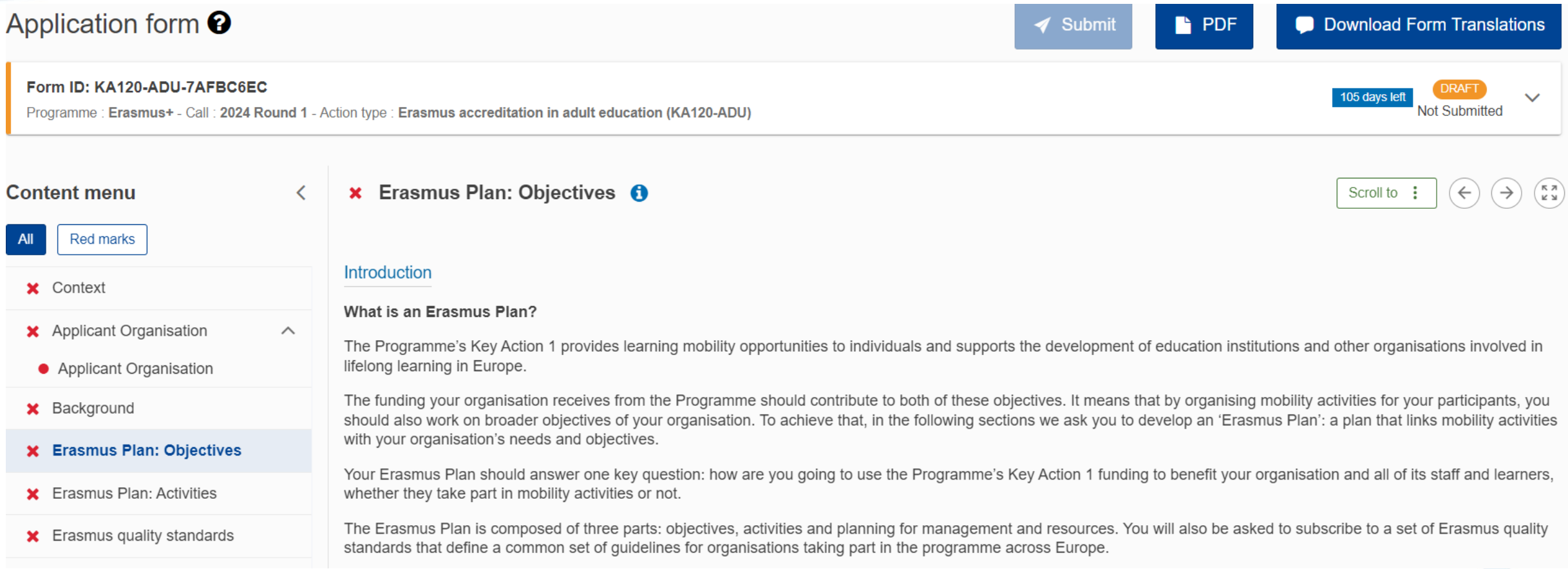
….E SE SELEZIONO CONSORZIO? Avremo delle opzioni alternative…



TIPOLOGIE DI ORGANIZZAZIONI NELLA SEZIONE BACKGROUND: (POSSIBILITA' DI SCELTA)….



L'APPLICATION FORM, L'IMPORTANZA DELL'ERASMUS PLAN:



ERASMUS PLAN, ALCUNE NOZIONI DI BASE:

L'ERASMUS PLAN DEVE ESSERE UN PIANO CHE COLLEGHI LE ATTIVITA' DI MOBILITA' CON LE NECESSITA' E GLI OBIETTIVI DELLA VOSTRA ORGANIZZAZIONE.

IL PIANO ERASMUS RISPONDE AD UNA SPECIFICA DOMANDA: COME VERRANNO USATI I FONDI DELL'AZIONE CHIAVE 1 DEL PROGRAMMA, DALL'ORGANIZZAZIONE E DA TUTTO LO STAFF ED I DISCENTI, SIA SE PRENDERANNO PARTE A PROGETTI DI MOBILITA' SIA CHE NON LO FACCIANO?

E' COMPOSTO PRINCIPALMENTE DA 3 PARTI:

1) **OBIETTIVI**
2) **ATTIVITA' E PIANIFICAZIONE**
3) **MANAGEMENT E RISORSE**

NELLA SCHERMATA IN BASSO (OBIETTIVO 1), VI SARA' CHIESTO DI DARE UNA DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI CHE, IN FUTURO SI DESIDERERA' RAGGIUNGERE (IL TITOLO, IL TEMPO PER RAGGIUNGERLO ETC), QUALI TIPOLOGIE DI ATTIVITA' SI ANDRANNO A FARE E I QUALITY STANDARD DI CUI SI E' GIA' TRATTATO.

ALLEGATI: DOCUMENTI STRATEGICI
INSERIAMO DOCUMENTI RILEVANTI…..
(PER ESEMPIO PER UN CPIA IL PTOF, Piano Triennale dell'Offerta Formativa….)

!!!!! IMPORTANTE !!!!!

N.B. DALL'APPLICATION FORM: "To submit an application or become a partner in a project, you will need an Organisation ID. You can get your Organisation ID if you fill in a simple form proving some basic information about your organisation. Please note that organisations that have already participated in an Erasmus+ or European Solidarity Corps action managed by a National Agency and have a Participant Identification Code (PIC) have automatically assigned an Organisation ID".

N.B. Il Modulo di Candidatura viene salvato automaticamente dal sistema.

N.B. Per accedere di nuovo allo stesso Modulo non cliccare nuovamente su «Apply»