



Erasmus+

Arricchisce la vita, apre la mente.

PROGETTI COOPERATION PARTNERSHIPS KA220-HED

MONITORAGGIO PROGETTI CALL 2024



ROMA, 29 OTTOBRE 2025

**IND
IRE** ISTITUTO
NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



*Ministero dell'Università
e della Ricerca*

erasmusplus.it

Overview

**Azione
decentrata**

**Ciclo di vita del
progetto**

La Convenzione

Implementazione

**Reportistica e
valutazione**

Reportistica e valutazione del progetto

Report aperti via, via dalla AN e disponibili nella relativa sezione del Beneficiary Module.

<https://webgate.ec.europa.eu/beneficiary-module/project/>

PROGRESS REPORT

monitoraggio attività e nessun
ulteriore pagamento

PERIODIC REPORT (solo per progetti >24 mesi)

valutazione attività e pagamento II
prefinanziamento

FINAL REPORT

valutazione attività svolte e
pagamento saldo

Struttura dei report

PROJECT MANAGEMENT

PROJECT IMPLEMENTATION

**IMPACT AND SHARING
RESULTS**

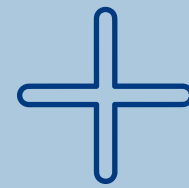
**RAPPORTO FINALE: si aggiunge autovalutazione + caricamento
risultati su E+PRP**

Valutazione

Final Report

AUTOVALUTAZIONE

Esplicitare il grado di qualità raggiunta nella realizzazione del progetto anche in considerazione degli indicatori inseriti in candidatura, dei risultati ottenuti e delle difficoltà incontrate



VALUTAZIONE DELL' ESPERTO



Il punteggio massimo è 100.

Il final report viene valutato sulla base di criteri relativi alla qualità:

- qualità delle attività svolte;
- qualità dei prodotti e dei risultati;
- learning outcomes e impatto;
- innovazione e complementarità con altre iniziative

.....**INDICATORI!!**



- Ciascun WP può ricevere al massimo 100 punti.
- Il punteggio totale del Rapporto finale viene calcolato automaticamente

Valutazione e punteggio



- WPs: at least 70/100
- Final Report assessment as a whole: 70/100



- Sufficienza minima: 70 (sia nei WPs sia come punteggio totale attribuito al progetto)
- Il saldo è pagato senza riduzioni

Percentuale di budget riconosciuto

PUNTEGGIO PROGETTO/WP	% BUDGET PAGATO
70-100	100%
55-69	90%
40-54	60%
10-39	30%
0-9	0%



RAPPORTO FINALE:

Casi di riduzione di budget

Ipotesi I

Il **punteggio complessivo** del progetto è **insufficiente** (vale a dire **<70**):

si applica una **specifica e graduale riduzione della sovvenzione sull'intero importo di progetto**, sulla base della tabella presentata e riportata sull'Handbook.

RAPPORTO FINALE:

Casi di riduzione di budget

Ipotesi II

Il punteggio complessivo del progetto è sufficiente (vale a dire ≥ 70)
e

il punteggio di uno o più work package non è sufficiente
(vale a dire <70):

si applica una **specifica riduzione della contributo solo a quei work package INSUFFICIENTI**, sulla base della tabella presentata e riportata sull'Handbook

RAPPORTO FINALE:

Casi di riduzione di budget

Ipotesi III

Quando una **attività** – con costo specifico - **non è stata realizzata** e non ci sono motivazioni sufficienti che garantiscano la qualità del progetto, si effettua una riduzione sul budget finale pari al suo valore

Modifiche al progetto

Modifiche **SENZA** emendamento

Cambio sede delle attività progettuali in un Paese rappresentato dal partenariato

Modifica di attività di un WP senza impatto sull'obiettivo dello stesso WP e su quelli dell'intero progetto

Modifica della ripartizione del budget tra i partner **senza impatto** sugli obiettivi dei WP e sui risultati del progetto

N.B. Giustificare ogni rimodulazione del progetto nei Report (Progress; Periodic; Final)

Modifiche al progetto

Modifiche CON emendamento

Estensione della **durata** del
progetto

Modifica dell'**assetto**
giuridico dell'organizzazione

Modifica della **composizione del**
partenariato – (ripartizione del
budget)

Altre modifiche sostanziali
(budget/attività)

La richiesta di emendamento → motivata e coerente con gli obiettivi del progetto
può essere anticipata informalmente per @ e poi successivamente formalizzata tramite PEC
erasmus_pec@indire.it
Emendamento con ripartizione budget → tra i partner

L'AN invierà il modulo ad hoc per rimodulare il finanziamento

Documenti e tools

Documenti

- **Convenzione**
- **Handbook on the Lump Sum**
- **Programme Guide**

Tools

- **Beneficiary Module:** Per riportare all'Agenzia nazionale le attività svolte durante il progetto e per presentare i Rapporti richiesti (progress-periodic-final)
- **Erasmus+ Project Results:** Per diffondere i risultati del progetto al termine del progetto

BUON LAVORO A TUTTI!

Erasmus 2021-2027

Settore Istruzione Superiore

KA2/Cooperation Partnerships for Higher Education

partenariaticooperazionehe@indire.it

Capo unità HE: Claudia Peritore

KA2 staff: Valeria Biggi – Giulia Rosina - Alessia Sparano



La documentazione presentata sarà disponibile sulla Pagina dei Servizi