

Le opportunità dell'azione chiave 2

Partenariati per la cooperazione - Settore Educazione degli Adulti
Firenze, 22 gennaio 2026

- Valeria Orsini –



UNIONE EUROPEA



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



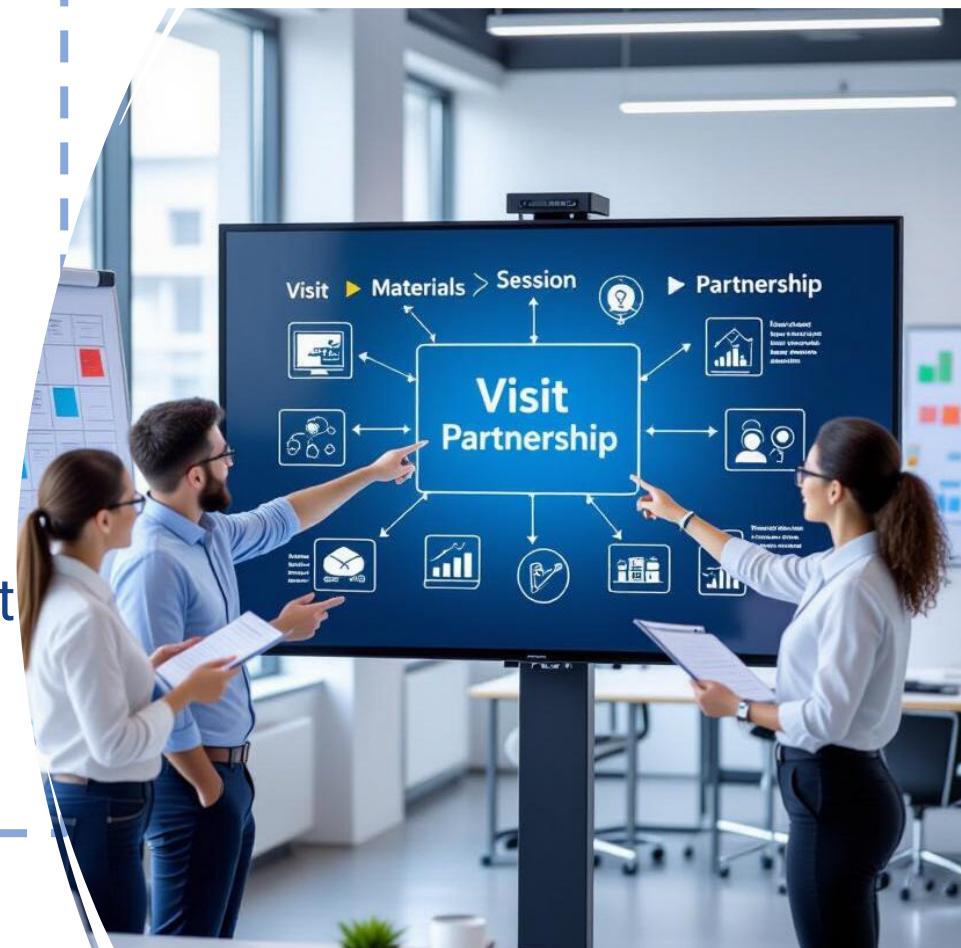
*Ministero dell'Università
e della Ricerca*

ORIENTARSI NEI DOCUMENTI

(dove trovare le principali info necessarie)



1. [Guida al Programma Erasmus 2026](#)
2. [Guida per esperti valutatori](#)
3. [Handbook on the lump sum funding model](#)
4. Differenze tra EDA e VET: [una breve guida](#)
5. Sezione «Risorse e strumenti» sul sito [erasmusplus.it](#)
[Educazione degli adulti – risorse e strumenti](#)



1. Guida al Programma

	KA210	Pagg. Guida	KA220	Pagg. Guida
Durata	min 6 max 24 mesi	256	min 12 max 36 mesi	248
n° minimo partner	2	255	3	247
Budget	30.000€ 60.000€	260	120.000€ 250.000€ 400.000€	253
n° max candidature	5 di cui solo 1 come coordinatore	255	10 totali sia come coordinatore che come partner	247
Requisito di anzianità dell'Ente coordinatore	-----	-----	L'Ente coordinatore deve essere stato legalmente costituito da almeno 2 anni	245
Paesi ammissibili	Paesi membri+Paesi Terzi associati	35-39	Paesi membri+Paesi terzi associati+ Paesi Terzi non associati (se giustificati)	35-39
Stessa composizione del partenariato	1 sola application	256	1 sola application	248
Partner Associati	NO	255	SI	246-247
Scadenza	05/03/2026	257	05/03/2026	248-249



PARTE C:

- Criteri di esclusione (pagg. 437-441)
- Capacità finanziaria (pagg. 441-443)
- Capacità operativa (pagg. 443-445)
- Proposte multiple (pag. 447)
- Authorship (pag. 448)
- Doppio finanziamento (pagg. 448-449)

GLOSSARIO:

termini e definizioni utili
(pag. 464)

2. Guida per esperti valutatori

KA220:

Criteri e sottocriteri di valutazione

- Rilevanza (max 25, pag. 45);
- Qualità dell'elaborazione e dell'attuazione del progetto (max 30, pag. 48)
- Qualità del partenariato (max 20, pag. 53)
- Impatto (max 25, pag.54)

Punteggio minimo 70

(rif. Guida al programma pag. 252)

KA210:

Criteri e sottocriteri di valutazione

- Rilevanza (max 30, pag. 58);
- Qualità dell'elaborazione e dell'attuazione del progetto (max 30, pag. 60)
- Qualità del partenariato (max 20, pag. 62)
- Impatto (max 20, pag.63)

Punteggio minimo 60

(rif. Guida al programma pag. 260)



È necessario ottenere almeno la metà del punteggio massimo in ciascuna delle categorie dei criteri di aggiudicazione (pag. 10)

3. Handbook on the lump sum funding model

Principio di cofinanziamento pag. 12
Attività coperte dal finanziamento pag. 12

KA210: descrizione della struttura del progetto (pag. 14), come viene valutato il rapporto finale - punteggio e calcolo del budget - (pag. 17)

KA220: descrizione della struttura del progetto (WP, pag. 18), indicatori (pagg. 21 e 33), valutazione rapporto finale (pag. 24).



ATTENZIONE! Le indicazioni fornite in queste slide **NON** sono esaustive. La lettura approfondita dei documenti citati è propedeutica e funzionale alla stesura del progetto.

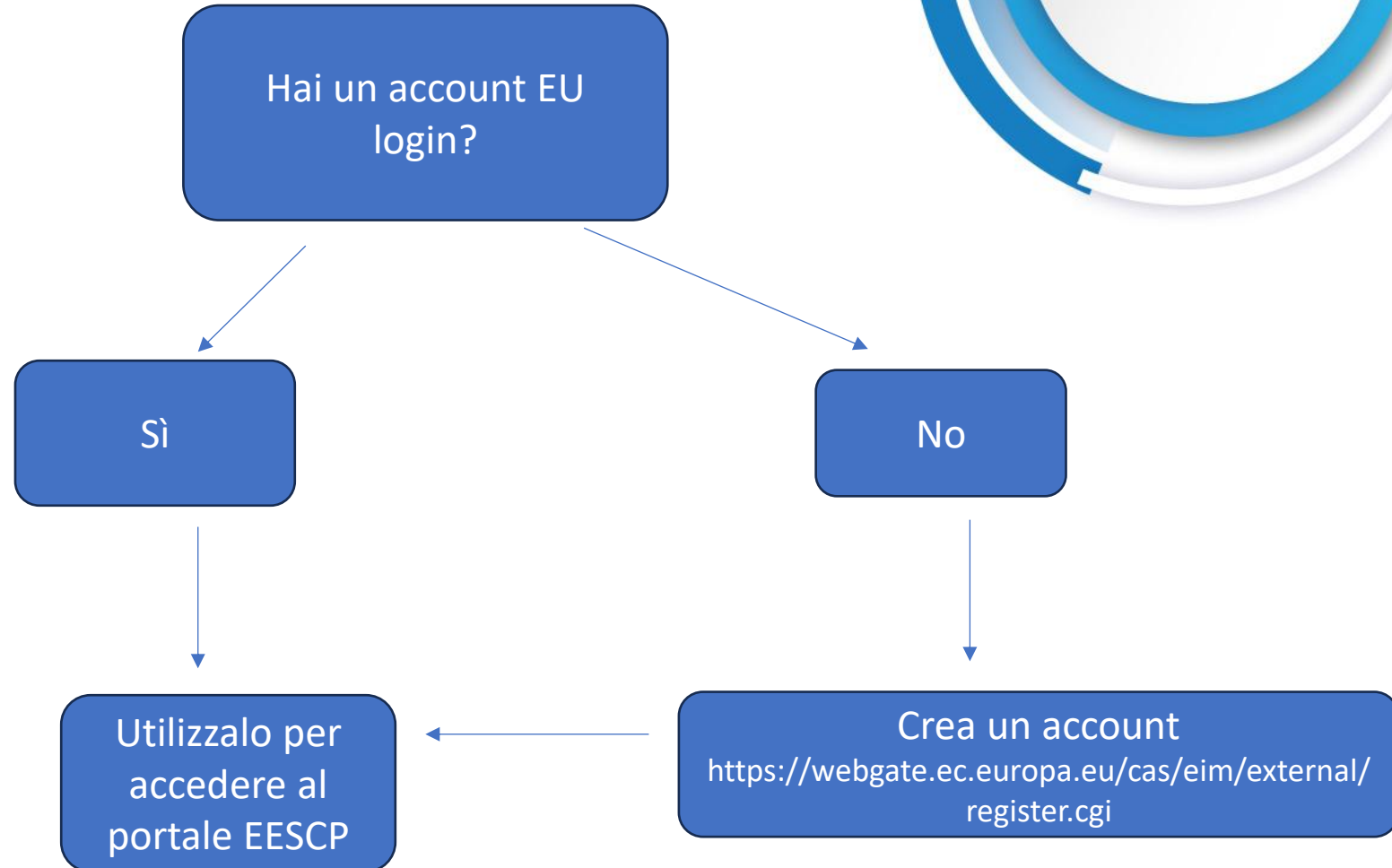
PIATTAFORME per muovere i primi passi



1. EU login: <https://webgate.ec.europa.eu/cas/login>
2. EESCP: <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/home/>
3. ORS: <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/home/organisations/search-for-an-organisation>
4. AF: <https://webgate.ec.europa.eu/app-forms/af-ui-opportunities/#/erasmus-plus>
5. MyErasmus → <https://myerasmus.indire.it/eplusop/>

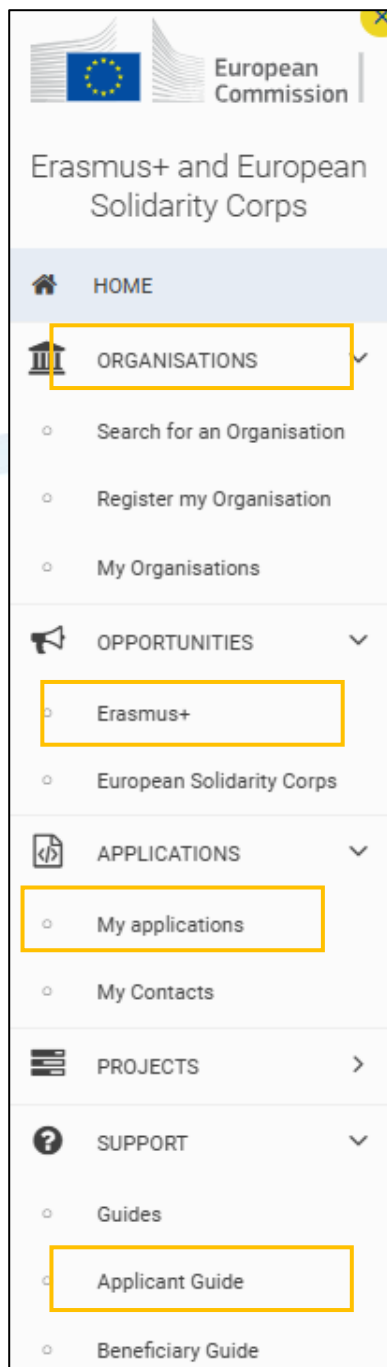


1. EU login



In caso di problemi con autenticazione a doppio fattore, scrivere a:
EU-LOGIN-EXTERNAL-SUPPORT@ec.europa.eu

Per maggiori info, visitare la pagina dedicata:
<https://wikis.ec.europa.eu/spaces/NAITDOC/pages/33529367/EU+Login+-+European+Commission+Authentication+Service>



2. Portale EESCP (Single Entry Point)

Portale ORS

Accedi ad AF per
presentare una
candidatura

Controlla le
candidature già
inserite

Consulta le
guida a supporto

AGENZIA NAZIONALE
ERASMUS+ **INDIRE**

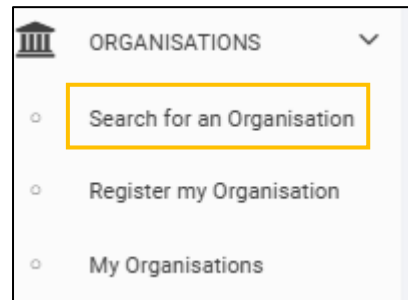


3.Portale ORS (Organisation Registration System)

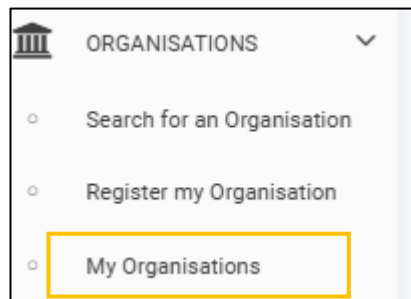
Entra nel portale ORS.
Hai già un OID?

Cercalo qui

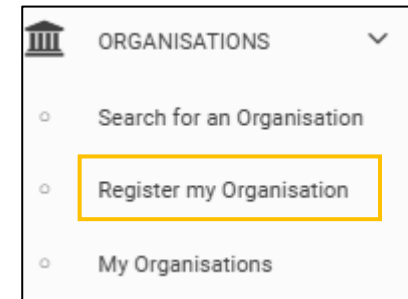
Sì, utilizza quello
esistente



No, crea un nuovo OID
e allega i documenti
necessari*



Qui puoi
gestire le tue
organizzazioni



- ***modulo di identificazione** compilato, timbrato e firmato dal Rappresentante Legale e timbrato dalla Banca (o allegare copia E/C) https://commission.europa.eu/publications/business-partners-legal-entities-and-bank-accounts_en;
- copia di **visura camerale** aggiornata o altro documento identificativo dell'organizzazione;

4. AF (Application Forms)

Filter by

⚠ You can filter your content but you must login to be able to apply

Status

All **Open** **Coming soon**

Fields

All **Adult Education**

Vocational Education and Training

School Education Higher Education

Youth Sport

Key Actions

☐  Learning Mobility of Individuals

☒  Cooperation among organisations and institutions

Open Calls

Small-scale partnerships in adult education (KA210-ADU)

Call 2026 | Round 1

This action enables participating organisations to gain experience in international cooperation and to strengthen their capacities. Small-scale Partnerships are designed to widen access to the programme to small-scale actors and individuals who are hard to reach in the fields of school education, adult education, vocational education and training, education, youth and sport.

Submission deadline: 05/03/2026 12:00:00 (Brussels time)

48 days left

Apply

Cooperation partnerships in adult education (KA220-ADU)

Call 2026 | Round 1

This action enables participating organisations to gain experience in international cooperation and to strengthen their capacities, but also to produce high-quality innovative deliverables. The primary goal of Cooperation Partnerships is to allow organisations to increase the quality and relevance of their activities, to develop and reinforce their networks of partners, to increase their capacity to operate jointly at transnational level, boosting internationalisation of their activities and through exchanging or developing new practices and methods as well as sharing and confronting ideas.

Submission deadline: 05/03/2026 12:00:00 (Brussels time)

48 days left

Apply

Candidature
aperte

settore

KA2

Cliccando su
«apply» si aprirà
il webform

Cosa allegare al modulo di candidatura

- ***Declaration on Honour (DOH)*** scaricabile dalla sezione *Annexes* della candidatura, firmata dal Rappresentante Legale del coordinatore con firma autografa o digitale;
- ***Accession form*** di tutti i partner scaricabile dalla sezione *Annexes* della candidatura, firmata dal Rappresentante Legale di ciascun Partner con firma autografa (preferibile) o digitale;



Attenzione: inserire l'OID del partner solo **DOPO** aver condiviso l'idea progettuale e averne acquisito il consenso e la firma dell'*accession form* pena l'esclusione della candidatura stessa (rif. Guida al programma – Parte C – pag. 433)

5. MyErasmus (procedura di onboarding)

- Riceverete una mail agli indirizzi del rappresentante legale e persona di contatto indicati in candidatura (controllare che **sia corretta e funzionante**, in caso contrario contattare l'AN);
- In ogni mail è contenuto un **link univoco e personale**, pertanto ognuno dei contatti indicati dovrà utilizzare ESCLUSIVAMENTE quel link;
- N.B.: la prima persona che si connette (rappresentante legale o persona di contatto) deve inserire **Codice Fiscale e PEC**, mentre la seconda persona deve inserire solo la propria mail, senza dover inserire nuovamente Codice Fiscale e PEC dell'organizzazione;
- Il nome indicato in candidatura **deve corrispondere esattamente** al nome con cui è registrato lo SPID/CIE (attenzione ad accenti, doppi nomi/cognomi...) con cui si sta effettuando la procedura di *onboarding*;

Se il progetto verrà approvato, My Erasmus sarà la piattaforma di gestione e comunicazione con l'AN

Perché devo fare l'onboarding?

Se il progetto non verrà approvato riceverò la notifica di esito e la scheda di valutazione

CERCARE PARTNER



- EPAL: <https://epale.ec.europa.eu/it/partner-search>
- ESEP (principalmente settore scuola): <https://school-education.ec.europa.eu/en/connect/partner-search>
- PIATTAFORMA RISULTATI (EPRP+): <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/it/projects/search/>
- TCA: eventi organizzati in cooperazione tra le Agenzie nazionali dei vari Paesi per favorire la ricerca partner e l'avvio di nuovi progetti su tematiche specifiche o per attività di networking e scambio di buone pratiche.
<https://www.erasmusplus.it/programma/tca-training-cooperation-activities/>
- SALTO: <https://www.salto-youth.net/tools/otlas-partner-finding/>
- Ambasciatori EDA (anche per partner locali, stakeholder e reti sul territorio): https://www.erasmusplus.it/educazione_adulti/ambasciatori-erasmus-eda/
- Precedenti progetti

PARTECIPAZIONE DELL' UCRAINA AL PROGRAMMA

Nel 2026 il programma continuerà ad adoperarsi per mitigare le conseguenze, dal punto di vista socioeconomico ed educativo, della guerra di aggressione della Russia nei confronti dell'Ucraina, anche sostenendo, da un lato, progetti che promuovono attività educative e facilitano l'integrazione delle persone in fuga dalla guerra in Ucraina nei loro nuovi ambienti di apprendimento e, dall'altro, attività a sostegno delle organizzazioni, dei discenti e del personale in Ucraina.

(Guida al programma, pag. 4)



Sostenere la risposta dei sistemi europei di istruzione e formazione alla guerra in Ucraina: questa priorità sostiene progetti volti ad attuare, condividere e promuovere approcci pedagogici inclusivi e pratiche basate sul lavoro rivolti ai discenti adulti e al personale in fuga dalla guerra in Ucraina. I progetti nell'ambito di questa priorità dovrebbero basarsi su standard di qualità elevati e su una notevole esperienza nell'integrazione dei nuovi arrivati negli ambienti di apprendimento e formazione. Possono mirare a fornire servizi linguistici, applicare e ampliare la ricerca, effettuare scambi con le istituzioni ucraine, esplorare buone pratiche a sostegno del benessere psicosociale dei discenti e del personale in fuga dalla guerra, ecc.

(Priorità specifiche di settore, pag. 243)



NOVITÀ DELLA CALL 2026?

Per la **call 2026** nel settore *Educazione degli adulti*, **non ci sono rivoluzioni rispetto alla call 2025** nell'architettura dei partenariati di cooperazione (KA220) e su piccola scala (KA210):

le tipologie, regole di ammissibilità, requisiti e partecipazione restano sostanzialmente coerenti con quanto già in vigore.

	2025	2026
Tipologie di partenariati	KA220 & KA210	KA220 & KA210 (stesso schema)
Priorità del programma	Inclusione, trasformazione digitale, ambiente, partecipazione alla vita democratica	Inclusione, trasformazione digitale, ambiente, partecipazione alla vita democratica
Limiti di partecipazione	KA220 max 10 candidature sia partner che coordinatore (escl. HE) KA210 max 5 candidature di cui solo 1 come coordinatore	KA220 max 10 candidature sia partner che coordinatore (escl. HE) KA210 max 5 candidature di cui solo 1 come coordinatore
Scadenza	5 marzo 2025 (mezzogiorno, ora di Bruxelles)	5 marzo 2026 (mezzogiorno, ora di Bruxelles)
Criterio di ammissibilità per fare domanda	KA220: Coordinatore deve essere stato legalmente costituite da almeno 2 anni	KA220: Coordinatore deve essere stato legalmente costituite da almeno 2 anni
Nuove azioni nel programma Erasmus+	—	European Partnerships for School Development – KA240 (non direttamente adulti)

L'IA è permessa?



La Commissione Europea chiarisce: **l'uso dell'intelligenza artificiale, inclusa l'IA generativa, è consentito** nella preparazione delle candidature.

Non esiste alcun divieto né penalizzazione automatica. Puoi utilizzare strumenti di IA per molteplici scopi operativi, dalla scrittura alla strutturazione dei contenuti.

L'importante è comprendere che l'IA è uno **strumento di supporto, non un sostituto del tuo lavoro intellettuale**. Le linee guida ufficiali riconoscono il valore di questi strumenti quando usati correttamente, come parte di un processo di scrittura consapevole e responsabile.

✓ Usi ammessi dell'IA

- Migliorare lingua e stile
- Verificare chiarezza del testo
- Strutturare la proposta
- Sviluppare la narrazione
- Tradurre contenuti
- Cercare informazioni di contesto

Applicazioni pratiche dell'IA nella progettazione



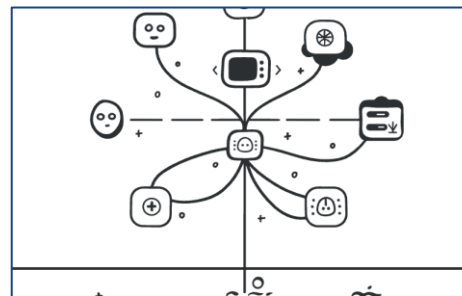
Revisione Linguistica

Usa l'IA per affinare la grammatica, migliorare la fluidità e rendere il testo più professionale. Ottimo per chi scrive in una lingua non madre.



Organizzazione Contenuti

Chiedi all'IA di aiutarti a riorganizzare sezioni, creare una struttura logica e garantire coerenza tra le parti del progetto.



Sviluppo Narrativo

Trasforma idee chiare in una narrazione coinvolgente. L'IA può aiutarti a rendere più fluido il racconto del tuo progetto.



Traduzione e Semplificazione

Traduci contenuti tecnici o semplifica testi complessi per renderli accessibili a tutti gli stakeholder del progetto.

Quando l'uso dell'IA diventa problematico



Contenuti Generici e Vaghi

Testi che potrebbero adattarsi a qualsiasi progetto, senza specificità. Frasi fatte che non dicono nulla di concreto sulla tua organizzazione o sulle tue attività.



Errori Fattuali e "Allucinazioni"

Informazioni inventate dall'IA: statistiche inesistenti, riferimenti falsi, dati demografici errati. Gli esperti verificano le fonti e rilevano immediatamente le incongruenze.



Incongruenze Interne

Cambi di stile tra sezioni, dati contrastanti, obiettivi che non si collegano alle attività. Segnale che le parti sono state assemblate senza revisione critica.



Mancanza di Contesto Locale

Assenza di riferimenti al contesto nazionale, regionale o locale in cui opera l'organizzazione. Progetti "sospesi nel vuoto" senza radicamento territoriale.



Plagio e Testi Clonati

Contenuti troppo simili ad altre candidature o a materiali esistenti. L'IA può generare frasi standardizzate che si ripetono in più proposte della stessa call.



Criteri di Valutazione Non Soddisfatti

Sezioni che non rispondono chiaramente e puntualmente alle domande del bando. Risposte evasive o tangenziali che aggirano i requisiti invece di affrontarli.



In presenza di questi problemi, gli esperti devono abbassare il punteggio secondo le linee guida ufficiali, esattamente come farebbero per qualsiasi testo di bassa qualità.

Originalità: il punto più delicato

L'originalità è un requisito fondamentale che va ben oltre l'assenza di plagio tecnico. Le linee guida specificano che **le idee di progetto e i contenuti devono essere genuinamente originali**, e l'intelligenza artificiale non deve essere usata per replicare o riformulare idee altrui senza apportare valore aggiunto sostanziale. (rif. Guida al programma – Parte C, pag. 448)

● **Rischio Principale**

Testi formalmente "belli" dal punto di vista linguistico, ma sostanzialmente vuoti di contenuto autentico. Proposte intercambiabili che potrebbero descrivere qualsiasi progetto, senza identità specifica.

✓ **Buone Pratiche**

Usa l'IA solo dopo aver chiarito completamente le tue idee. Riscrivi sempre con parole tue, inserendo esempi reali, riferimenti concreti ed esperienze documentate della tua organizzazione.



Utilizzo consapevole dell'IA

✓ Usala Per

- Migliorare la qualità linguistica e lo stile
- Riorganizzare contenuti già scritti da te
- Verificare chiarezza e coerenza interna
- Tradurre o semplificare testi tecnici
- Creare una struttura logica della proposta

⊘ Evitala Per

- Inventare attività che non hai pianificato
- Generare risultati attesi che non puoi garantire
- Riempire sezioni che non conosci bene
- Copiare testi "standard" senza personalizzarli
- Sostituire la tua conoscenza dell'organizzazione

🔍 Controlla Sempre

- **Accuratezza:** verifica ogni dato e informazione fattuale
- **Coerenza interna:** controlla che non ci siano contraddizioni
- **Contesto locale:** aggiungi riferimenti specifici al territorio
- **Criteri del bando:** verifica la risposta puntuale ad ogni requisito
- **Identità del progetto:** assicurati che sia riconoscibile e autentico

Il messaggio chiave della CE



In sintesi

"L'intelligenza artificiale è uno strumento ammesso e utile, ma la qualità finale, l'autenticità dei contenuti e la responsabilità del progetto restano sempre e completamente umane."

Un buon progetto si riconosce perché:

Può usare l'IA come supporto operativo

Sfrutta gli strumenti tecnologici disponibili in modo consapevole e strategico per migliorare la qualità della scrittura e dell'organizzazione.

Non dipende dall'IA per la sostanza

Le idee, la progettazione, la conoscenza del contesto e la strategia provengono dall'esperienza e dalla competenza del team proponente.

Riflette la realtà dell'organizzazione

Dimostra capacità reali, presenta attività credibili rispetto alle risorse disponibili e si basa su esperienze documentate e verificabili nel contesto specifico.



Responsabilità al 100%: resta sempre nelle tue mani

Indipendentemente dall'uso di strumenti di intelligenza artificiale, **il candidato è sempre e completamente responsabile** del contenuto della candidatura. **Questo principio è fondamentale e non ammette eccezioni.**

1 Accuratezza delle Informazioni

Ogni dato, cifra, riferimento bibliografico e informazione deve essere verificato personalmente. Gli errori fattuali compromettono la credibilità dell'intera proposta.

3 Originalità del Testo

Il contenuto deve riflettere il tuo progetto specifico, non essere un adattamento generico. L'autenticità è un valore fondamentale per i valutatori.

2 Coerenza con il Bando

Devi garantire che ogni sezione risponda puntualmente ai criteri di valutazione e alle priorità del programma. L'IA non conosce le specificità del bando.

4 Prevenzione del Plagio

Sei responsabile di verificare che il testo non replichi contenuti esistenti. Il plagio, anche involontario, può portare all'esclusione.

"Lo ha scritto l'IA" non è mai una giustificazione accettabile per errori o imprecisioni nella candidatura.

CONTATTI

Helpdesk telefonico martedì e venerdì 10.30-12.30 - mercoledì 14.00-16.00



KA210 e KA220 ADU

partenariatieda@indire.it

055/2380.338

055/2380.439

KA2-ADU Staff

- Stefania Andriani
- Niccolò Bani
- Michela Livraghi
- Fiammetta Michelacci
- Valeria Orsini

Segui l'Agenzia sui social

Erasmus+ INDIRE



Ogni partenariato è un viaggio.

Le buone idee non
conoscono confini

GRAZIE PER L'ATTENZIONE!

