

PROGRAMMA ERASMUS+
TRAINING AND COOPERATION ACTIVITIES (TCA)

Seminario di contatto

“The Role of Career Guidance in Inclusive Transitions from schools to VET institutions”

Copenhagen, 18-21 maggio 2026

AVVISO

L'Agenzia nazionale Erasmus+ INAPP seleziona n. 2 partecipanti nazionali per il Seminario **“The Role of Career Guidance in Inclusive Transitions from schools to VET institutions”** organizzato dall'Agenzia Erasmus+ *Danish Agency for Science and Higher Education*.

Obiettivi del seminario

Il seminario si concentrerà sul ruolo dell'orientamento professionale nel supportare gli studenti con minori opportunità durante la transizione dalla scuola secondaria di primo grado all'istruzione e formazione professionale (VET). Esplorerà come approcci di orientamento mirati e inclusivi consentano di affrontare barriere sociali, economiche, culturali ed educative che possono ostacolare l'accesso e il successo nei percorsi VET.

L'attività mira a rafforzare la comprensione dei partecipanti su come l'orientamento professionale possa funzionare come un meccanismo di supporto chiave, facilitando transizioni più fluide e promuovendo il successo educativo e formativo a lungo termine per gli studenti con bisogni speciali.

Il seminario intende inoltre contribuire al miglioramento degli approcci istituzionali all'orientamento, al rafforzamento della cooperazione tra scuole secondarie di primo grado e fornitori VET, e allo scambio di buone pratiche tra Paesi.

Risultati attesi

Attraverso la partecipazione al seminario i partecipanti avranno acquisito una maggiore conoscenza delle pratiche di orientamento efficaci, adattate agli studenti con minori opportunità, e avranno approfondito strumenti pratici su come superare gli ostacoli legati alla transizione dalla scuola secondaria di primo grado all'istruzione e formazione professionale (VET).

Criteri di accesso alla selezione

La partecipazione è riservata a persone referenti di organismi attivi nell'ambito dell'Istruzione e Formazione professionale (VET) con o senza esperienza pregressa nel Programma Erasmus+, interessati ad approfondire approcci innovativi allo sviluppo di carriera inclusivo.

La persona dovrà garantire il proprio contributo agli obiettivi del seminario, partecipando attivamente alle varie sessioni in programma.

Si può candidare un solo referente per ciascun organismo.

La stessa persona può essere selezionata per partecipare ad un massimo di n. 2 TCA nel corso di uno stesso anno solare.

Criteri di selezione e punteggi

Il punteggio totale disponibile per la valutazione è pari a 100/100.

Le candidature verranno valutate applicando due criteri di selezione:

- la motivazione alla partecipazione della persona candidata, a cui verrà assegnato un punteggio da 0 a 60 punti;
- il background professionale della persona candidata, a cui verrà assegnato un punteggio da 0 a 40 punti.

Le candidature che riceveranno i punteggi più alti risulteranno selezionate per la partecipazione.

La valutazione delle candidature sarà svolta all'interno dell'Agenzia nazionale, su proposta del TCA Officer con la validazione del Direttore dell'Agenzia, sulla base dei criteri di selezione e dei punteggi sopra esposti.

In caso di parità di punteggio, verrà data priorità agli organismi che non hanno usufruito di finanziamenti per la partecipazione ad eventi TCA nel corso delle due annualità precedenti e fino alla data di pubblicazione del presente avviso.

Modalità di presentazione della candidatura

La candidatura dovrà essere inviata entro e non oltre il **20 febbraio 2026**, completando entro tale termine le seguenti due fasi:

Fase 1. L'organismo che intende candidare una propria persona referente dovrà inviare entro la predetta scadenza una comunicazione via PEC all'indirizzo agenziaerasmusplusinapp@pec.it allegando il "Modulo di conferma della candidatura a partecipare ad una TCA", scaricabile dalla stessa pagina web dell'Agenzia

Erasmus+ INAPP in cui è pubblicato il presente Avviso, debitamente compilato e firmato dal rappresentante legale.

Fase 2. La persona referente dell'organismo dovrà presentare la propria candidatura attraverso la piattaforma europea SALTO E&T TCA disponibile al link <https://salto-et.net/>. Per candidarsi è necessario dotarsi di un account SALTO, che può essere creato al seguente link <https://salto-et.net/login/registration>. Una volta effettuato il login, il form di candidatura per il seminario in oggetto sarà accessibile al seguente link https://salto-et.net/events/show/DK01_0841_TSS_2025, cliccando sul tasto "Apply" che comparirà in fondo alla pagina sulla destra.

La persona referente dovrà compilare il form di candidatura in italiano o in inglese in tutte le sue parti, fornendo descrizioni complete e dettagliate del proprio background professionale, del ruolo ricoperto nell'organizzazione e dei benefici professionali attesi dalla partecipazione all'attività, sia a livello personale sia in termini di impatto sull'organizzazione.

L'Agenzia Erasmus+ INAPP non prenderà in considerazione candidature trasmesse con modalità diverse da quelle sopra descritte.

Esiti della selezione

Gli esiti della selezione verranno pubblicati sul sito www.erasmusplus.it. Gli organismi selezionati riceveranno inoltre comunicazione via PEC.

Costi e cofinanziamento

Conformemente a quanto specificato nella Guida per le Agenzie Nazionali del Programma Erasmus+, il finanziamento delle Training and Cooperation Activities (TCA) è basato sul principio del rimborso di una parte dei costi effettivamente sostenuti dal beneficiario.

L'Agenzia Nazionale Erasmus+ INAPP si impegna a rimborsare il **95%** del totale dei costi eleggibili fino ad un importo massimo di **€ 500,00**. **Il restante 5% è a carico dell'organismo VET selezionato e deve essere finanziato con risorse non provenienti da altri fondi europei.**

Se i costi effettivi eleggibili risultano **inferiori** all'importo massimo previsto nell'Avviso, il contributo sarà pari al 95% dei costi effettivi. Se i costi effettivi eleggibili risultano **superiori** all'importo massimo previsto, l'Agenzia corrisponderà comunque solo l'importo massimo previsto nell'Avviso.

I costi considerati eleggibili sono **esclusivamente quelli di viaggio e trasporto pubblico**, sostenuti per i servizi fruiti dal giorno prima dell'avvio dell'attività al giorno dopo la fine dell'attività.

La scelta del mezzo di trasporto deve rispondere a criteri di economicità.

Sono considerati ammissibili esclusivamente i costi sostenuti per l'utilizzo di mezzi di trasporto pubblici, urbani ed extraurbani, quali, a scopo esemplificativo, autobus, metropolitana, treno, aereo, traghetto. **Il taxi non rientra in tale categoria** e il suo uso non può essere ammesso a rimborso, con l'eccezione dei seguenti casi:

- **situazioni oggettivamente motivate** (es. assenza di mezzi di trasporto pubblico), per le quali sarà necessario trasmettere via PEC all'Agenzia Nazionale Erasmus+ una richiesta di autorizzazione preventiva;
- **cause di forza maggiore** non prevedibili prima della partenza e opportunamente documentate in fase di rapporto finale.

L'Agenzia riconosce un importo massimo pari a € 100,00. Tale rimborso non comporta un aumento del massimale della convenzione (ad esempio, se il massimale è € 500, resterà tale) e contribuirà al totale delle spese ammissibili su cui si applicherà il 95%.

L'uso dell'auto propria, del servizio di noleggio auto (con conducente o senza conducente) o del *car sharing* non è mai ammissibile a rimborso.

Per garantire un equo accesso alle TCA, i partecipanti con difficoltà motorie adeguatamente documentate possono richiedere il rimborso del 100% delle spese di taxi, per raggiungere dal proprio domicilio l'aeroporto/stazione ferroviaria di partenza, per il raggiungimento della sede in cui è ospitata la TCA e per il rientro al proprio domicilio. Tali spese saranno considerate ammissibili se opportunamente motivate e preventivamente autorizzate dall'Agenzia.

L'importo, se autorizzato, non verrà sommato alle altre spese sostenute ai fini del calcolo del 95% e sarà rimborsato al 100%. L'Agenzia riconosce un importo massimo per tali spese pari a € 250,00.

Ogni altro costo risultante dalla realizzazione dell'Azione non sarà finanziato dall'Agenzia Nazionale.

I costi di pernottamento e i pasti saranno a carico dell'Agenzia Nazionale danese, secondo le procedure che verranno fornite direttamente agli organismi selezionati.

La sovvenzione verrà erogata a seguito della presentazione di un rapporto finale da parte del partecipante, redatto sulla base di uno schema di rapporto finale che sarà messo a disposizione dall'Agenzia Nazionale conformemente alle regole del Programma Erasmus+.

Per ulteriori informazioni sul finanziamento, è possibile consultare le Regole per il rimborso dei costi di partecipazione alle TCA (Training and Cooperation Activities) consultabili al link <https://www.erasmusplus.it/wp-content/uploads/2026/02/Allegato-3-Regole-per-il-rimborso-dei-costi-di-partecipazione-alle-TCA.pdf>

Trattamento dei dati personali

Il titolare del trattamento dei dati è:

*Head of Unit B4
Directorate B – Youth, Education & Erasmus+
Directorate-General for Education, Youth, Sport and Culture
European Commission
B-1049 Brussels
Belgium*

Il responsabile del trattamento dei dati è:
Agenzia Nazionale Erasmus+ INAPP

*Corso d'Italia 33
00198 Roma*

Tutti i dati personali raccolti in fase di acquisizione delle candidature saranno trattati dal Titolare e dal Responsabile sopra citati, conformemente alle disposizioni previste dal Regolamento (UE) 2018/1725.