

**PROGRAMMA ERASMUS+**  
**TRAINING AND COOPERATION ACTIVITIES (TCA)**

**Seminario tematico**

**“Competence and skills development in VET through research”**

**Budapest, Ungheria, 19-21 ottobre 2026**

**AVVISO**

L’Agenzia nazionale Erasmus+ INAPP seleziona n. 3 partecipanti nazionali per il Seminario **“Competence and skills development in VET through research”** organizzato dall’Agenzia Erasmus+ ungherese Tempus Public Foundation.

**Obiettivi del seminario**

L’evento mira innanzitutto a comprendere come stiano cambiando le competenze richieste dal mercato del lavoro nel XXI secolo e quali abilità gli studenti nel settore VET (Vocational Education and Training) debbano possedere per avere successo sia nel mercato del lavoro sia nell’istruzione superiore. In secondo luogo, il seminario TCA intende promuovere la comprensione di come i progetti Erasmus+ contribuiscano allo sviluppo delle competenze degli studenti e dei docenti del settore VET, con riferimento alle abilità professionali, linguistiche, trasversali, interculturali e digitali. In terzo luogo, l’evento mira a rafforzare la cooperazione e a offrire opportunità di scambio e condivisione di conoscenze ed esperienze, favorendo il dialogo tra dirigenti scolastici e/o docenti degli istituti VET, nonché decisori politici provenienti da diversi Paesi.

Un ulteriore obiettivo dell’evento è analizzare il ruolo del programma Erasmus+ nei processi di sviluppo delle nuove competenze. Verranno presentati risultati di ricerca a livello sia nazionale sia internazionale, focalizzati sull’impatto delle attività realizzate nell’ambito di Erasmus+ sulle competenze degli studenti e dei docenti del settore VET, da diverse prospettive. Saranno inoltre illustrati i risultati di studi condotti negli ultimi anni che hanno misurato lo sviluppo delle competenze in stretto collegamento con la partecipazione a progetti Erasmus+.

**Risultati attesi**

Il seminario consentirà:

- di analizzare l’elenco delle nuove competenze richieste nel XXI secolo e comprendere come studenti e docenti debbano svilupparle per affrontare le nuove sfide e adattarsi a un mondo in continuo cambiamento.

- di individuare quali competenze e abilità possano essere sviluppate dagli studenti attraverso programmi internazionali, in particolare Erasmus+, e in quale misura tali competenze vengano potenziate.
- sensibilizzare sul modo in cui le competenze richieste dal mercato del lavoro possano essere sviluppate attraverso i programmi internazionali.
- elaborare un elenco di competenze e abilità il cui sviluppo sia significativamente favorito dal programma Erasmus+.
- raccogliere alcune buone pratiche scolastiche che promuovano lo sviluppo di competenze e abilità, al fine di aumentare l'efficacia del programma Erasmus+, nonché mantenere o addirittura accrescere il livello di competenze degli studenti dopo il rientro dai programmi internazionali.

### **Criteri di accesso alla selezione**

La partecipazione è riservata a persone referenti di organismi attivi nell'ambito dell'Istruzione e Formazione professionale (VET) che ricoprano il ruolo di dirigenti, direttori o direttori generali di scuole o centri di istruzione e formazione professionale, nonché docenti e coordinatori internazionali/Erasmus+ presso istituti VET.

La persona dovrà garantire il proprio contributo agli obiettivi del seminario, partecipando attivamente alle varie sessioni in programma.

Si può candidare un solo referente per ciascun organismo.

La stessa persona può essere selezionata per partecipare ad un massimo di n. 2 TCA nel corso di uno stesso anno solare.

### **Criteri di selezione e punteggi**

Il punteggio totale disponibile per la valutazione è pari a 100/100.

Le candidature verranno valutate applicando due criteri di selezione:

- la motivazione alla partecipazione della persona candidata, a cui verrà assegnato un punteggio da 0 a 60 punti;
- il background professionale della persona candidata, a cui verrà assegnato un punteggio da 0 a

Le candidature che riceveranno i punteggi più alti risulteranno selezionate per la partecipazione.

La valutazione delle candidature sarà svolta all'interno dell'Agenzia nazionale, su proposta del TCA Officer con la validazione del Direttore dell'Agenzia, sulla base dei criteri di selezione e dei punteggi sopra esposti.

In caso di parità di punteggio, verrà data priorità agli organismi che non hanno usufruito di finanziamenti per la partecipazione ad eventi TCA nel corso delle due annualità precedenti e fino alla data di pubblicazione del presente avviso.

### **Modalità di presentazione della candidatura**

La candidatura dovrà essere inviata entro e non oltre il **18 luglio 2026**, completando entro tale termine le seguenti due fasi:

**Fase 1.** L'organismo che intende candidare una propria persona referente dovrà inviare entro la predetta scadenza una comunicazione via PEC all'indirizzo [agenziaerasmusplusinapp@pec.it](mailto:agenziaerasmusplusinapp@pec.it) allegando il "Modulo di conferma della candidatura a partecipare ad una TCA", scaricabile dalla stessa pagina web dell'Agenzia Erasmus+ INAPP in cui è pubblicato il presente Avviso, debitamente compilato e firmato dal rappresentante legale.

**Fase 2.** La persona referente dell'organismo dovrà presentare la propria candidatura attraverso la piattaforma europea SALTO E&T TCA disponibile al link <https://salto-et.net/>. Per candidarsi è necessario dotarsi di un account SALTO, che può essere creato al seguente link <https://salto-et.net/login/registration>. Una volta effettuato il login, il form di candidatura per il seminario in oggetto sarà accessibile al seguente link [https://salto-et.net/events/show/HU01\\_0885\\_THO\\_2026](https://salto-et.net/events/show/HU01_0885_THO_2026), cliccando sul tasto "Apply" che comparirà in fondo alla pagina sulla destra.

La persona referente dovrà compilare il form di candidatura in italiano o in inglese in tutte le sue parti, fornendo descrizioni complete e dettagliate del proprio background professionale, del ruolo ricoperto nell'organizzazione e dei benefici professionali attesi dalla partecipazione all'attività, sia a livello personale sia in termini di impatto sull'organizzazione.

L'Agenzia Erasmus+ INAPP non prenderà in considerazione candidature trasmesse con modalità diverse da quelle sopra descritte.

### **Esiti della selezione**

Gli esiti della selezione verranno pubblicati sul sito [www.erasmusplus.it](http://www.erasmusplus.it). Gli organismi selezionati riceveranno inoltre comunicazione via PEC.

### **Costi e cofinanziamento**

Conformemente a quanto specificato nella Guida per le Agenzie Nazionali del Programma Erasmus+, il finanziamento delle Training and Cooperation Activities (TCA) è basato sul principio del rimborso di una parte dei costi effettivamente sostenuti dal beneficiario.

L'Agenzia Nazionale Erasmus+ INAPP si impegna a rimborsare il **95%** del totale dei costi eleggibili fino ad un importo massimo di **€ 500,00**. **Il restante 5% è a carico dell'organismo VET selezionato e deve essere finanziato con risorse non provenienti da altri fondi europei.**

Se i costi effettivi eleggibili risultano **inferiori** all'importo massimo previsto nell'Avviso, il contributo sarà pari al 95% dei costi effettivi. Se i costi effettivi eleggibili risultano **superiori** all'importo massimo previsto, l'Agenzia corrisponderà comunque solo l'importo massimo previsto nell'Avviso.

I costi considerati eleggibili sono **esclusivamente quelli di viaggio e trasporto pubblico**, sostenuti per i servizi fruiti dal giorno prima dell'avvio dell'attività al giorno dopo la fine dell'attività.

La scelta del mezzo di trasporto deve rispondere a criteri di economicità.

Sono considerati ammissibili esclusivamente i costi sostenuti per l'utilizzo di mezzi di trasporto pubblici, urbani ed extraurbani, quali, a scopo esemplificativo, autobus, metropolitana, treno, aereo, traghetto. **Il taxi non rientra in tale categoria** e il suo uso non può essere ammesso a rimborso, con l'eccezione dei seguenti casi:

- **situazioni oggettivamente motivate** (es. assenza di mezzi di trasporto pubblico), per le quali sarà necessario trasmettere via PEC all'Agenzia Nazionale Erasmus+ una richiesta di autorizzazione preventiva;
- **cause di forza maggiore** non prevedibili prima della partenza e opportunamente documentate in fase di rapporto finale.

L'Agenzia riconosce un importo massimo pari a € 100,00. Tale rimborso non comporta un aumento del massimale della convenzione (ad esempio, se il massimale è € 500, resterà tale) e contribuirà al totale delle spese ammissibili su cui si applicherà il 95%.

L'uso dell'auto propria, del servizio di noleggio auto (con conducente o senza conducente) o del *car sharing* non è mai ammissibile a rimborso.

Per garantire un equo accesso alle TCA, i partecipanti con difficoltà motorie adeguatamente documentate possono richiedere il rimborso del 100% delle spese di taxi, per raggiungere dal proprio domicilio l'aeroporto/stazione ferroviaria di partenza, per il raggiungimento della sede in cui è ospitata la TCA e per il rientro al proprio domicilio. Tali spese saranno considerate ammissibili se opportunamente motivate e preventivamente autorizzate dall'Agenzia.

L'importo, se autorizzato, non verrà sommato alle altre spese sostenute ai fini del calcolo del 95% e sarà rimborsato al 100%. L'Agenzia riconosce un importo massimo per tali spese pari a € 250,00.

Ogni altro costo risultante dalla realizzazione dell'Azione non sarà finanziato dall'Agenzia Nazionale.

I costi di pernottamento (per n. 3 notti del 18-19-20 ottobre 2026) e i pasti saranno a carico dell'Agenzia Nazionale ungherese, secondo le procedure che verranno fornite direttamente agli organismi selezionati.

La sovvenzione verrà erogata a seguito della presentazione di un rapporto finale da parte del partecipante, redatto sulla base di uno schema di rapporto finale che sarà messo a disposizione dall'Agenzia Nazionale conformemente alle regole del Programma Erasmus+.

Per ulteriori informazioni sul finanziamento, è possibile consultare le [Regole per il rimborso dei costi di partecipazione alle TCA](https://www.erasmusplus.it/wp-content/uploads/2026/02/Allegato-3-Regole-per-il-rimborso-dei-costi-di-partecipazione-alle-TCA.pdf) (Training and Cooperation Activities) consultabili al link <https://www.erasmusplus.it/wp-content/uploads/2026/02/Allegato-3-Regole-per-il-rimborso-dei-costi-di-partecipazione-alle-TCA.pdf>

## **Trattamento dei dati personali**

Il titolare del trattamento dei dati è:

*Head of Unit B4*

*Directorate B – Youth, Education & Erasmus+*

*Directorate-General for Education, Youth, Sport and Culture*

*European Commission*

*B-1049 Brussels*

*Belgium*

Il responsabile del trattamento dei dati è:

*Agenzia Nazionale Erasmus+ INAPP*

*Corso d'Italia 33*

*00198 Roma*

Tutti i dati personali raccolti in fase di acquisizione delle candidature saranno trattati dal Titolare e dal Responsabile sopra citati, conformemente alle disposizioni previste dal Regolamento (UE) 2018/1725.