

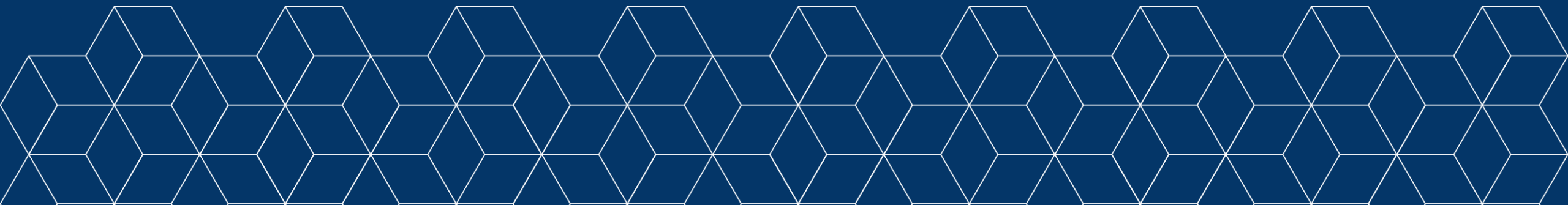
Infoday KA120 - VET

**L'Accreditamento Erasmus per la Mobilità nell'istruzione e formazione professionale
Invito a presentare proposte 2026**

Il parte Le priorità orizzontali e i criteri per la selezione delle candidature KA120 VET

Roberta Grisoni

10 settembre 2026



DIMENSIONI ORIZZONTALI - PRINCIPI BASE



INCLUSIONE E DIVERSITA'



INCLUSIONE E DIVERSITÀ OBIETTIVO SPECIFICO

Assicurare la partecipazione al programma a tutti i cittadini, nel pieno rispetto del diritto alla parità tra donne e uomini e del diritto alla non discriminazione fondata sul sesso, la razza o l'origine etnica, la religione o le convinzioni personali, la disabilità, l'età o l'orientamento sessuale:

- integrando l'inclusione e la diversità nelle attività progettuali
- garantendo un'offerta formativa inclusiva e di qualità e che in tutte le fasi della progettazione e implementazione del progetto vi sia sempre un'attenzione all'inclusione e alla diversità
- rimuovendo ogni ostacolo che possa impedire agli individui fragili e con minori opportunità di accedere alle opportunità offerte dal Programma
- aumentando la partecipazione di individui con minori opportunità anche oltre quanto previsto in sede di progettazione
- favorendo la loro piena integrazione attraverso la creazione di occasioni di condivisione fra tutti i partecipanti alla Mobilità e promuovendo un approccio inclusivo e positivo alla diversità



POTENZIALI OSTACOLI NELL'ACCESSO ALLE OPPORTUNITÀ DEL PROGRAMMA

La Guida al Programma identifica alcune categorie di ostacoli che impediscono di avere effettivo accesso alle opportunità offerte del Programma:

- economici
- sociali
- culturali
- geografici
- di salute
- provenienza da un contesto migratorio
- disabilità
- difficoltà di apprendimento
- o di qualsiasi altra natura



Il sostegno finanziario Erasmus per sostenere la partecipazione di individui con minori opportunità

Gli organismi **applicant** possono chiedere un **sostegno finanziario aggiuntivo (sostegno all'inclusione)** per ciascuno dei **partecipanti con minori opportunità** che partecipano alla mobilità a cui si aggiungono costi ammissibili e rimborsabili al 100% supportati da giustificativi per ad esempio:

- **Trasporto speciale:** taxi adattati, veicoli attrezzati, spese di viaggio aggiuntive rispetto ai contributi standard.
- **Assistenza personale:** accompagnatori, interpreti LIS, assistenti per mobilità o esigenze sanitarie.
- **Attrezzature e ausili tecnici:** sedie a rotelle, dispositivi di accessibilità, software specifici.
- **Adattamenti strutturali:** modifiche per rendere accessibili spazi di apprendimento o alloggio.
- **Costi sanitari aggiuntivi:** assicurazioni particolari, farmaci indispensabili durante la mobilità.
- **Spese di vitto e alloggio extra** legate alla condizione di disabilità (es. camera singola per esigenze mediche).
- **Materiali didattici accessibili:** testi in braille, formati digitali compatibili con screen reader.



SOSTENIBILITA' AMBIENTALE



ERASMUS+ E IL GREEN DEAL EUROPEO

Il **Green Deal europeo** riconosce la centralità del ruolo svolto da scuole, istituti di formazione e università per intavolare con gli alunni, i genitori e la comunità in generale un dialogo sui cambiamenti necessari per il successo della transizione verso la neutralità climatica entro il 2050

Erasmus+ è uno strumento chiave per lo sviluppo di conoscenze, competenze e atteggiamenti riguardo ai cambiamenti climatici e per il sostegno allo sviluppo sostenibile sia nell'Unione europea che nel resto del mondo



DIMENSIONE GREEN NELLA MOBILITA'

STANDARD DI QUALITÀ ERASMUS

“Le organizzazioni beneficiarie devono promuovere un **comportamento ecologicamente sostenibile e responsabile** tra i **propri partecipanti** e dovrebbero **sfruttare** al massimo i **finanziamenti forniti dal Programma** per sostenere mezzi di viaggio sostenibili”



- Approccio rispettoso dell'ambiente e comportamenti responsabili nei partecipanti
- Soluzioni logistiche eco-sostenibili e scelte di mobilità sostenibili

GREEN TRAVEL

«Viaggio compiuto almeno per la metà con mezzi di trasporto a basse emissioni, come l'autobus, il treno, la bici o il car pooling. I viaggi in nave saranno considerati ecologici se combinati con altri mezzi di trasporto a basse emissioni.»



ESEMPI DI PRASSI GREEN NELLA MOBILITA'

Pre-partenza:

- Preparazione al tirocinio su aspetti concernenti la sostenibilità e le prassi agite nei paesi di destinazione rispetto ad esempio a riciclo, utilizzo plastica e mobilità in loco, attenzione al non-spreco
- Costituzione di gruppi di lavoro tra i *membri dei consorzi* per la realizzazione di linee guide/manuali che raccolgono suggerimenti sul tema green e sui comportamenti virtuosi da intraprendere

Durante il viaggio e il soggiorno all'estero:

- Adozione di modalità di viaggio green per raggiungere la sede dell'esperienza di mobilità
- Messa in opera di comportamenti virtuosi in materia di: soluzioni di trasporto e alloggiative ecologici; promozione dell'impiego del bus o della bicicletta per gli spostamenti interni, sistemazioni in appartamenti condivisi, con consumazione di pasti insieme per evitare sprechi alimentari
- Realizzazione di tirocini presso organizzazioni e imprese «virtuose» in materia di sostenibilità

Al rientro:

- Riunioni di follow up con le famiglie durante le quali i genitori dei partecipanti più giovani hanno ammesso di aver appreso molto dai propri figli sul tema del rispetto dell'ambiente



TRASFORMAZIONE DIGITALE



PIANO D'AZIONE PER L'ISTRUZIONE DIGITALE 2021-2027

Il Programma Erasmus+ costituisce una componente fondamentale a sostegno delle priorità strategiche del **Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027**

1. Promuovere lo sviluppo di un ecosistema altamente efficiente di istruzione digitale

Il programma mira a potenziare le capacità e la comprensione critica, in tutti i tipi di istituti di istruzione e formazione, riguardo alle modalità di:

- ⇒ **sfruttare le opportunità offerte dalle tecnologie digitali** per l'insegnamento e l'apprendimento a tutti i livelli e per tutti i settori
- ⇒ **elaborare e attuare i piani di trasformazione digitale** degli istituti di istruzione

2. Migliorare le competenze e abilità digitali per la trasformazione digitale

Il programma sostiene le azioni volte a **sviluppare le competenze e le abilità digitali per tutti** (compresi giovani con minori opportunità, studenti, persone in cerca di occupazione e lavoratori) a tutti i livelli della società.

L'accento viene posto sulla **promozione di competenze e abilità digitali di base e avanzate** come pure sull'**alfabetizzazione digitale**



IL CONTRIBUTO DIRETTO DELLA MOBILITA' ERASMUS+ ALLA TRASFORMAZIONE DIGITALE

L'Azione KA1 VET può contribuire direttamente nel favorire l'acquisizione e lo sviluppo di competenze digitali, compresi i **Tirocini per le opportunità digitali** (*Digital Opportunity Traineeship*), ossia attività di mobilità che consentono ai discenti e al personale dell'istruzione e formazione professionale di acquisire **competenze digitali avanzate** e di **sviluppare la propria capacità di formazione, insegnamento e svolgimento di altri compiti con l'aiuto di strumenti digitali**.

Esempi di DOT per learners: attività di marketing digitale (ad esempio, gestione di social media, analisi web); progettazione grafica, meccanica o architettonica digitale; sviluppo di applicazioni mobili, software, script o siti web; installazione, manutenzione e gestione di sistemi e reti informatici; cybersicurezza; analisi, estrapolazione e visualizzazione dei dati; programmazione e formazione di robot e applicazioni di intelligenza artificiale.



DIMENSIONE DIGITALE TRASVERSALE AL CICLO DI VITA DEL PROGETTO

Uso di **strumenti e metodi di apprendimento digitali** (eTwinning per IVET, EPALE per CVET) a completamento delle attività in presenza fisica (ad es. componenti virtuali nelle attività di mobilità fisica ➔ *mobilità blended*) per migliorare la cooperazione tra le organizzazioni partner, nonché la qualità e l'inclusività dell'apprendimento e dell'insegnamento, sviluppandone ulteriormente le competenze digitali.



Standard di Qualità Erasmus



PARTECIPAZIONE



Valori fondanti dell'Unione europea

L'Ue si fonda sul rispetto dei valori europei dignità umana, libertà, democrazia, uguaglianza, Stato di diritto, diritti umani, compresi i diritti delle persone appartenenti a minoranze.

Chiunque abbia la cittadinanza di un paese dell'UE è automaticamente anche cittadino dell'UE. Ciò consente di **godere di determinati diritti** (Protezione consolare, Democrazia e diritti elettorali, Cittadinanza Ue, Libera circolazione soggiorno all'interno dell'UE).

Ma a questi diritti corrisponde il **dovere di esercitare una cittadinanza attiva** impegnandosi a livello sociale e civile per il rispetto dei suoi valori fondanti.



Erasmus+ e la Partecipazione attiva

Il programma Erasmus+ per migliorare la conoscenza dell'UE e favorire il senso di appartenenza, si propone di:

1. **stimolare la partecipazione** dei cittadini ai processi democratici ampliandone la conoscenza dell'Unione europea,
2. **aiutare** i cittadini a superare le difficoltà, **a impegnarsi nelle proprie comunità** e nella vita politica e sociale e a parteciparvi attivamente
3. **approfondire la conoscenza dell'Unione europea** fin dalla più tenera età

Erasmus+ è uno strumento chiave per il rafforzamento dell'identità europea e la partecipazione dei giovani ai processi democratici attraverso l'istruzione formale e l'apprendimento non formale.



COME PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA NELLA KA1 – ESEMPI DI PRASSI

- Laboratori interattivi sui valori europei
- Creazione di contenuti (reel, post, meme) su temi come solidarietà, inclusione, diritti, sostenibilità
- Pubblicazione su canale scolastico o di progetto
- Discussione sull'impatto della comunicazione online
- Role play: simulazioni di situazioni in cui devono scegliere come agire in base ai valori europei
- Creazione di poster, video, podcast o collage.
- Elaborati dei ragazzi dal titolo: “Io cittadino europeo” o “L'Europa che vorrei”.
- Presentazione finale in una mostra o evento scolastico
- Incontri con testimoni ed esperti (volontari, eurodeputati, Ambasciatori Erasmus)



SALTO - CENTRI DI RISORSE EUROPEI



Erasmus+ European Solidarity Corps

SALTO Green

📍 9 Rue des Gamins, 33000 Bordeaux, France

✉️ salto.green@agence-erasmus.fr

<https://saltogreen.eu/en/>



SALTO-YOUTH Inclusion & Diversity

📍 SALTO @ JINT vzw, Gretrystraat 26, 1000 Brussels, Belgium

☎️ +3222090720

✉️ inclusion@salto-youth.net

<http://www.salto-youth.net/inclusion>



SALTO Participation & Information

📍 A. H. Tammsaare tee 47, 11316 Tallinn, Estonia

✉️ participation@salto-youth.net

<https://www.salto-youth.net/rc/participation/>



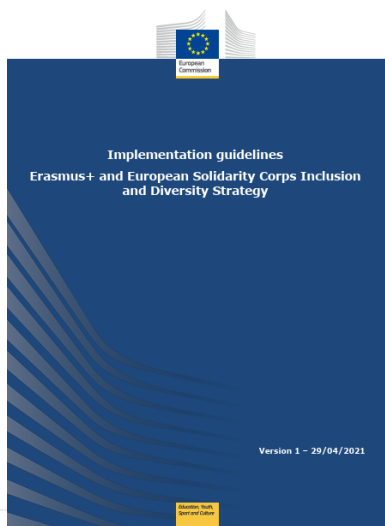
SALTO Digital

📍 Hakaniemenranta 6, 00531 Helsinki, Finland

<https://www.saltodigital.eu>



PRINCIPALE DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO



<https://www.erasmusplus.it/wp-content/uploads/2021/09/INCLUSIONE CE implementation-inclusion-diversity apr21 en.pdf>



<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/implementation-guidelines-erasmus-and-european-solidarity-corps-digital-strategy>

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/implementation-guidelines-erasmus-and-european-solidarity-corps-green-strategy>



https://www.erasmusplus.it/linee-guida-per-candidature_ka1_id_def/



INCLUSION OFFICER E CONTACT POINT



**INCLUSIONE E
DIVERSITA'**

Inclusion officer:
Franca Fiacco
f.fiacco@inapp.gov.it



**SOSTENIBILITA'
AMBIENTALE**

Contact point:
Francesca Trani
f.trani@inapp.gov.it



**TRASFORMAZIONE
DIGITALE**

Contact point:
Michela Volpi
m.volpi@inapp.gov.it



PARTECIPAZIONE

Contact point:
Franca Fiacco
f.fiacco@inapp.gov.it



LA PROCEDURA DI SELEZIONE E VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

un controllo per verificare che:

il richiedente e le attività proposte soddisfino i criteri di

Ammissibilità

al richiedente non si applichino i criteri di

Esclusione

il richiedente soddisfi i criteri di

Selezione

una valutazione della qualità per verificare:

la misura in cui la domanda soddisfi i criteri di

Aggiudicazione



I CRITERI DI AMMISSIBILITA'

- **Rispetto della scadenza**
- **Ammissibilità dell'Organismo nel settore VET** (Guida al Programma e Indicazioni nazionali del MLPS)
- I richiedenti devono essere stabiliti in uno **Stato membro dell'UE o in un paese terzo associato** al Programma
- Ci si può candidare come **singole organizzazioni** o come **coordinatori di un consorzio** di mobilità. Non è possibile richiedere entrambi i tipi di accreditamento nello stesso settore
- **1 sola proposta (per ogni settore)**: un'organizzazione può candidarsi una sola volta in ognuno dei tre settori contemplati. Le organizzazioni che hanno già ottenuto un accreditamento Erasmus non possono richiedere un nuovo accreditamento nello stesso settore
- La proposta deve essere **inviata all'Agenzia nazionale competente** (utilizzare webform corretto per ogni settore).
- Il webform deve essere compilato in una delle **lingue ufficiali UE**
- Sottoscrizione degli **Standard di Qualità Erasmus** (contenuti all'interno del webform)
- Presenza degli allegati obbligatori (***Declaration on Honour*** - DOH)



I CRITERI DI ESCLUSIONE (1)

Guida al
Programma -
Parte C

La **DOH** - ***Declaration on Honour*** - attesta che il richiedente non si trova in nessuna delle situazioni di cui ai criteri di esclusione elencati nella **parte C** della **Guida al Programma**.



La **DOH** deve essere:

- ❖ scaricata dalla sezione del webform **Annexes – Declaration on Honour**
- ❖ firmata (anche digitalmente) dalla persona legalmente autorizzata a rappresentare l'organismo nei propri impegni giuridici (firmatario autorizzato).
- ❖ allegata alla candidatura al momento dell'invio

L'assenza della firma nella DOH rende la candidatura non ammissibile



I CRITERI DI ESCLUSIONE (2)

*Il piano Erasmus deve presentare **contenuti originali elaborati dall'organizzazione richiedente e nessun'altra organizzazione o persona esterna può essere pagata** o altrimenti compensata **per la stesura della domanda**.*

L'agenzia nazionale può respingere il richiedente dalla procedura di selezione o può porre fine a un progetto in qualsiasi momento se accerta che tali norme non siano state rispettate.

Context

Welcome to the application form for Erasmus accreditation in Vocational Education and Training

Before starting your application, you need to read the section of the Erasmus+ Programme Guide describing the rules for Erasmus accreditations. Please pay particular attention to:

- 
- The rules for original content and authorship: your application must be written by your organisation. It is strictly forbidden to pay other organisations or external individuals for drafting the application on your behalf.



I CRITERI DI SELEZIONE

Guida al
Programma -
Parte C

Le organizzazioni devono disporre di una CAPACITÀ OPERATIVA e PROFESSIONALE

sufficiente per attuare il Piano Erasmus proposto, in particolare in termini di:

- **esperienza:** almeno **due anni di esperienza** nell'attuazione di attività che le rendano ammissibili a richiedere l'accreditamento nel settore VET.

inoltre, per i coordinatori di consorzio:

- l'organizzazione richiedente deve essere in grado di **coordinare il consorzio in base al Piano Erasmus proposto**, allo scopo del consorzio, alla prevista assegnazione dei compiti e agli Standard di qualità Erasmus.



DOCUMENTI DA CARICARE IN ORS - ORGANISATION REGISTRATION SYSTEM

- ⇒ **Modulo di identificazione - Identification Form** (sia organismi pubblici che privati). Sono disponibili tre tipi di modulo di identificazione, a seconda del tipo di richiedente (persone fisiche, organismo di diritto privato o organismi di diritto pubblico)
- ⇒ **Atto costitutivo/Statuto** (organismi privati)
- ⇒ **Visura Camerale** (solo gli organismi privati tenuti alla registrazione sul Registro delle imprese)
- ⇒ **Organigramma o altra documentazione descrittiva della struttura organizzativa** (solo organismi privati)

*Per caricare i documenti è necessario accedere alla sezione **My organisations** (non Search for an Organisation), utilizzando l'account **EU Login** basato sull'indirizzo email della persona autorizzata ad accedere all'ORS per l'organizzazione e che ha registrato l'OID*



I CRITERI DI AGGIUDICAZIONE (1)

- ✓ almeno 70 dei 100 punti totali
- ✓ almeno la metà del punteggio massimo in ciascuna delle quattro categorie di criteri

Pertinenza
Massimo 10 punti

Piano Erasmus: Obiettivi
Massimo 40 punti

Piano Erasmus: Attività
Massimo 20 punti

Piano Erasmus: Gestione
Massimo 30 punti



I CRITERI DI AGGIUDICAZIONE (2)

Attenzione!

**NUMERO MASSIMO ACCREDITAMENTI
BANDO 2026 - SETTORE VET - ITALIA**

60



I CRITERI DI AGGIUDICAZIONE (3)

Pertinenza 0-10 punti

La misura in cui:

- **Il profilo, l'esperienza, le attività del candidato e la popolazione di discenti sono pertinenti** al settore di candidatura, agli obiettivi dell'Accreditamento Erasmus e al tipo di proposta (singola organizzazione o coordinatore di consorzio);
- **La proposta è pertinente per il rispetto e la promozione dei valori condivisi UE**, quali il rispetto della dignità umana, la libertà, la democrazia, l'uguaglianza, lo Stato di diritto e il rispetto dei diritti umani, nonché la lotta contro qualsiasi forma di discriminazione

Inoltre, per i coordinatori di consorzio:

- il profilo dei membri del consorzio previsti è **pertinente ai fini e agli obiettivi** del consorzio così come definiti nella candidatura, **al settore della candidatura e agli obiettivi dell'Accreditamento Erasmus**;
- l'istituzione del consorzio apporta un chiaro **valore aggiunto** ai suoi membri in relazione agli obiettivi dell'Accreditamento Erasmus.



CRITERI DI AGGIUDICAZIONE (4)

Piano Erasmus Obiettivi 0- 40 punti

La misura in cui:

- il Piano Erasmus proposto è **in linea con gli obiettivi dell'Accreditamento Erasmus**;
- gli obiettivi del Piano Erasmus **rispondono in modo chiaro e concreto alle esigenze dell'organizzazione** candidata, **del suo personale e dei suoi discenti**;
per i coordinatori di consorzio questo criterio si applica all'intero consorzio previsto e richiede che gli obiettivi del Piano Erasmus siano coerenti con lo scopo del consorzio quale definito nella candidatura;
- **gli obiettivi** del Piano Erasmus proposto **e la loro tempistica sono realistici e sufficientemente ambiziosi** da ottenere un impatto positivo per l'organizzazione (o il consorzio);
- le misure proposte per seguire e **valutare i progressi** nella realizzazione degli obiettivi del Piano Erasmus sono adeguate e concrete;
- se il candidato ha allegato alla candidatura **documenti strategici**: vi è una chiara spiegazione del legame tra il Piano Erasmus proposto e i documenti inclusi.



CRITERI DI AGGIUDICAZIONE (5)

Piano Erasmus Attività 0- 20 punti

La misura in cui:

- **il numero proposto di partecipanti** alle attività di mobilità è **proporzionale** alle dimensioni e all'esperienza dell'organizzazione candidata
per i coordinatori di consorzio, si terrà conto delle dimensioni previste del consorzio
- **il numero proposto di partecipanti** alle attività di mobilità è **realistico** e adeguato agli obiettivi stabiliti nel Piano Erasmus
- **i profili dei partecipanti** previsti sono pertinenti al settore della candidatura, al Piano Erasmus proposto e agli obiettivi dell'Accreditamento Erasmus
- se il candidato prevede di organizzare attività di mobilità per i discenti: il coinvolgimento dei **partecipanti con minori opportunità**



CRITERI DI AGGIUDICAZIONE (6)

Piano Erasmus Gestione 0- 30 punti

La misura in cui:

- il candidato ha proposto modi concreti per contribuire ai principi di base dell'accreditamento Erasmus descritti negli Standard di qualità Erasmus;
- il candidato ha proposto un'attribuzione chiara e completa dei compiti in linea con gli Standard di qualità Erasmus;
- il candidato ha stanziato risorse adeguate per gestire le attività del programma conformemente agli Standard di qualità Erasmus;
- vi è un adeguato coinvolgimento sul piano della gestione e dell'organizzazione;
- sono state definite misure appropriate per garantire la continuità delle attività del programma in caso di cambiamenti del personale o della gestione dell'organizzazione candidata;
- il candidato ha proposto misure concrete e logiche per integrare i risultati delle attività di mobilità nell'operato ordinario dell'organizzazione;

per i coordinatori di consorzio, questo criterio si applica all'intero consorzio



... IN SINTESI

- ✓ verificate attentamente l'**ammissibilità della vostra organizzazione e dei partecipanti** rispetto ai criteri EU e nazionali
- ✓ create proposte **originali e convincenti**
- ✓ scegliete attentamente la **tipologia di accreditamento**
- siate **coerenti**: evitate contraddizioni e «copia-incolla»
- siate **concreti**: portate esempi specifici e fornite evidenze
- siate **chiari**: leggete le domande con attenzione e compilate con attenzione tutte **le parti del webform**
- siate **focalizzati**: concentratevi su quanto viene richiesto
- siate **espliciti**: non date niente per scontato, sciogliete gli acronimi etc.
- siate **realistici**: progettate attività proporzionali alle capacità e ai bisogni dell'organizzazione (non sempre «more is better»!)
- ✓ fornite informazioni **sufficienti, rilevanti e ben strutturate**
- ✓ curate la **qualità complessiva della proposta**



DOCUMENTAZIONE

Documenti ufficiali di riferimento del Programma Call 2026

- <https://www.erasmusplus.it/programma/documenti-ufficiali/>

- ❖ Regolamento (UE) 2021/817 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 20 maggio 2021, che istituisce Erasmus+
- ❖ Invito a presentare proposte 2026
- ❖ Guida al Programma Erasmus+ 2026
- ❖ Standard di Qualità Erasmus
- ❖ Criteri di eleggibilità degli organismi e dei programmi di istruzione professionale iniziale e continua ammissibili - Indicazioni dell'Autorità Nazionale - Ministero del lavoro e delle Politiche sociali – Annualità 2026
- ❖ 2026 ERASMUS+ Guide for Experts on Quality Assessment
- ❖ Guidelines for assessment of application for Erasmus accreditation in the fields of adult education, vocational education and training, and school education
- ❖ Lavorare con le organizzazioni di supporto – Guida per i beneficiari dell'Azione Chiave 1 di Erasmus+ – nei settori educazione degli adulti, istruzione e formazione professionale e istruzione scolastica



ALTRA DOCUMENTAZIONE

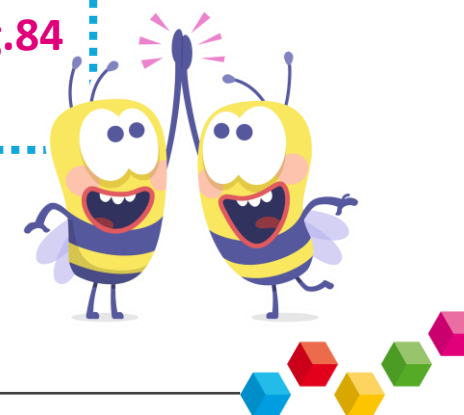
- ⇒ [Strategia dell'UE per l'Unione della preparazione](#) del 2025
- ⇒ [Unione delle competenze](#) del 3 marzo 2025
- ⇒ [Raccomandazione del Consiglio del 23 novembre 2023 sui fattori abilitanti fondamentali per il successo dell'istruzione e della formazione digitali](#)
- ⇒ [Raccomandazione del Consiglio del 23 novembre 2023 sul miglioramento dell'offerta di abilità e competenze digitali nell'istruzione e nella formazione](#)
- ⇒ [Raccomandazione del Consiglio](#) del 16 giugno 2022
- ⇒ [Raccomandazione del Consiglio relativa a un approccio europeo alle microcredenziali per l'apprendimento permanente e l'occupabilità](#) del 16 giugno 2022
- ⇒ [RACCOMANDAZIONE DEL CONSIGLIO su account individuali di apprendimento](#) del 16 giugno 2022
- ⇒ [Conclusioni del Consiglio sul rafforzamento della mobilità di docenti e formatori nel corso della loro istruzione e formazione iniziale e continua](#) del 21 aprile 2022
- ⇒ [GreenComp relativo al quadro europeo delle competenze sulla sostenibilità](#) del gennaio 2022
- ⇒ [Piano d'azione per l'istruzione digitale \(2021-2027\)](#) del 2020



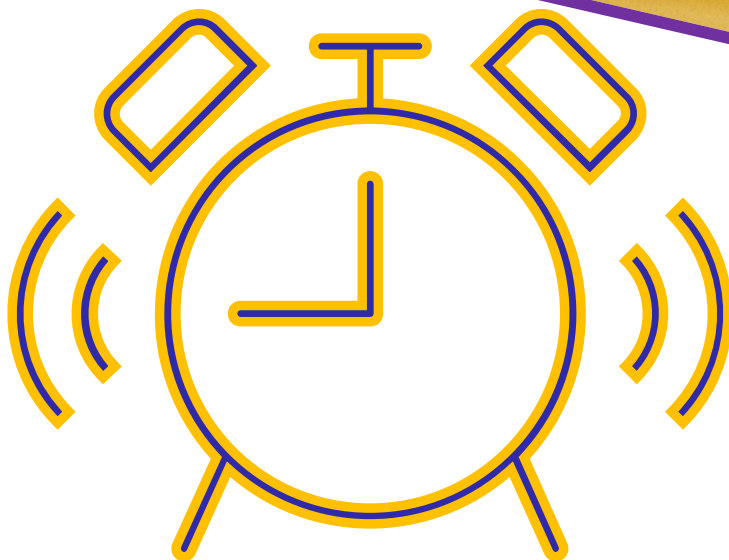
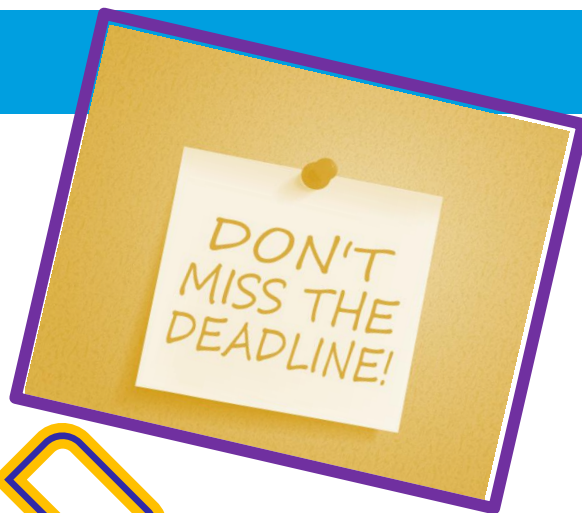
RICERCA PARTNER

- **Community of European VET practitioners** <https://epale.ec.europa.eu/en/practitioners-in-vet>
- **ESEP** <https://school-education.ec.europa.eu/en/networking/partner-finding>
la piattaforma europea per l'istruzione scolastica offre uno strumento online per la ricerca partner per le organizzazioni di IFP e di istruzione scolastica.
- **SALTO** <https://salto-et.net>
consente di cercare le attività di formazione e cooperazione
- **Erasmus+ Project Results** <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/projects>
consente di cercare tutte le organizzazioni accreditate e i risultati dei progetti approvati

Cfr. How to find partners for your mobility activities? Erasmus+ Programme Guide 2026 – Pag.84



LA SCADENZA



29 settembre 2026
ore 12.00
(mezzogiorno,
ora di Bruxelles)

**NON ATTENDERE
L'ULTIMO MOMENTO
PER INVIARE LA
CANDIDATURA!**



UNIONE EUROPEA

Erasmus+

Arricchisce la vita, apre la mente.

INAPP ERASMUS+ NATIONAL AGENCY



 **UNIONE EUROPEA**

**INCLUSIONE
E DIVERSITÀ**
**TRASFORMAZIONE
DIGITALE**
**AMBIENTE E LOTTA
AI CAMBIAMENTI
CLIMATICI**
**PARTECIPAZIONE
DEMOCRATICA
E IMPEGNO CIVICO**

Erasmus+
Arricchisce la vita, apre la mente.

INAPP
ISTITUTO NAZIONALE PER L'ANALISI
DELLE POLITICHE PUBBLICHE

Vocational education and training

EUROPEAN VOCATIONAL
SKILLS WEEK 2023

erasmusplus@inapp.gov.it

