

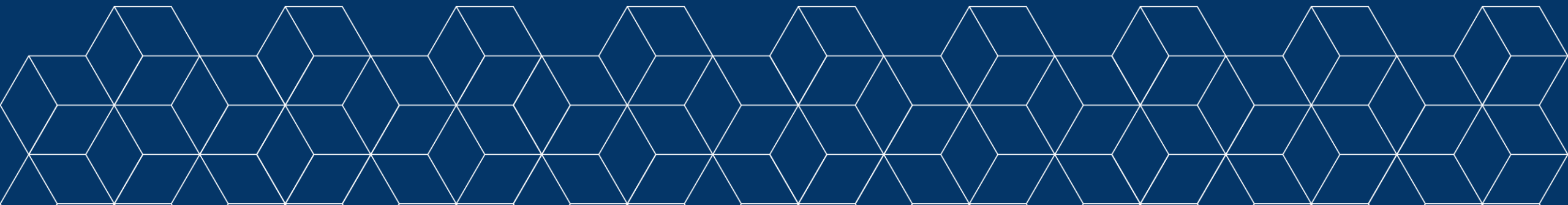
WEBINAR INFODAY SU ERASMUS+

Invito a presentare proposte 2026

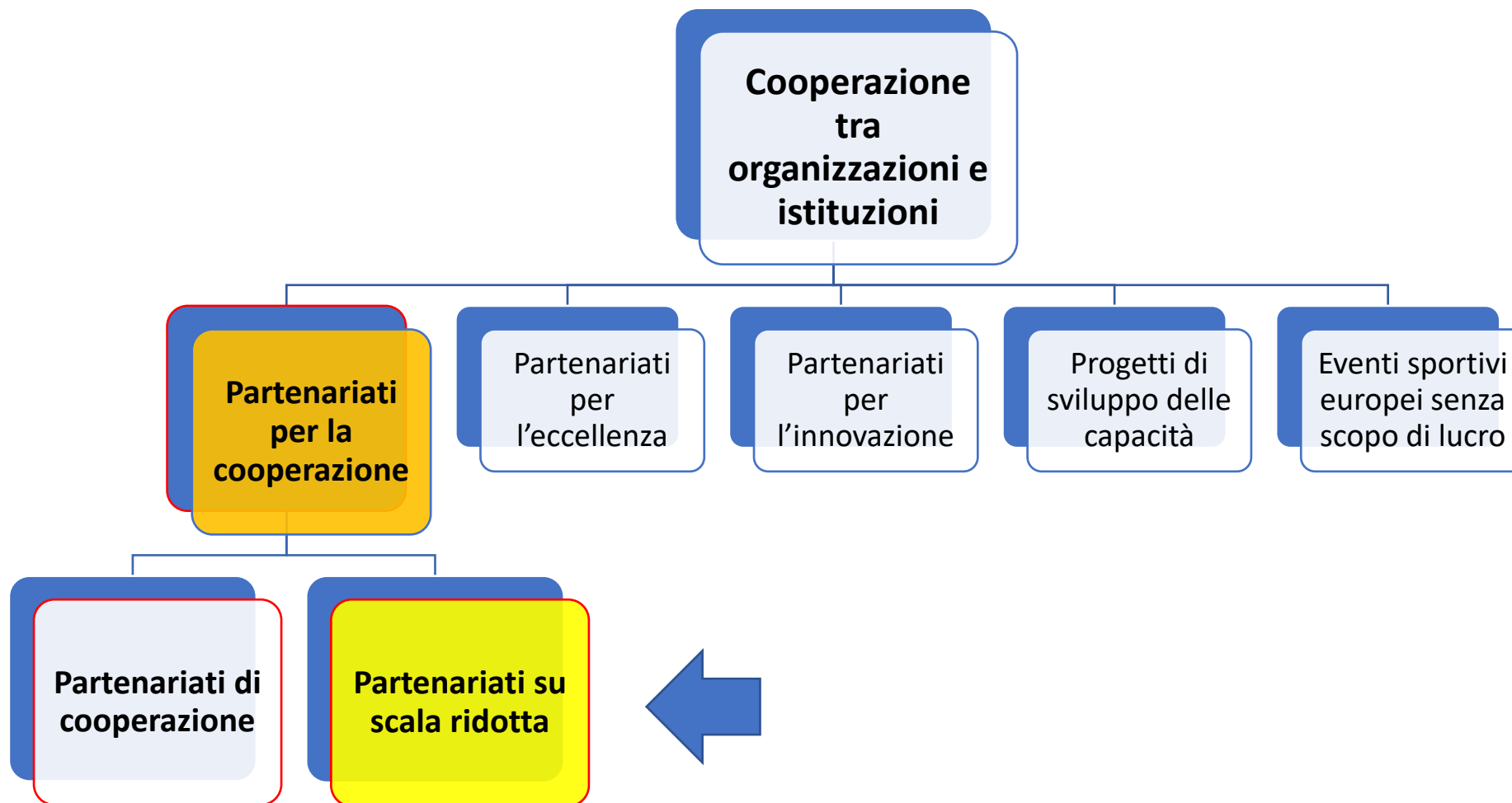
I Partenariati su scala ridotta nel Settore VET (KA210)
Obiettivi, priorità e criteri di selezione

Rossano Arenare

11 settembre 2026



KA2 SETTORE VET: AZIONI A GESTIONE INDIRECTA



TIPOLOGIE DI PARTENARIATI PER LA COOPERAZIONE

- A seconda degli **obiettivi** del progetto, delle **organizzazioni partecipanti** coinvolte o dell'**impatto** previsto, i partenariati per la cooperazione possono essere di dimensioni e portata diverse e possono adattare le proprie attività di conseguenza
- La valutazione qualitativa di questi progetti sarà proporzionale agli obiettivi della cooperazione e alla natura delle organizzazioni coinvolte.

**Partenariati di
cooperazione
(KA220 VET)**

Unico Round
(5 marzo 2026)



Sono previsti due distinti APPLICATION FORM



**Partenariati su
scala ridotta
(KA210 VET)**

Due Round:
5 marzo 2026
1 ottobre 2026



OBIETTIVO

Mira a raggiungere le organizzazioni di base, i nuovi partecipanti al programma e le organizzazioni meno esperte, nella prospettiva di ridurre le barriere all'accesso al programma per le organizzazioni dotate di minor capacità organizzativa.

Questa azione sosterrà anche tipologie flessibili (che combinano attività a carattere transnazionale e nazionale ma con dimensione europea) permettendo alle organizzazioni di avere più mezzi per raggiungere le persone con minori opportunità.

I partenariati su scala ridotta possono anche contribuire alla creazione e allo sviluppo di reti transnazionali e alla promozione di sinergie con e tra le politiche locali, regionali, nazionali e internazionali.



VANTAGGI PER I NEWCOMER

Primo passo verso la cooperazione a livello europeo

- Sviluppare la capacità di lavorare a livello transnazionale e intersettoriale
- Aumentare la qualità del lavoro e delle pratiche degli organismi coinvolti, aprendosi a nuovi operatori
- Favorire la creazione di reti nazionali e transnazionali
- Rendere possibile la trasformazione e il cambiamento, proporzionalmente al contesto di ogni organizzazione e alla portata e alla complessità delle attività proposte
- Promuovere la cittadinanza attiva europea e portare la dimensione europea a livello locale
- Sostenere l'inclusione di gruppi destinatari con minori opportunità
- Rispondere alle necessità e alle priorità comuni nel campo dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport



Principali caratteristiche dei Partenariati su scala ridotta



STRUTTURA DEL PARTENARIATO: NUMEROSITÀ E TRANSNAZIONALITÀ

Minimo 2 organismi



**appartenenti a 2 diversi Stati
membri Ue e Paesi terzi associati**



**Non esiste un numero
massimo**



**Non possono essere coinvolti
organismi appartenenti a Paesi
terzi non associati al Programma**



***Tutte le
organizzazioni
devono essere
identificate al
momento della
presentazione di una
candidatura***



PAESI AMMISSIBILI

Stati membri dell'Unione europea (UE)

Austria	Estonia	Lettonia	Romania
Belgio	Finlandia	Lituania	Slovacchia
Bulgaria	Francia	Lussemburgo	Slovenia
Cechia	Germania	Malta	Spagna
Cipro	Grecia	Paesi Bassi	Svezia
Croazia	Irlanda	Polonia	Ungheria
Danimarca	Italia	Portogallo	

Paesi terzi associati al programma

Islanda	Norvegia
Liechtenstein	Serbia
Macedonia del Nord	Turchia



Non è possibile coinvolgere organismi appartenenti



al Regno Unito e alla Svizzera



NEWS

Saranno considerati

Paesi terzi associati al Programma dalla call 2027



SEDE DELLE ATTIVITÀ

Tutte le attività devono essere realizzate nei Paesi degli organismi che partecipano al progetto

ECCEZIONE



Se debitamente giustificato, in relazione agli obiettivi o all'attuazione del progetto:

⇒ le attività possono anche aver luogo presso la sede di un'Istituzione dell'Unione europea (Bruxelles, Francoforte, Lussemburgo, Strasburgo e l'Aia), anche se nel progetto non vi sono organizzazioni partecipanti del paese in cui l'istituzione ha sede



Appartenenza ad ambiti diversi se funzionale agli obiettivi progettuali



Istituti di Istruzione Superiore (IIS del Terzo livello dell'istruzione)

Se nel partenariato sono coinvolti Istituti di Istruzione Superiore (terzo livello dell'istruzione) verificare che siano titolari di una Carta Erasmus per l'Istruzione Superiore (CEIS). ([Erasmus Charter for Higher Education - ECHE](#))



COMPOSIZIONE DEL PARTENARIATO

La scelta dei membri del partenariato dipende dagli obiettivi progettuali e dalla priorità individuata.

È necessario coinvolgere un insieme di organismi in modo da trarre vantaggio dalle diverse esperienze, dai profili e dalle competenze specifiche di ognuno



È opportuno individuare un giusto numero e mix di partner utili al raggiungimento dei fini del progetto



CHI PUÒ PRESENTARE UNA CANDIDATURA

Qualsiasi organismo (pubblico/privato) istituito in uno Stato membro dell'UE o in un Paese terzo associato al Programma

La candidatura viene presentata in nome e per conto di tutti gli organismi coinvolti nel progetto



NOTA SULL'ELEGGIBILITÀ DELLE PARTITE IVA

I soggetti con partita IVA sono da considerarsi eleggibili solo nel caso in cui si configurino come impresa individuale iscritta nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura (CCIAA).

https://www.erasmusplus.it/wp-content/uploads/2022/11/Nota-eleggibilita-partita-IVA_signed-signed.pdf



NUMERO MASSIMO DI CANDIDATURE

ATTENZIONE

Un organismo (stesso OLD) può presentare solo una candidatura per scadenza nei settori di intervento del Programma SCH, VET, ADU, YOU

La **stessa organizzazione (stesso OLD)** **non può essere presente**, complessivamente, **in più di 5 progetti** per termine di candidatura, come **APPLICANT** o come **PARTNER**

Tale limite massimo tiene conto di tutte le candidature presentate nei settori di intervento del Programma SCH, VET, ADU, YOU



DURATA

La durata di un progetto deve essere scelta
in fase di candidatura

Durata

da 6 a 24 mesi



Coerenza con obiettivi e attività del progetto



MESSA A PUNTO DI UN PROGETTO

Un progetto si compone di 4 fasi, che iniziano ancor prima che la proposta di progetto sia selezionata per il finanziamento.

Le organizzazioni partecipanti e i singoli partecipanti coinvolti nelle attività dovrebbero assumere un ruolo attivo in tutte queste fasi, migliorando così la loro esperienza di apprendimento.



DESCRIZIONE DEL PROGETTO

La descrizione del progetto deve includere:

1. Gli **obiettivi** dell'iniziativa
2. Le **attività** proposte
3. I **risultati** previsti

Questi elementi devono essere chiaramente **collegati tra loro e presentati in maniera coerente**

È possibile prevedere attività transnazionali di apprendimento, insegnamento e formazione di individui e gruppi di individui purché tali attività **apportino un valore aggiunto al conseguimento degli obiettivi del progetto**



I PRINCIPI BASE



INCLUSIONE E DIVERSITÀ



INCLUSIONE E DIVERSITÀ OBIETTIVO SPECIFICO

Assicurare la partecipazione al programma a tutti i cittadini, nel pieno rispetto del diritto alla parità tra donne e uomini e del diritto alla non discriminazione fondata sul sesso, la razza o l'origine etnica, la religione o le convinzioni personali, la disabilità, l'età o l'orientamento sessuale:

- integrando l'inclusione e la diversità nelle attività progettuali;
- garantendo un'offerta formativa inclusiva e di qualità e che in tutte le fasi della gestione del progetto l'attenzione sia sempre rivolta all'inclusione e alla diversità;
- rimuovendo ogni ostacolo che possa impedire agli individui fragili e con minori opportunità di accedere alle opportunità offerte dal Programma;
- aumentando la partecipazione di individui con minori opportunità anche oltre quanto previsto in sede di progettazione;
- favorendo la loro piena integrazione attraverso la creazione di occasioni di condivisione fra tutti i partecipanti alla Mobilità e promuovendo un approccio inclusivo e positivo alla diversità.



POTENZIALI OSTACOLI NELL'ACCESSO ALLE OPPORTUNITÀ DEL PROGRAMMA

La Guida al Programma identifica alcune categorie di ostacoli che impediscono di avere effettivo accesso alle opportunità offerte del Programma:

- economici
- sociali
- culturali
- geografici
- di salute
- provenienza da un contesto migratorio
- disabilità
- difficoltà di apprendimento
- o di qualsiasi altra natura



SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE



ERASMUS+ E IL GREEN DEAL EUROPEO

Il **Green Deal europeo** riconosce la centralità del ruolo svolto da scuole, istituti di formazione e università per intavolare con gli alunni, i genitori e la comunità in generale un dialogo sui cambiamenti necessari per il successo della transizione verso la neutralità climatica entro il 2050

Erasmus+ è uno strumento chiave per lo sviluppo di conoscenze, competenze e atteggiamenti riguardo ai cambiamenti climatici e per il sostegno allo sviluppo sostenibile sia nell'Unione europea che nel resto del mondo



ESEMPI DI PRASSI GREEN NELL'AZIONE CHIAVE 2

Pensare il progetto ponendo attenzione al riciclo, alla raccolta differenziata, al limitato utilizzo di plastica e carta e al risparmio energetico (ad esempio, incoraggiando utilizzo plastiche biodegradabili, distribuendo borracce da utilizzare durante i meeting di progetto e le eventuali mobilità, limitando al massimo la stampa di documenti cartacei, impiegando le tecnologie digitali)

Prevedere la costituzione di gruppi di lavoro tra i partner di progetto per la realizzazione di linee guide/manuali che raccolgano suggerimenti sul tema green e sui comportamenti virtuosi da intraprendere

Per i meeting tra partner e/o eventuali mobilità:

- **Prevedere comportamenti virtuosi** in materia di soluzioni di trasporto e alloggiative ecologiche, (ad esempio, attraverso l'adozione di modalità di viaggio green per raggiungere la sede del meeting e/o dell'esperienza di mobilità, promuovendo l'impiego del bus o della bicicletta per gli spostamenti interni, identificando soluzioni logistiche e organizzative per evitare sprechi alimentari)
- **Realizzare meeting** presso strutture ricettive «virtuose»

Per il follow up:

- **Riunioni di follow up** con partner territoriali (imprese, organismi di formazione, autorità pubbliche, stakeholder ecc.) per condividere lezioni apprese anche rispetto al comportamento ambientale





PIANO D'AZIONE PER L'ISTRUZIONE DIGITALE 2021-2027

Il Programma Erasmus+ costituisce una componente fondamentale a sostegno delle priorità strategiche del **Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027**

1. Promuovere lo sviluppo di un ecosistema altamente efficiente di istruzione digitale

Il programma mira a potenziare le capacità e la comprensione critica, in tutti i tipi di istituti di istruzione e formazione, riguardo alle modalità di:

- ⇒ **sfruttare le opportunità offerte dalle tecnologie digitali** per l'insegnamento e l'apprendimento a tutti i livelli e per tutti i settori
- ⇒ **elaborare e attuare i piani di trasformazione digitale** degli istituti di istruzione

2. Migliorare le competenze e abilità digitali per la trasformazione digitale

Il programma sostiene le azioni volte a **sviluppare le competenze e le abilità digitali per tutti** (compresi giovani con minori opportunità, studenti, persone in cerca di occupazione e lavoratori) a tutti i livelli della società.

L'accento viene posto sulla **promozione di competenze e abilità digitali di base e avanzate** come pure sull'**alfabetizzazione digitale**



ESEMPI DI PRASSI DIGITAL NELL'AZIONE CHIAVE 2

Considerare quali strumenti digitali, metodi e attività possono sostenere l'implementazione delle attività e la distribuzione dei compiti tra i partner

Prevedere l'uso di strumenti e metodi di apprendimento digitali (sperimentazione virtuali, opportunità di apprendimento virtuale e misto, ecc.), migliorare il coordinamento delle attività e la cooperazione tra i partner

Prestare attenzione al processo di apprendimento e ai risultati e, laddove possibile, documentare le competenze digitali e pedagogiche sviluppate nel corso del progetto

Per il follow-up:

- **Affrontare dimensione digitale in fase di promozione dei risultati** progettuali e di condivisione delle pratiche tra stakeholder
- **Esperienza Erasmus+ come trampolino di lancio** verso l'ulteriore digitalizzazione delle organizzazioni o lo sviluppo di competenze digitali per sensibilizzare studenti, personale e *management* sulle opportunità offerte dal Programma per acquisire e sviluppare ulteriormente abilità e competenze digitali e basarsi su di esse per far avanzare ulteriormente l'apprendimento in altri campi



PARTECIPAZIONE



VALORI FONDANTI DELL'UNIONE EUROPEA

L'Ue si fonda sul rispetto dei valori europei dignità umana, libertà, democrazia, uguaglianza, Stato di diritto, diritti umani, compresi i diritti delle persone appartenenti a minoranze.

Chiunque abbia la cittadinanza di un paese dell'UE è automaticamente anche cittadino dell'UE. Ciò consente di **godere di determinati diritti** (Protezione consolare, Democrazia e diritti elettorali, Cittadinanza UE, Libera circolazione soggiorno all'interno dell'UE).

Ma a questi diritti corrisponde il **dovere di esercitare una cittadinanza attiva** impegnandosi a livello sociale e civile per il rispetto dei suoi valori fondanti.



ERASMUS+ E LA PARTECIPAZIONE ATTIVA

- una partecipazione limitata alla vita democratica
- bassi livelli di conoscenza e consapevolezza delle questioni europee e del loro impatto sulla vita di tutti i cittadini europei
- crescente individualismo

Il programma Erasmus+ per migliorare la conoscenza dell'UE e favorire il senso di appartenenza, si propone di:

1. **stimolare la partecipazione** dei cittadini ai processi democratici ampliandone la conoscenza dell'Unione europea,
2. **aiutare** i cittadini a superare le difficoltà, **a impegnarsi nelle proprie comunità** e nella vita politica e sociale e a parteciparvi attivamente
3. **approfondire la conoscenza dell'Unione europea** fin dalla più tenera età

Erasmus+ è uno **strumento chiave** per il **rafforzamento dell'identità europea** e la **partecipazione dei giovani** ai processi democratici attraverso l'istruzione formale e l'apprendimento non formale.



ESEMPI DI COME PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA (1)

Laboratori interattivi sui valori europei

Far conoscere i valori fondamentali dell'UE (dignità umana, libertà, democrazia, uguaglianza, stato di diritto, diritti umani).

- **Gioco delle carte dei valori:** ogni carta rappresenta un valore europeo. I ragazzi devono abbinarla a una situazione reale o inventare una storia che lo rappresenti.
- **Role play:** simulazioni di situazioni in cui devono scegliere come agire in base ai valori europei.

Progetto creativo “Europa è...”

Esprimere in modo personale cosa significa essere cittadini europei.

- Creazione di poster, video, podcast o collage.
- Tema es: “lo cittadino europeo” o “L'Europa che vorrei”.
- Presentazione finale in una mostra o evento scolastico.



ESEMPI DI COME PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA (2)

Campagna social “Valori in azione”

Usare i social media in modo consapevole per promuovere i valori europei.

- Creazione di contenuti (reel, post, meme) su temi come solidarietà, inclusione, diritti, sostenibilità.
- Pubblicazione su un canale scolastico o di progetto.
- Discussione sull’impatto della comunicazione online.

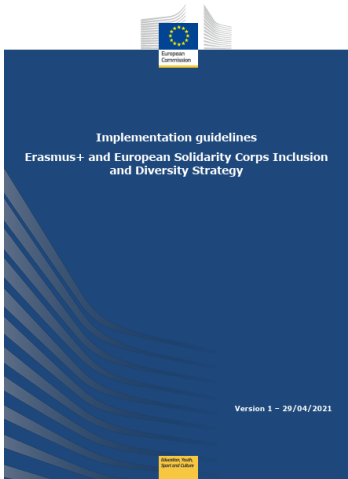
Incontri con testimoni o esperti

Conoscere esperienze reali di partecipazione civica e cittadinanza attiva.

- Invito di volontari, attivisti, eurodeputati, **Ambasciatori Erasmus**.
- Domande e confronto diretto.
- Eventuale attività di follow-up: scrivere un articolo o fare un’intervista.

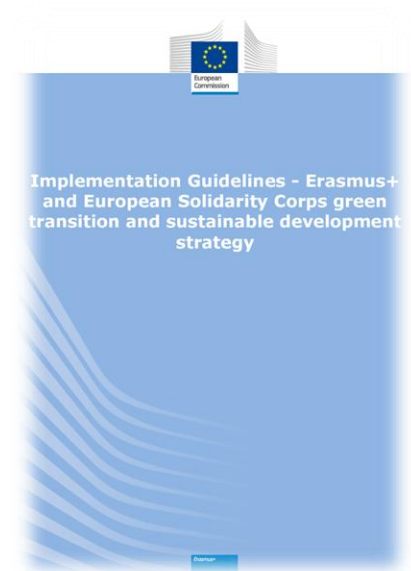


DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO



<https://www.erasmusplus.it/linee-guida-per-candidature-ka1-id-def/>

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/implementation-guidelines-erasmus-and-european-solidarity-corps-green-strategy>



<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/implementation-guidelines-erasmus-and-european-solidarity-corps-digital-strategy>



INCLUSION OFFICER E CONTACT POINT



INCLUSIONE E DIVERSITA'

Inclusion officer:
Franca Fiacco
f.fiacco@inapp.gov.it



SOSTENIBILITA' AMBIENTALE

Contact point:
Francesca Trani
f.trani@inapp.gov.it



TRASFORMAZIONE DIGITALE

Contact point:
Michela Volpi
m.volpi@inapp.gov.it



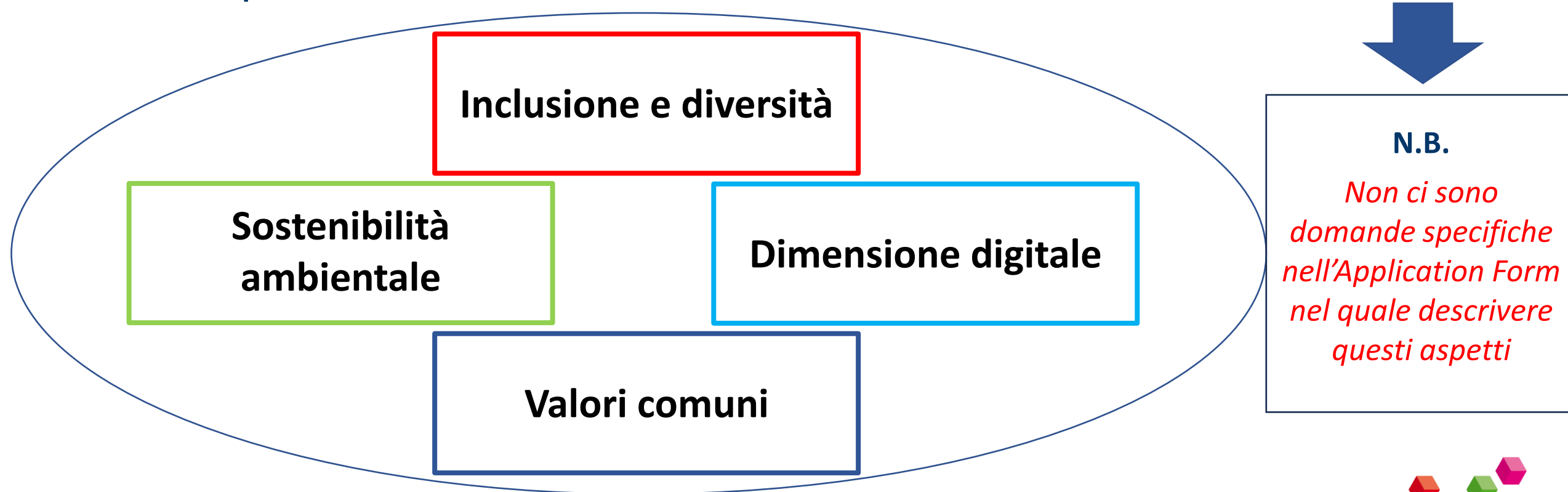
PARTECIPAZIONE

Contact point:
Franca Fiacco
f.fiacco@inapp.gov.it



ASPETTI ORIZZONTALI NELL'ELABORAZIONE DEL PROGETTO

I seguenti elementi possono contribuire ad aumentare l'impatto e la qualità dell'attuazione dei partenariati durante le diverse fasi del progetto. **I richiedenti sono incoraggiati a tenere conto di queste opportunità e di queste dimensioni durante l'elaborazione dei loro progetti nell'ambito di questa azione.**





Priorità europee e Priorità europee di rilevanza nazionale



PRIORITÀ ORIZZONTALI E SETTORIALI

Per essere preso in considerazione per il finanziamento un progetto di Partenariato per la cooperazione deve rispondere ad almeno:

una delle 4 priorità orizzontali

oppure

una priorità settoriale VET

Tra le priorità europee 2026, le Agenzie Nazionali possono individuare alcune di particolare rilievo a livello nazionale



PRIORITÀ APPLICABILI A TUTTI I SETTORI DI ERASMUS+

È importante spiegare bene l'impatto della proposta e della priorità orizzontale selezionata nel campo VET:



Inclusione e diversità in tutti i campi dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport



Ambiente e lotta ai cambiamenti climatici



Trasformazione digitale mediante l'ampliamento della preparazione, della resilienza e delle capacità digitali



Valori comuni, impegno civico e partecipazione



PRIORITÀ SPECIFICHE PER IL SETTORE VET 2026

1. Adattare l'istruzione e formazione professionale alle esigenze del mercato del lavoro e contrastare il basso livello delle competenze di base
2. Aumentare la flessibilità delle opportunità nell'istruzione e formazione professionale
3. Contribuire all'innovazione e alla qualità nell'istruzione e formazione professionale
4. Aumentare l'attrattiva dell'istruzione e formazione professionale, in particolare delle discipline STEM, e promuovere l'internazionalizzazione dell'IFP
5. Sostenere la risposta dei sistemi europei di istruzione e formazione alla guerra in Ucraina



PRIORITÀ EUROPEE DI RILEVANZA NAZIONALE 2026

ORIZZONTALI A TUTTI I SETTORI

1. **Inclusione e diversità** in tutti i campi dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport
2. **Ambiente** e lotta ai cambiamenti climatici
3. **Trasformazione digitale** mediante l'ampliamento della preparazione, della resilienza e delle capacità digitali
4. **Valori comuni**, impegno civico e partecipazione

SETTORIALI VET

1. Adattare l'istruzione e formazione professionale alle esigenze del mercato del lavoro e contrastare il basso livello delle competenze di base
2. Aumentare la flessibilità delle opportunità nell'istruzione e formazione professionale
3. Contribuire all'innovazione e alla qualità nell'istruzione e formazione professionale

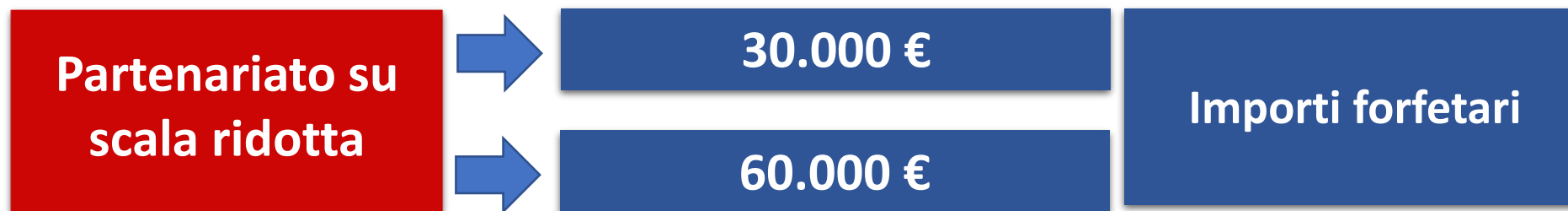


Regole di finanziamento



IMPORTI FORFETARI

Due possibili importi forfetari, corrispondenti all'importo totale della sovvenzione per il progetto



La scelta tra i due importi predefiniti dipende dalle attività che si vogliono intraprendere e dai risultati che si vogliono ottenere



NORME PER IL FINANZIAMENTO (1)

Vi sono due importi forfettari predefiniti, corrispondenti all'importo totale della sovvenzione del progetto.

Il partenariato deve scegliere l'importo forfettario più adeguato a coprire i costi del progetto, in base alle loro esigenze e ai loro obiettivi.

Le proposte devono descrivere le attività che i richiedenti si impegnano a realizzare con l'importo forfettario scelto e devono soddisfare i principi di economia, efficienza ed efficacia.



NORME PER IL FINANZIAMENTO (2)

In caso di dubbio tra due importi:

- a) ridurre i costi del progetto, ad esempio identificando modalità più efficaci sotto il profilo dei costi per ottenere risultati analoghi o adeguando il numero/la portata delle attività del progetto al bilancio;
- b) aumentare la portata del progetto, ad esempio puntando a raggiungere un maggior numero di partecipanti con le proprie attività, aumentando il numero di attività o producendo ulteriori realizzazioni.

Adeguatezza del numero, della portata e della complessità delle attività proposte rispetto all'importo richiesto, nonché la loro rilevanza per gli obiettivi del progetto saranno elementi importanti della valutazione della qualità.



Criteri di valutazione



AREE DI RILEVANZA NELLA PROGETTAZIONE

Pertinenza del progetto

max 30 punti - min 15

Qualità dell'elaborazione e dell'attuazione del progetto

max 30 punti - min 15

Qualità del partenariato e degli accordi di cooperazione

max 20 punti - min 10

Impatto

max 20 punti - min 10

Per entrare in graduatoria, la candidatura dovrà ottenere:

- un punteggio complessivo minimo di 60 punti
- per ogni dimensione di valutazione aver totalizzato almeno la metà del punteggio previsto



PERTINENZA DEL PROGETTO (1)

Elementi di valutazione

- ⇒ Pertinenza del progetto rispetto agli obiettivi e alle priorità dell'azione
- ⇒ La proposta sarà considerata altamente pertinente se:
 - affronta la priorità «inclusione e diversità»
 - affronta una o più delle «priorità europee nel contesto nazionale», indicate dall'agenzia nazionale

Punteggio
Max 30 - Min 15

N.B.

Se la proposta non fornisce evidenze convincenti della sua rilevanza per almeno una priorità, l'esperto deve valutarla come «Debole» nel criterio di aggiudicazione «Rilevanza del progetto», l'intero progetto deve essere, di conseguenza, respinto



PERTINENZA DEL PROGETTO (2)

Elementi di valutazione

- ⇒ La proposta è pertinente per il rispetto e la promozione dei valori condivisi dell'UE, quali il rispetto della dignità umana, la libertà, la democrazia, l'uguaglianza, lo Stato di diritto e il rispetto dei diritti umani, nonché la lotta contro qualsiasi forma di discriminazione
- ⇒ Il profilo, l'esperienza e le attività delle organizzazioni partecipanti sono pertinenti al settore oggetto della domanda
- ⇒ La proposta fornisce valore aggiunto a livello dell'UE sviluppando la capacità delle organizzazioni di impegnarsi nella cooperazione e nella creazione di reti a livello transfrontaliero

Punteggio
Max 30 - Min 15



QUALITÀ DELL'ELABORAZIONE E DELL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO (1)

Elementi di valutazione

- ⇒ Gli obiettivi del progetto sono chiaramente definiti, sono realistici e affrontano i bisogni e le finalità delle organizzazioni partecipanti e dei loro gruppi destinatari
- ⇒ Le attività sono concepite in modo accessibile e inclusivo e sono aperte a persone con minori opportunità
- ⇒ La metodologia proposta è chiara, adeguata e fattibile:
 - il piano di lavoro del progetto è chiaro, completo ed efficace e comprende fasi di preparazione, attuazione e condivisione dei risultati adeguate
 - il progetto è efficace dal punto di vista dei costi e assegna risorse adeguate a ciascuna attività

Punteggio
Max 30 - Min 15



QUALITÀ DELL'ELABORAZIONE E DELL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO (2)

Elementi di valutazione

- ⇒ Il progetto prevede l'uso di strumenti e metodi di apprendimento digitali a integrazione delle attività di mobilità fisica e per migliorare la cooperazione con le organizzazioni partner

Se applicabile: il progetto prevede l'utilizzo delle piattaforme online Erasmus+ (eTwinning, EPAL, portale School Education Gateway, Portale europeo per i giovani, piattaforma della strategia dell'UE per la gioventù ecc.) quali strumenti per la preparazione, l'attuazione e il follow-up delle attività del progetto (se le piattaforme Erasmus+ online sono disponibili per i campi scelti dalle organizzazioni partecipanti)

Punteggio
Max 30 - Min 15

- ⇒ Il progetto è elaborato in modo ecompatibile e include pratiche ecologiche nelle diverse fasi

- ⇒ il progetto incoraggia la partecipazione e l'impegno civico

NEWS



QUALITÀ DEL PARTENARIATO E DEGLI ACCORDI DI COOPERAZIONE

Elementi di valutazione

- ⇒ Coinvolgimento di una combinazione adeguata di organismi partecipanti, con profili necessari per realizzare con successo ogni aspetto del progetto
- ⇒ Il progetto coinvolge concretamente newcomer e organizzazioni con minore esperienza nell'azione
- ⇒ La distribuzione dei compiti proposta dimostra l'impegno e il contributo attivo di tutte le organizzazioni partecipanti
- ⇒ La proposta prevede meccanismi efficaci per il coordinamento e la comunicazione tra le organizzazioni partecipanti

Punteggio
Max 20 - Min 10



Elementi di valutazione

- ⇒ La proposta di progetto comprende misure concrete e logiche per integrare i risultati del progetto nell'operato ordinario delle organizzazioni partecipanti
- ⇒ Il progetto può potenzialmente avere un impatto positivo sui singoli partecipanti, sulle organizzazioni partecipanti e sulla comunità in generale
- ⇒ La proposta di progetto comprende modi adeguati per valutare i risultati del progetto
- ⇒ Il progetto comprende misure concrete ed efficaci per far conoscere i risultati del progetto all'interno delle organizzazioni partecipanti, per condividere i risultati con altre organizzazioni e con il pubblico e per riconoscere pubblicamente il finanziamento dell'Unione Europea

Punteggio
Max 20 - Min 10



WEBFORM E LINGUA DI SCRITTURA

Agenzia nazionale: IT01 Agenzia Nazionale Erasmus+ Inapp

*Application form – KA210 VET - KA220-VET Cooperation partnerships
in vocational education and training*

è disponibile al seguente link:

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc>

Per aprire l'*Application form* è consigliabile l'utilizzo di Chrome

Lingua di compilazione: «una delle lingue ufficiali dell'UE o una delle lingue dei Paesi Extra UE aderenti al Programma»



DOCUMENTI DA CARICARE NELL'ORS *ORGANISATION REGISTRATION SYSTEM*

- ⇒ Documento di identificazione legale - IdentificationForm (sia organismi pubblici che privati). Sono disponibili tre tipi di modulo di identificazione, a seconda del tipo di richiedente (persone fisiche, organismo di diritto privato o organismi di diritto pubblico)
- ⇒ Atto costitutivo/Statuto (solo gli organismi privati)
- ⇒ Visura Camerale (solo gli organismi privati tenuti alla registrazione sul Registro delle imprese)
- ⇒ Organigramma o altra documentazione descrittiva della struttura organizzativa (solo organismi privati)

Per caricare i documenti è necessario accedere alla sezione My organisations (non Search for an Organisation), utilizzando l'account EU Login basato sull'indirizzo email della persona autorizzata ad accedere all'ORS per l'organizzazione e che ha registrato l'OID



DECLARATION ON HONOUR

È generata automaticamente dal webform (sezione *Annexes – Declaration on Honour*).

Va scaricata e compilata in tutte le sue parti.

⇒ Non dimenticare di apporre negli appositi spazi:

- Data
- Firma del Legale Rappresentante dell'organismo richiedente

⇒ Non cancellare parti del testo /Scannerizzare in maniera corretta

Bisogna allegarla alla candidatura prima dell'invio



ACCESSION FORM AND DECLARATION ON HONOUR FOR CO-BENEFICIARIES

È generata automaticamente dal webform (sezione *Annexes – Accession form and Declaration on Honour for co-beneficiaries*).

Va scaricata e compilata in tutte le sue parti.

⇒ Non cancellare parti del testo /Scannerizzare in maniera corretta

Bisogna allegarla alla candidatura prima dell'invio



RICERCA PARTNER

- **Community of European VET practitioners** <https://epale.ec.europa.eu/en/practitioners-in-vet>
- **ESEP** <https://school-education.ec.europa.eu/en/networking/partner-finding>
la piattaforma europea per l'istruzione scolastica offre uno strumento online per la ricerca partner per le organizzazioni di IFP e di istruzione scolastica
- **SALTO** <https://salto-et.net> consente di cercare le attività di formazione e cooperazione
- **Erasmus+ Project Results** <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/projects> consente di cercare tutte le organizzazioni accreditate e i risultati dei progetti approvati



PRINCIPALE DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO

- ⇒ [Strategia dell'UE per l'Unione della preparazione](#) del 2025
- ⇒ [Unione delle competenze](#) del 3 marzo 2025
- ⇒ [Raccomandazione del Consiglio del 23 novembre 2023 sui fattori abilitanti fondamentali per il successo dell'istruzione e della formazione digitali](#)
- ⇒ [Raccomandazione del Consiglio del 23 novembre 2023 sul miglioramento dell'offerta di abilità e competenze digitali nell'istruzione e nella formazione](#)
- ⇒ [Raccomandazione del Consiglio](#) del 16 giugno 2022
- ⇒ [Raccomandazione del Consiglio relativa a un approccio europeo alle microcredenziali per l'apprendimento permanente e l'occupabilità](#) del 16 giugno 2022
- ⇒ [Conclusioni del Consiglio sul rafforzamento della mobilità di docenti e formatori nel corso della loro istruzione e formazione iniziale e continua](#) del 21 aprile 2022
- ⇒ [GreenComp relativo al quadro europeo delle competenze sulla sostenibilità](#) del gennaio 2022
- ⇒ [Piano d'azione per l'istruzione digitale \(2021-2027\)](#) del 2020



PRINCIPALE DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO

- ⇒ **Regolamento (UE) 2021/817 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 20 maggio 2021, che istituisce Erasmus+**
- ⇒ **Invito a presentare proposte 2026 — EAC/A12/2025**
- ⇒ **Erasmus+ Guida al Programma 2026**
- ⇒ **Priorità europee particolarmente rilevanti per il contesto nazionale**
- ⇒ ***Key Action 2- Partnership for Cooperation - Handbook on the lump sum funding model 2026***
- ⇒ ***2026 ERASMUS+ Guide for Experts on Quality Assessment***



LE SCADENZE KA2 DELL'INVITO A PRESENTARE PROPOSTE 2026

KA2	<u>KA210 / 2° round</u> <u>Partenariati su scala ridotta</u> nei campi dell'istruzione scolastica, dell'istruzione e formazione professionale, dell'istruzione degli adulti e della gioventù	1° ottobre 2026 ore 12:00
-----	--	---

NON ATTENDERE L'ULTIMO MOMENTO PER INVIARE LA CANDIDATURA



INAPP ERASMUS+ NATIONAL AGENCY



UNIONE EUROPEA

INCLUSIONE
E DIVERSITÀ

TRASFORMAZIONE
DIGITALE

AMBIENTE E LOTTA
AI CAMBIAMENTI
CLIMATICI

PARTECIPAZIONE
DEMOCRATICA
E IMPEGNO CIVICO

Erasmus+
Arricchisce la vita, apre la mente.

INAPP
ISTITUTO NAZIONALE PER L'ANALISI
DELLE POLITICHE PUBBLICHE

Vocational education and training

erasmusplus@inapp.gov.it





GRAZIE PER L'ATTENZIONE



www.inapp.gov.it



UNIONE EUROPEA

Erasmus+
Arricchisce la vita, apre la mente.